

國立虎尾高級農工職業學校

114 學年度第 1 學期第 1 次課程發展委員會會議議程

會議程序：

壹、主席致詞

貳、確認議程

參、確認前次會議決定/決議執行情形

肆、報告事項

伍、提案討論

陸、臨時動議

柒、主席結論及交辦事項

捌、散會

主持人：張校長嘉惠

日 期：114 年 11 月 26 日下午 2 時 10 分

地 點：行政大樓第三會議室

國立虎尾高級農工職業學校

114 學年度第 1 學期第 1 次課程發展委員會議議程

會議時間：114 年 11 月 26 日(星期二)下午 2 時 10 分

會議地點：本校行政大樓第三會議室

主 持 人：張校長嘉惠

記 錄：李淑綉

出席人員：詳簽到表

壹、主席致詞

貳、確認議程

決定：

參、確認前次會議決定/決議執行情形

決定：無

肆、報告事項

一、本校 114 學年度課程計畫填報期程

序號	時間	項目說明
1	10 月 17 日(星期四)	參與課程計畫線上填報說明會。
2	10 月 27 日(星期一)~11 月 24 日(星期一)	1.由各群科及各領域召集人依據第一次教學研究會議決議，針對 115 學年度課程計畫進行填報。 2.各群科及各領域召集人依據第一次教學研究會議決議，進行 113 至 114 學年度課程計畫調整申請。
4	11 月 26 日(星期三)中午 12 時 10 分	召開本校 114 學年度第 1 學期第 1 次課程發展委員會，審認 115 學年度入學適用之課程計畫書及本校 113 至 114 學年度課程計畫調整內容。
5	11 月 26 日(星期三)~11 月 30 日(星期日)	由實研組協助確認及彙整，並送審。
6	11 月 30 日(星期日)	115 學年度課程計畫線上填報截止。

二、115 學年度高級中等學校實用技能學程課程計畫填報期程請卓參表列。

序號	時間	項目	備註
1	114 年 11 月 5 日-114 年 12 月 4 日	第 1 次填報期程	
2	114 年 12 月 16 日-114 年 12 月 25 日	第 2 次填報期程	
3	115 年 1 月 5 日-115 年 1 月 12 日	第 3 次填報期程	

三、實用技能學程已備查課程計畫申請調整作業請卓參表列。

序號	時間	項目	備註
1	每年 4 月 16 日至 6 月 15 日	可申請調整各學期課	

		程調整	
2	6 月 16 日至 8 月 15 日	僅可申請調整新學年 &即將開課之課程	
3	每年新學年度課程計畫填報期程	可申請調整尚未實施 學期之課程	

伍、提案討論

提案一

提案單位：教務處實驗研究組

案由：有關本校 115 學年度入學學生適用技術型高級中等學校課程計畫書案，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部 110 年 3 月 15 日臺教授國部字第 1100016363B 號令「十二年國民基本教育課程綱要總綱」、教育部 110 年 5 月 26 日總統華總一義字第 11000049231 號令「高級中等教育法」及 112 年 6 月 8 日臺教授國部字第 1120064831A 號令「高級中等學校課程規劃及實施要點」辦理。
- 二、依據臺中市立臺中家事商業高級中等學校 114 年 10 月 2 日中家實字第 1140009956 號函「115 學年度技術型高級中等學校課程計畫線上填報研習實施計畫」，及依據教育部國民及學前教育署 113 年 12 月 18 日臺教國署高字第 1135406892 號函核定之「114 年度技術型高級中等學校及高級中等學校進修部課程計畫檢視計畫」辦理。
- 三、檢附群科課程表及彈性學習時間規劃表，新增科目教學大綱，請卓參(附件 1，P9-41)。
- 四、請委員檢視、討論，如有需修正部分，請提出。

決議：

提案二

提案單位：實習處實用技能組

案由：有關本校 115 學年度入學學生適用實用技能學程課程計畫書（草案），提請討論。

說明：

- 一、依教育部 110 年 7 月 30 日臺教授國部字第 1100081295B 號令及教育部國民及學前教育署 114 年 10 月 21 日臺教國署高字第 1145405914 號函辦理。
- 二、案經核班專業群科教學研究會議討論通過。
- 三、檢附農業技術科群科課程表（草案）、彈性學習時間實施規劃（草案），請卓參附件 2（P42-48）。
- 四、團體活動時間規劃、彈性學習時間實施相關規定、學生自主學習實施規範及學校課程評鑑計畫比照本校規範填報。
- 五、請委員惠賜卓見。

決議：

提案三

提案單位：教務處特殊教育組

案由：有關本校 115 學年度集中式特殊教育班服務群科課程計畫，學分架構表及彈性學習時間開設規劃案，請卓參（**附件 3，P49-51**），提請討論。

說明：

- 一、依據教育部國民及學前教育署 114 年 10 月 9 日 115 學年度教育部國民及學前教育署高級中等教育階段學校服務群課程計畫檢視原則及格式修訂會議通過之「115 學年度教育部國民及學前教育署高級中等教育階段學校服務群課程計畫檢視原則」辦理。
- 二、114 年 8 月 22 日第 1 次科教學研究會議通過、114 年 9 月 9 日 114 學年度第 1 次特殊教育推行委員會會議通過，及 114 年 11 月 4 日 114 學年度第 2 次特殊教育推行委員會會議修正通過。

決議：

提案四

提案單位：教務處特殊教育組

案由：有關本校 113 學年度服務群課程評鑑成果，課程評鑑「課程規劃」、「教學實施」，及「學生學習」檢核表，請卓參（**附件 4，P52-56**），提請討論。

說明：

- 一、依據教育部 108 年 5 月 30 日臺教授國部字第 1080050523B 號令「高級中等學校課程評鑑實施要點」，及本校「113 學年度課程評鑑實施計畫」辦理。
- 二、114 年 8 月 22 日第 1 次科教學研究會議通過，及 114 年 9 月 9 日 114 學年度第 1 次特殊教育推行委員會會議通過。

決議：

提案五

提案單位：教務處特殊教育組

案由：有關調整門市服務科 113-114 學年度入學學生之課程計畫內容之彈性學習時間開設規劃案，如下表列請卓參，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部國民及學前教育署 113 年 12 月 24 日臺教國署原字第 1135704225 號函頒「114 年度特殊教育課程計畫書檢視暨課程計畫填報機制作業計畫」辦理。
- 二、114 年 10 月 8 日第 2 次科教學研究會議，及 114 年 11 月 4 日 114 學年度第 2 次特殊教育推行委員會會議通過。

113 學年度

序號	科別	項目	備註
1	門市服務科	1.刪除彈性課程科目第一學期微課程 9 週 (1) 蔬食心生活	

		(2) Lest's SDGs (3) 安全與衛生 (4) 性別、愛情與婚姻 2.刪除彈性課程科目 第二學期微課程 9 週 (1) 健康照護 (2) 核心肌群訓練與健康 (3) 生活好好做 (4) 有氧動動	
2	門市服務科	1.新增彈性課程科目 第一學期微課程 9 週 (1) 法律，其實離你超近！ (2) 油門人生學院 (3) 安全上路學堂 (4) 被罰之前，先上這堂課 2.新增彈性課程科目 第二學期微課程 9 週 (1) 懂一點法律，人生更順利 (2) 騎出自由感 (3) 青春騎士養成班 (4) 公民行動力：從法律看生活	

114 學年度

序號	科別	項目	備註
1	門市服務科	1.刪除彈性課程科目 第一學期微課程 9 週 (1) 藝起創作 (2) 有氧動動 (3) 安全與衛生 (4) 誰說食物不能玩性別、愛情與婚姻 2.刪除彈性課程科目 第二學期微課程 9 週 (1) 蔬食心生活健康照護 (2) Lest's SDGs (3) 生活好好做 (4) 核心肌群訓練與健康	
2	門市服務科	1.新增彈性課程科目 第一學期微課程 9 週 (1) 法律，其實離你超近！ (2) 油門人生學院 (3) 安全上路學堂 (4) 被罰之前，先上這堂課 2.新增彈性課程科目 第二學期微課程 9 週 (1) 懂一點法律，人生更順利	

		(2) 騎出自由感 (3) 青春騎士養成班 (4) 公民行動力：從法律看生活	
--	--	--	--

決議：

提案六

提案單位：教務處實驗研究組

案由：有關本校 113 至 114 學年度入學學生適用技術型高級中等學校課程計畫書調整案，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部 110 年 3 月 15 日臺教授國部字第 1100016363B 號令「十二年國民基本教育課程綱要總綱」、教育部 110 年 5 月 26 日總統華總一義字第 11000049231 號令「高級中等教育法」及 112 年 6 月 8 日臺教授國部字第 1120064831A 號令「高級中等學校課程規劃及實施要點」辦理。
- 二、依據臺中市立臺中家事商業高級中等學校 114 年 10 月 2 日中家實字第 1140009956 號函「115 學年度技術型高級中等學校課程計畫線上填報研習實施計畫」，及依據教育部國民及學前教育署 113 年 12 月 18 日臺教國署高字第 1135406892 號函核定之「114 年度技術型高級中等學校及高級中等學校進修部課程計畫檢視計畫」辦理。
- 三、調整科目如下表列，檢附各群科各年度課程計畫調整申請表及課程大綱，請卓參(附件 5，P57-66)。
- 四、請委員檢視、討論，如有需修正部分，請提出。

113 學年度入學適用之技術型高中學校課程計畫調整申請

申請日期：114 年 11 月 25 日							
學校代碼		090401		學校名稱	國立虎尾農工		
調整內容							調整說明
調整類型	課程屬性	課程類別	課程名稱	開設科別	調整前學分/節數配置	調整後學分/節數配置	
刪除	彈性時間	增廣課程	玩陶趣	全校各科	00,00,20	00,00,00	原授課師資無法支援授課。
刪除	彈性時間	增廣課程	SDGS 倡議家	全校各科	00,00,20	00,00,00	原授課師資無法支援授課。
新增	彈性時間	補強課程	直 流 電 機 原 理、特性及應用探討	電機科	00,00,00	00,00,20	每週 2 節/9 週
新增	彈性時間	補強課程	變壓器原理、特性及應用探討	電機科	00,00,00	00,00,20	每週 2 節/9 週

刪除	彈性時間	增廣課程	陶器、陶趣	全校各科	00,00,02	00,00,00	原授課師資無法支援授課。
刪除	彈性時間	增廣課程	SDGS 世界咖啡館	全校各科	00,00,02	00,00,00	原授課師資無法支援授課。
新增	彈性時間	補強課程	交流電機原理、特性及應用探討	電機科	00,00,00	00,00,02	每週 2 節/9 週
新增	彈性時間 113	補強課程	數值控制銑床機械	機械科	00,00,00	00,00,20	全學期，授予 2 學分。
新增	彈性 113	補強課程	數值控制車床機械	機械科	00,00,00	00,00,02	全學期，授予 2 學分。
修改	彈性時間	增廣課程	練習曲 - 談情道愛	全校各科	00,00,00	00,00,20	每週 2 節/9 週變成每週 2 節 18 週，並授予學分。
修改	彈性時間	增廣課程	圖像傳達與簡報實務(彈性)	全校各科	00,00,22	00,00,02	原本上下學期皆開設，調整成僅開設在下學期。
刪除	彈性時間	增廣課程	What the 法	食品科 商經科	00,00,02	00,00,00	
新增	彈性時間	增廣課程	國際禮儀	全校各科	00,00,00	00,00,20	

114 學年度入學適用之技術型高中學校課程計畫調整申請

申請日期：114 年 11 月 25 日							
學校代碼		090401		學校名稱	國立虎尾農工		
調整內容							調整說明
調整類型	課程屬性	課程類別	課程名稱	開設科別	調整前學分/節數配置	調整後學分/節數配置	
刪除	彈性時間	增廣課程	玩陶趣	全校各科	00,00,20	00,00,00	原授課師資無法支援授課。
刪除	彈性時間	增廣課程	SDGS 倡議家	全校各科	00,00,20	00,00,00	原授課師資無法支援授課。
新增	彈性時間	補強課程	直流電機原理、特性及應用探討	電機科	00,00,00	00,00,20	每週 2 節/9 週
新增	彈性時間	補強課程	變壓器原理、特性及應用探討	電機科	00,00,00	00,00,20	每週 2 節/9 週
刪除	彈性	增廣	陶器、陶趣	全校各科	00,00,02	00,00,00	原授課師資無法支援授課。

	時間	課程					課。
刪除	彈性時間	增廣課程	SDGS 世界咖啡館	全校各科	00,00,02	00,00,00	原授課師資無法支援授課。
新增	彈性時間	補強課程	交流電機原理、特性及應用探討	電機科	00,00,00	00,00,02	每週 2 節/9 週
新增	彈性時間	補強課程	數學點線面	電機科	00,00,00	00,00,02	每週 2 節/9 週
新增	彈性時間 113	補強課程	數值控制銑床機械	機械科	00,00,00	00,00,20	全學期，授予 2 學分。
新增	彈性 113	補強課程	數值控制車床機械	機械科	00,00,00	00,00,02	全學期，授予 2 學分。
修改	彈性時間	增廣課程	練習曲 - 談情道愛	全校各科	00,00,00	00,00,20	每週 2 節/9 週變成每週 2 節 18 週，並授予學分。
修改	彈性時間	增廣課程	圖像傳達與簡報實務(彈性)	全校各科	00,00,22	00,00,02	原本上下學期皆開設，調整成僅開設在下學期。
刪除	彈性時間	增廣課程	What the 法	食品科 商經科	00,00,02	00,00,00	
新增	彈性時間	增廣課程	媒體中的兒童權利公約	電機	00,00,00	00,00,02	

決議：

提案七

提案單位：教務處實驗研究組

案由：有關本校「115 學年度課程評鑑實施計畫（草案）」，提請討論。

說明：

- 一、依據教育部 110 年 3 月 15 日臺教授國部字第 1100016363B 號令「十二年國民基本教育課程綱要總綱」、中華民國 108 年 5 月 30 日臺教授國部字第 1080050523B 號令訂定之「高級中等學校課程評鑑實施要點」，及中華民國 112 年 6 月 8 日臺教授國部字第 1120064831A 號令發布「高級中等學校課程規劃及實施要點」辦理。
- 二、依據臺中市立臺中家事商業高級中等學校 114 年 10 月 2 日中家實字第 1140009956 號函「115 學年度技術型高級中等學校課程計畫線上填報研習實施計畫」，及依據教育部國民及學前教育署 113 年 12 月 18 日臺教國署高字第 1135406892 號函核定之「114 年度技術型高級中等學校及高級中等學校進修部課程計畫檢視計畫」辦理。
- 三、檢附 115 學年度課程評鑑實施計畫(草案)，請卓參(附件 6，P67-70)。

四、請委員協助檢視、提供意見。

決議：

提案八

提案單位：教務處實驗研究組

案由：有關本校 113 學年度課程評鑑成果，課程評鑑「課程規劃」、「教學實施」，及「學生學習」檢核表，請卓參（**附件 7，P71-78**），提請討論。

說明：

- 一、依據教育部 110 年 3 月 15 日臺教授國部字第 1100016363B 號令「十二年國民基本教育課程綱要總綱」、中華民國 108 年 5 月 30 日臺教授國部字第 1080050523B 號令訂定之「高級中等學校課程評鑑實施要點」，及中華民國 112 年 6 月 8 日臺教授國部字第 1120064831A 號令發布「高級中等學校課程規劃及實施要點」辦理。
- 二、依據臺中市立臺中家事商業高級中等學校 114 年 10 月 2 日中家實字第 1140009956 號函「115 學年度技術型高級中等學校課程計畫線上填報研習實施計畫」，及依據教育部國民及學前教育署 113 年 12 月 18 日臺教國署高字第 1135406892 號函核定之「114 年度技術型高級中等學校及高級中等學校進修部課程計畫檢視計畫」辦理。

決議：

提案九

提案單位：數學領域

案由：為能提高高三數學學習效能提議高三數學工科增為 4 節，農科增為 3 節，提請討論。

說明：依據數學領域 114 學年度第 1 學期第一次教學研究會臨時動議決議辦理。

決議：

陸、臨時動議

柒、主席結論及交辦事項

捌、散會

陸、群科課程表

一、教學科目與學分(節)數表

表 6-1-1 機械群機械科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
一般科目	語文領域	國語文	18	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2	1	1					
		客語文	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文	0	(1)	(1)					
	數學領域	數學	8	4	4					C版
	社會領域	地理	2			2				
		公民與社會	4	2	2					
	自然科學領域	物理	4	2	2					B版
		化學	2				2			B版
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		美術	2	1	1					
	綜合活動領域	法律與生活	2				2			
	科技領域	資訊科技	2				2			
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2			1	1			
	小計		74	19	19	10	14	6	6	部定必修一般科目總計74學分
部定必修 專業科目	機械製造	4	2	2						
	機件原理	4			2	2				
	機械力學	4			2	2				
	機械材料	4					2	2		
	小計	16	2	2	4	4	2	2	部定必修專業科目總計16學分	
實習科目	機械基礎實習	3	3						實習分組	
	基礎電學實習	3						3	實習分組	
	機械製圖實習	6	3	3					實習分組	
	電腦輔助製圖與實習	3			3				實習分組	
	機械加工實習	3			3				實習分組	
	數值控制技能領域	電腦輔助設計實習	3				3		實習分組	
		數值控制機械實習	3					3	實習分組	
	精密機械製造技能領域	電腦輔助製造實習	3					3	實習分組	
		綜合機械加工實習	3				3		實習分組	
	小計		30	6	3	6	6	6	3	部定必修實習科目總計30學分
專業及實習科目合計		46	8	5	10	10	8	5		
部定必修合計		120	27	24	20	24	14	11	部定必修總計120學分	

表 6-1-1 機械群機械科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
					第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂科目	一般科目	10學分 5.32%	生物	2						2	協同教學	
			數學	8			4	4			C版	
			小計	10			4	4			2	校訂必修一般科目總計10學分
	專業科目	4學分 2.13%	機械設計大意	4					2	2		
			小計	4					2	2	2	校訂必修專業科目總計4學分
	實習科目	21學分 11.17%	車床實習	6	3	3						實習分組
			專題實作	4					2	2		實習分組
			液氣壓實習	2			2					實習分組
			電腦繪圖進階	6			3	3				實習分組
			機械工作法與實習	3		3						實習分組
			小計	21	3	6	5	3	2	2	2	校訂必修實習科目總計21學分
	校訂必修學分數合計			35	3	6	9	7	4	6	校訂必修總計35學分	
	一般科目		社會探究與實作	2			2					
			英文閱讀與寫作	2					1	1		
			國語文學概要	2					1	1		
			微積分進階	4					2	2		
			詩詞欣賞	2			1	1				
			國文閱讀與寫作	2	1	1						
			機械行業數學	2	1	1						
			最低應選修學分數小計	16								
	實習科目		3D列印應用實習	3							3	實習分組
			精密機械加工實習	4						4		實習分組
			無人飛行器製作與操作實習	4						4		同科單班 AI2選1 實習分組 無人飛行器製作與操作實習與製造與組立電腦控制加工機械實習2選1
			製作與組立電腦控制加工機械實習	4						4		同科單班 AI2選1 實習分組 無人飛行器製作與操作實習與製造與組立電腦控制加工機械實習2選1
			CNC銑床實習	3							3	同科單班 AM2選1 實習分組 CNC銑床實習與磨床實習2選1
			磨床實習	3							3	同科單班 AM2選1 實習分組 CNC銑床實習與磨床實習2選1
			基礎機器人製作應用實習	3							3	同科單班 AV2選1 實習分組 新型加工機器實習與基礎機器人製作應用實習2選1
			新型加工機器實習	3							3	同科單班 AV2選1 實習分組 新型加工機器實習與基礎機器人製作應用實習2選1

特 殊 需 求 領 域	最低應選修學分數小計	17							
	生活管理	4	1	1	1	1			
	社會技巧	4	1	1	1	1			
	學習策略	4	1	1	1	1			
	職業教育	2					1	1	
	小計	14	3	3	3	3	1	1	
校訂選修學分數合計		33	2	2	3	1	12	13	多元選修開設10學分
必修學分數總計		188	32	32	32	32	30	30	
每週團體活動時間(節數)		18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)		4					2	2	
每週總上課時間(節數)		210	35	35	35	35	35	35	

承辦人

科主任

教務主任

校長

表 6-1-2 機械群生物產業機電科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2	1	1					
		客語文	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文	0	(1)	(1)					
	數學領域	數學	8	4	4					C版
	社會領域	地理	2				2			
		公民與社會	4	2	2					
	自然科學領域	物理	4	2	2					B版
		生物	2					2		A版
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		美術	2	1	1					
	綜合活動領域	法律與生活	2						2	
	科技領域	資訊科技	2			2				
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2			1	1			
	小計		74	19	19	10	10	8	8	部定必修一般科目總計74學分
專業科目	機械製造	4	2	2						
	機件原理	4			2	2				
	機械力學	4			2	2				
	機械材料	4					2	2		
	小計	16	2	2	4	4	2	2	部定必修專業科目總計16學分	
實習科目	機械基礎實習	3	3							
	基礎電學實習	3		3						
	機械製圖實習	6	3	3						
	電腦輔助製圖與實習	3			3					
	機械加工實習	3				3				
	自動化整合技能領域	氣油壓控制實習	3	3						
		機電實習	4			4				
		機電整合實習	4				4			
	小計	29	9	6	7	7	0	0	部定必修實習科目總計29學分	
專業及實習科目合計		45	11	8	11	11	2	2		
部定必修合計		119	30	27	21	21	10	10	部定必修總計119學分	

表 6-1-2 機械群生物產業機電科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂科目	一般科目	8學分	數學	8			4	4		C版	
		4.21%	小計	8			4	4		校訂必修一般科目總計8學分	
	專業科目	8學分	基本電學	6			3	3			
		4.21%	機件原理進階應用	2					2		
		小計	8			3	3	2	校訂必修專業科目總計8學分		
	實習科目	19學分 10%	生物產業機械實習	6			3	3			
			田間機器人控制實習	3						3 實習分組	
			物聯網實習	3					3	實習分組	
			氣油壓控制進階實習	3		3				實習分組	
			專題實作	4					2	2 實習分組	
			小計	19		3	3	3	5	5 校訂必修實習科目總計19學分	
	校訂必修學分數合計		35		3	10	10	7	5 校訂必修總計35學分		
	校訂選修	一般科目	社會探究與實作	2	1	1					
			英文閱讀與寫作	2					1	1	
			國語文學概要	2					1	1	
			微積分進階	4					2	2	
			詩詞欣賞	2			1	1			
			語文閱讀與寫作	2	1	1					
			最低應選修學分數小計	14							
		專業科目	設施生物產業	2						2	
			智慧農業	2						2	
			機械力學進階應用	2					2		
			最低應選修學分數小計	6							
實習科目		可程式控制實習	3						3	同科單班 AK2選1 實習分組 可程式控制實習與電子實習2選1	
		電子實習	3						3	同科單班 AK2選1 實習分組 可程式控制實習與電子實習2選1	
		引擎實習	4						4	同科單班 AQ2選1 實習分組 引擎實習與感測器實習2選1	
	感測器實習	4						4	同科單班 AQ2選1 實習分組 引擎原理及實習與感測器實習2選1		
	AI機器人程式應用實習	3						3	同科單班 AW2選1 實習分組 生物環境控制實習與AI機器人程式應用實習2選1		
	生物環境控制實習	3						3	同科單班 AW2選1 實習分組 生物環境控制實習與AI機器人程式應用實習2選1		

表 6-1-3 機械群電腦機械製圖科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2	1	1					
		客語文	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文	0	(1)	(1)					
	數學領域	數學	8	4	4					C版
	社會領域	地理	2					2		
		公民與社會	4			2	2			
	自然科學領域	物理	4	2	2					B版 全學期跨科之統整型、探究型或實作型課程內容(統整型)：第一學年第二學期實施
		化學	2			2				B版
	藝術領域	音樂	2			1	1			
		美術	2					1	1	
	綜合活動領域	法律與生活	2		2					
	科技領域	資訊科技	2	2						
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2			1	1			
	小計		74	17	17	13	11	9	7	部定必修一般科目總計74學分
專業科目	機械製造		4			2	2			
	機件原理		4			2	2			
	機械力學		4			2	2			
	機械材料		4	2	2					
	小計		16	2	2	6	6	0	0	部定必修專業科目總計16學分
實習科目	機械基礎實習		3	3						實習分組
	基礎電學實習		3		3					實習分組
	機械製圖實習		6	3	3					實習分組
	電腦輔助製圖與實習		3			3				實習分組
	機械加工實習		3				3			實習分組
	電腦輔助機械設計技能領域	機械工作圖實習	3			3				實習分組
		實物測繪實習	3				3			實習分組
		電腦輔助設計實習	3					3		實習分組
		電腦輔助機械設計製圖實習	3						3	實習分組
	小計		30	6	6	6	6	3	3	部定必修實習科目總計30學分
	專業及實習科目合計		46	8	8	12	12	3	3	
部定必修合計		120	25	25	25	23	12	10	部定必修總計120學分	

表 6-1-3 機械群電腦機械製圖科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
名稱	學分			第一學年		第二學年		第三學年			
		一	二	一	二	一	二				
校訂必修	一般科目	10學分 5.32%	生物	2				2			
		數學	8			4	4			C版	
		小計	10			4	6			校訂必修一般科目總計10學分	
		4學分 2.13%	專題實作	4					2	2	實習分組
		小計	4						2	2	校訂必修實習科目總計4學分
	校訂必修學分數合計		14			4	6	2	2	校訂必修總計14學分	
	一般科目		英文文法	2	1	1					
			英文閱讀與寫作	2					1	1	
			國語文學概要	2					1	1	
			微積分進階	4					2	2	
			詩詞欣賞	2			1	1			
			語文閱讀與寫作	2	1	1					
			最低應選修學分數小計	14							
	專業科目		投影幾何	4	2	2					
			活用機件原理	4					2	2	
			機械力學進階	4					2	2	
			機械工作法	2						2	
			最低應選修學分數小計	14							
實習科目		量測與工作圖實習	4			2	2			實習分組	
		製圖實習	6	3	3					實習分組	
		精密機械製造實習	6					3	3	同科單班 AG2選1	
		數值控制機械實習	6					3	3	實習分組 同科單班 AG2選1	
		電腦3D設計實習	4					2	2	同科單班 AH2選1	
		電腦輔助立體製圖實習	4					2	2	實習分組 同科單班 AH2選1	
		多媒體設計實習	6					3	3	實習分組 同科單班 AU2選1	
		美工設計實習	6					3	3	實習分組 同科單班 AU2選1	
		最低應選修學分數小計	26								
	特殊需求領域		生活管理	4	1	1	1	1			
		社會技巧	4	1	1	1	1				
		學習策略	4	1	1	1	1				
		職業教育	2						1	1	
		小計	14	3	3	3	3	1	1		
校訂選修學分數合計		54	7	7	3	3	16	18	多元選修開設16學分		

必修學分數統計	188	32	32	32	32	30	30	
每週團體活動時間(節數)	18	3	3	3	3	3	3	
每週彈性學習時間(節數)	4					2	2	
每週總上課時間(節數)	210	35	35	35	35	35	35	

承辦人

科主任

教務主任

校長

表 6-1-4 電機與電子群電機科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2		
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	2	1	1						
		客語文	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文	0	(1)	(1)						
	數學領域	數學	8	4	4					C版	
	社會領域	地理	2		2						
		公民與社會	4	2	2						
	自然科學領域	物理	4	2	2					B版 全學期跨科之統整型、探究型或實作型課程內容(統整型)：第一學年第一學期實施	
		化學	2			2				B版	
		藝術領域	音樂	2	1	1					
		藝術生活	2	1	1						
	綜合活動領域	法律與生活	2			2					
	科技領域	資訊科技	2				2				
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2	2	
		全民國防教育	2			1	1				
	小計		74	19	21	12	10	6	6	部定必修一般科目總計74學分	
專業科目	基本電學	6	3	3							
	電子學	8			3	3					
	電工機械	6			3	3					
	小計		18	3	3	6	6	0	0	部定必修專業科目總計18學分	
實習科目	基本電學實習		3		3						
	電子學實習		6			3	3				
	自動控制技能領域	電工實習	3	3							
		可程式控制實習	3			3					
		機電整合實習	3				3				
	電機工程技能領域	智慧居家監控實習	3					3			
		電力電子應用實習	3					3			
		電工機械實習	3					3			
小計		27	3	3	6	6	9	0	部定必修實習科目總計27學分		
專業及實習科目合計		45	6	6	12	12	9	0			
部定必修合計		119	25	27	24	22	15	6	部定必修總計119學分		

表 6-1-4 電機與電子群電機科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別			領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
					第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
校訂科目	一般科目	生物	2			2						
		數學	8			4	4			C版		
		小計	10			6	4			校訂必修一般科目總計10學分		
	專業科目	電子學進階	4					2	2			
		電工機械進階	4					2	2			
		小計	8					4	4	校訂必修專業科目總計8學分		
	實習科目	專題實作	4					2	2	實習分組		
		電工機械實習進階	3						3	實習分組		
		數位邏輯實習	3						3	實習分組		
		小計	10					2	8	校訂必修實習科目總計10學分		
	校訂必修學分數合計			28			6	4	6	12	校訂必修總計28學分	
	校訂選修	一般科目	社會探究與實作	2	1	1						
			英文閱讀與寫作	2					1	1		
			國語文學概要	2					1	1		
微積分進階			4					2	2			
詩詞欣賞			2			1	1					
語文閱讀與寫作			2	1	1							
最低應選修學分數小計			14									
專業科目		基本電學進階	6						3	3		
		工業配線概論	1				1				同科跨班 AC2選1	
		電機檢修概論	1				1				同科跨班 AC2選1	
		自動控制概論	2					2			同科跨班 AD2選1	
		微電腦控制概論	2					2			同科跨班 AD2選1	
		電力系統	4						2	2	同科跨班 AS2選1	
		數位邏輯	4						2	2	同科跨班 AS2選1	
		最低應選修學分數小計	13									
實習科目		室內配線實習	3		3						實習分組	
		基礎配線實習	2	2							實習分組	
		微電腦應用實習	3							3	實習分組	
		變壓器裝修實習	3	3							實習分組	
		工業配線實習	3					3			同科跨班 AT2選1 實習分組	
		故障檢修實習	3					3			同科跨班 AT2選1 實習分組	
		最低應選修學分數小計	14									
		特殊需求領域	生活管理	4	1	1	1	1				
社會技巧			4	1	1	1	1					
學習策略			4	1	1	1	1					
職業教育			2						1	1		
小計			14	3	3	3	3	1	1			

	校訂選修學分數合計	41	7	5	2	6	9	12	多元選修開設10學分
必選修學分數總計	188	32	32	32	32	30	30		
每週團體活動時間(節數)	18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)	4					2	2		
每週總上課時間(節數)	210	35	35	35	35	35	35		

承辦人

科主任

教務主任

校長

表 6-1-5 土木與建築群**建築科** 教學科目與學分(節)數表**115學年度入學新生適用**

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	2	1	1						
		客語文	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文	0	(1)	(1)						
	數學領域	數學	8	4	4					C版	
	社會領域	地理	2			2					
		公民與社會	4	2	2						
	自然科學領域	物理	4	2	2					B版	
		化學	2				2			B版	
	藝術領域	音樂	2	1	1						
		美術	2			1	1				
	綜合活動領域	法律與生活	2						2		
	科技領域	資訊科技	2					2			
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	全民國防教育		2			1	1				
	小計		74	18	18	11	11	8	8	部定必修一般科目總計74學分	
專業科目	土木建築工程與技術概論		2	2							
	構造與施工法		2		2						
	基礎工程力學		6			3	3				
	小計		10	2	2	3	3	0	0	部定必修專業科目總計10學分	
實習科目	測量實習		8	4	4					實習分組	
	設計與技術實習		4			2	2			實習分組	
	營建技術實習		6			3	3			實習分組	
	材料與試驗		4			2	2			實習分組	
	製圖實習		8	4	4					實習分組	
	電腦輔助製圖實習		6			3	3			實習分組	
	專業製圖技能領域	建築製圖實習	3			3				實習分組	
		施工圖實習	3				3			實習分組	
	小計		42	8	8	13	13	0	0	部定必修實習科目總計42學分	
	專業及實習科目合計		52	10	10	16	16	0	0		
部定必修合計		126	28	28	27	27	8	8	部定必修總計126學分		

表 6-1-5 土木與建築群建築科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂必修	一般科目 8學分 4.26%	數學	8			4	4			C版
		小計	8			4	4			校訂必修一般科目總計8學分
	專業科目 4學分 2.13%	建築材料	4	2	2					
		小計	4	2	2					校訂必修專業科目總計4學分
	實習科目 20學分 10.64%	BIM實習	6					3	3	實習分組
		建築設計實習	4					2	2	實習分組
		專題實作	6					3	3	實習分組
		結構力學試驗	4					2	2	實習分組
		小計	20					10	10	校訂必修實習科目總計20學分
	校訂必修學分數合計		32	2	2	4	4	10	10	校訂必修總計32學分
校訂科目	一般科目	社會探究與實作	2	1	1					
		英文閱讀與寫作	2					1	1	
		國語文學概要	2					1	1	
		微積分進階	4					2	2	
		詩詞欣賞	2			1	1			
		語文閱讀與寫作	2	1	1					
		最低應選修學分數小計	14							
	實習科目	營造實務	4					2	2	實習分組
		建築實務	6					3	3	同科單班 AN2選1 實習分組
		測量自動化實習	6					3	3	同科單班 AN2選1 實習分組
		建築製圖實務	6					3	3	同科單班 AY2選1 實習分組
		測量實務	6					3	3	同科單班 AY2選1 實習分組
		最低應選修學分數小計	16							
	特殊需求領域	生活管理	4	1	1	1	1			
		社會技巧	4	1	1	1	1			
		學習策略	4	1	1	1	1			
		職業教育	2					1	1	
		小計	14	3	3	3	3	1	1	
	校訂選修學分數合計		30	2	2	1	1	12	12	多元選修開設12學分
	必選修學分數總計		188	32	32	32	32	30	30	
每週團體活動時間(節數)		18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)		4					2	2		
每週總上課時間(節數)		210	35	35	35	35	35	35		

承辦人

科主任

教務主任

校長

表 6-1-6 商業與管理群商業經營科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註		
			第一學年		第二學年		第三學年				
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2		
		閩南語文	2	1	1						
		客語文	0	(1)	(1)						
		閩東語文	0	(1)	(1)						
		臺灣手語	0	(1)	(1)						
		原住民族語文	0	(1)	(1)						
	數學領域	數學	6	3	3					B版	
	社會領域	地理	2						2		
	公民與社會	4	2	2							
	自然科學領域	物理	2	2						A版	
		化學	2		2					B版	
		生物	2					2		A版	
	藝術領域	音樂	2	1	1						
		美術	2	1	1						
	綜合活動領域	生涯規劃	2		2						
	科技領域	資訊科技	2	2							
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1						
		體育	12	2	2	2	2	2	2		
	全民國防教育		2			1	1				
	小計		72	20	20	8	8	8	8	部定必修一般科目總計72學分	
專業科目	商業概論		4	2	2						
	數位科技概論		4	2	2						
	會計學		10	3	3	2	2				
	經濟學		8			4	4				
	小計		26	7	7	6	6	0	0	部定必修專業科目總計26學分	
實習科目	數位科技應用		4			2	2				
	商業溝通		2						2		
	商業與財會技能領域	門市經營實務	4	2	2						
		行銷實務	4			2	2				
		會計軟體應用	4			2	2				
		金融與證券投資實務	2					2			
	小計		20	2	2	6	6	2	2	部定必修實習科目總計20學分	
專業及實習科目合計		46	9	9	12	12	2	2			
部定必修合計		118	29	29	20	20	10	10	部定必修總計118學分		

表 6-1-6 商業與管理群商業經營科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂必修	一般科目 6學分 3.23%	數學	6			3	3			B版
		小計	6			3	3			校訂必修一般科目總計6學分
	專業科目 8學分 4.3%	經濟學進階	8					4	4	
		小計	8					4	4	校訂必修專業科目總計8學分
	實習科目 28學分 15.05%	商業實務	4					2	2	
		專題實作	6					3	3	實習分組
		會計學實務	12	1	1	2	2	3	3	
		經濟學實務	2			1	1			
		電腦軟體應用	4			2	2			
		小計	28	1	1	5	5	8	8	校訂必修實習科目總計28學分
	校訂必修學分數合計		42	1	1	8	8	12	12	校訂必修總計42學分
校訂選修	一般科目	三角函數進階	4					2	2	
		英文文法	2	1	1					
		英文閱讀與寫作	2					1	1	
		國語文學概要	2					1	1	
		詩詞欣賞	2			1	1			
		語文閱讀與寫作	2	1	1					
		最低應選修學分數小計	14							
	實習科目	計算機應用	6					3	3	
		財務報表分析	2					1	1	
		多媒體製作與應用	6			3	3			同科單班 AB2選1
		電子商務實務	6			3	3			同科單班 AB2選1
		最低應選修學分數小計	14							
	特殊需求領域	生活管理	4	1	1	1	1			
		社會技巧	4	1	1	1	1			
		學習策略	4	1	1	1	1			
		職業教育	2					1	1	
		小計	14	3	3	3	3	1	1	
	校訂選修學分數合計		28	2	2	4	4	8	8	多元選修開設6學分
必選修學分數總計		188	32	32	32	32	30	30		
每週團體活動時間(節數)		18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)		4					2	2		
每週總上課時間(節數)		210	35	35	35	35	35	35		

承辦人

科主任

教務主任

校長

表 6-1-7 農業群畜產保健科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
一般科目	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2	1	1					
		客語文	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文	0	(1)	(1)					
	數學領域	數學	6	3	3					B版
	社會領域	地理	2		2					
		公民與社會	4	2	2					
	自然科學領域	物理	2		2					A版
		生物	4	2	2					B版 全學期跨科之統整型、探究型或實作型課程內容(統整型)：第一學年第一學期實施；物理(A版)
	藝術領域	音樂	2			1	1			
		美術	2					1	1	
	綜合活動領域	法律與生活	2	2						
	科技領域	資訊科技	2	2						
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2			1	1			
	小計		72	20	20	9	9	7	7	部定必修一般科目總計72學分
專業科目	農業概論		6	3	3					
	生物技術概論		4			2	2			
	農業安全衛生		2	2						
	生命科學概論		4			2	2			
	小計		16	5	3	4	4	0	0	部定必修專業科目總計16學分
實習科目	農業資訊管理實習		4					2	2	分組教學
	牧場管理實習		6			3	3			分組教學
	動物飼養及保健技能領域	解剖生理實習	4	2	2					分組教學
		動物飼養實習	8	2	2			2	2	分組教學
		動物保健實習	6			3	3			分組教學
		動物營養實習	4			2	2			分組教學
	小計		32	4	4	8	8	4	4	部定必修實習科目總計32學分
專業及實習科目合計		48	9	7	12	12	4	4		
部定必修合計		120	29	27	21	21	11	11	部定必修總計120學分	

表 6-1-7 農業群畜產保健科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別		領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂必修	一般科目 6學分 3.18%	數學	6			3	3			B版
		小計	6			3	3			校訂必修一般科目總計6學分
	專業科目 16學分 8.51%	畜牧	12	2	2	2	2	2	2	
		禽畜保健衛生	4					2	2	
	小計	16	2	2	2	2	4	4	校訂必修專業科目總計16學分	
	實習科目 9學分 4.79%	畜產品加工實習	6					3	3	實習分組
		專題實作	3					3		實習分組
		小計	9					6	3	校訂必修實習科目總計9學分
	校訂必修學分數合計		31	2	2	5	5	10	7	校訂必修總計31學分
校訂選修	一般科目	三角函數進階	4					2	2	
		化學	2			2				
		英文閱讀與寫作	2					1	1	
		國語文學概要	2					1	1	
		詩詞欣賞	2			1	1			
		語文閱讀與寫作	2	1	1					
		最低應選修學分數小計	14							
	專業科目	生命科學	2		2					
		動物行為	2				2			
		進階生物	4					2	2	
		最低應選修學分數小計	8							
	實習科目	農業栽培技術實習	3			3				實習分組
		飼料作物實習	3				3			實習分組
		家畜繁殖實習	3						3	同科單班 A02選1 (寵物飼養管理實習和家畜繁殖實習)
		寵物飼養管理實習	3						3	同科單班 A02選1 (寵物飼養管理實習和家畜繁殖實習)
		小型動物保健實習	6					3	3	同科單班 AP2選1 (獸醫基本技術實習和小型動物保健實習)
		獸醫基本技術實習	6					3	3	同科單班 AP2選1 (獸醫基本技術實習和小型動物保健實習)
		最低應選修學分數小計	15							
	特殊需求領域	生活管理	4	1	1	1	1			
		社會技巧	4	1	1	1	1			
		學習策略	4	1	1	1	1			
		職業教育	2					1	1	
		小計	14	3	3	3	3	1	1	
	校訂選修學分數合計		37	1	3	6	6	9	12	多元選修開設9學分
必修學分數總計		188	32	32	32	32	30	30		
每週團體活動時間(節數)		18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)		4						2	2	
每週總上課時間(節數)		210	35	35	35	35	35	35		

承辦人

科主任

教務主任

校長

表 6-1-8 食品群食品加工科 教學科目與學分(節)數表

115學年度入學新生適用

課程類別	領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	語文領域	國語文	16	3	3	3	3	2	2	
		英語文	12	2	2	2	2	2	2	
		閩南語文	2	1	1					
		客語文	0	(1)	(1)					
		閩東語文	0	(1)	(1)					
		臺灣手語	0	(1)	(1)					
		原住民族語文	0	(1)	(1)					
	數學領域	數學	6	3	3					B版
	社會領域	地理	2					2		
		公民與社會	4			2	2			
	自然科學領域	化學	2	2						B版
		生物	4	2	2					B版 全學期跨科之統整型、探究型或實作型課程內容(統整型)：第一學年第二學期實施
	藝術領域	音樂	2	1	1					
		藝術生活	2	1	1					
	綜合活動領域	生命教育	2	2						
	科技領域	資訊科技	2		2					
	健康與體育領域	健康與護理	2	1	1					
		體育	12	2	2	2	2	2	2	
	全民國防教育		2			1	1			
	小計		72	20	18	10	10	8	6	部定必修一般科目總計72學分
	專業科目	食品加工	4			2	2			
食品微生物		4			2	2				
食品化學與分析		4					2	2		
小計		12	0	0	4	4	2	2	部定必修專業科目總計12學分	
實習科目	食品加工實習		6			3	3			實習分組
	食品微生物實習		6			3	3			實習分組
	食品化學與分析實習		6					3	3	實習分組
	食品加工技能領域	烘焙食品加工實習	10	5	5					實習分組
		進階食品加工實習	8					4	4	實習分組
	小計		36	5	5	6	6	7	7	部定必修實習科目總計36學分
專業及實習科目合計		48	5	5	10	10	9	9		
部定必修合計		120	25	23	20	20	17	15	部定必修總計120學分	

表 6-1-8 食品群食品加工科 教學科目與學分(節)數表(續)

115學年度入學新生適用

課程類別				領域 / 科目及學分數		授課年段與學分配置						備 註
		第一學年				第二學年		第三學年				
名稱	學分	名稱		學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	一般科目 10學分 5.32%	化學進階		2		2						
		物理		2		2					A版	
		數學		6			3	3			B版	
		小計		10		4	3	3			校訂必修一般科目總計10學分	
	專業科目 8學分 3.19%	分析化學		2			1	1				
		食品概論		2	2							
		穀類加工		2	1	1						
		小計		6	3	1	1	1			校訂必修專業科目總計6學分	
	實習科目 22學分 11.7%	分析化學實習		3		3					實習分組	
		生物技術實習		6					3	3	實習分組	
		食品檢驗分析實習		6			3	3			實習分組	
		專題實作		4					2	2	實習分組	
		穀類加工實習		3	3						實習分組	
		小計		22	3	3	3	3	5	5	校訂必修實習科目總計22學分	
	校訂必修學分數合計				38	6	8	7	7	5	5	校訂必修總計38學分
	校訂選修	一般科目	三角函數進階		4					2	2	
			英文閱讀與寫作		2					1	1	
			國語文學概要		2					1	1	
			詩詞欣賞		2			1	1			
			語文閱讀與寫作		2	1	1					
			最低應選修學分數小計		12							
		專業科目	食品安全衛生		4			2	2			
			基礎食品化學		4			2	2			
			餐旅概論		4					2	2	
			食品包裝		2						2	同科跨班 AA2選1
			食品營養		2						2	同科跨班 AA2選1
			在地食品加工		4					2	2	同科跨班 AR3選1
食品冷凍與冷藏			4					2	2	同科跨班 AR3選1		
食品經營			4					2	2	同科跨班 AR3選1		
最低應選修學分數小計			18									
特殊需求領域		生活管理		4	1	1	1	1				
		社會技巧		4	1	1	1	1				
		學習策略		4	1	1	1	1				
		職業教育		2					1	1		
		小計		14	3	3	3	3	1	1		
校訂選修學分數合計				30	1	1	5	5	8	10	多元選修開設6學分	
必選修學分數總計				188	32	32	32	32	30	30		
每週團體活動時間(節數)				18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)				4					2	2		
每週總上課時間(節數)				210	35	35	35	35	35	35		

承辦人

科主任

教務主任

校長

二、課程架構表

表 6-2-1 機械群機械科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目				相關規定	學校規劃情形		說明
					學分數	百分比(%)	
一般科目	部定			68-78 學分	74	39 %	
	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	10	5 %	
		選修			16	9 %	不含跨屬性
	合 計 (A)				100	53 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	16	9 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	30	16 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2 %	
			選修		0	0 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	21	11 %	
			選修		17	9 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合 計(B)			至少 80 學分	88	47 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	68	32 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	155	82 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數				180 - 192 學分	188 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節	4 節		
上課總節數				210 節	210 節		
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註：							
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-2 機械群生物產業機電科 課程架構表(以科為單位, 1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		68-78 學分	74	39 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	8	4 %		
		選修		14	7 %	不含跨屬性	
	合 計 (A)			96	50 %		
專業及實習科目	部定	專業科目	學分(依總綱規定)	16	9 %		
		實習科目	學分(依總綱規定)	29	15 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限	45	24 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	8	4 %	
			選修		6	3 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	19	10 %	
			選修		14	7 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計	
	合 計(B)		至少 80 學分	92	49 %		
	實習科目學分數		至少 45 學分	62	30 %	不含跨屬性	
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	154	82 %		
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)			各校課程發展組織自訂	0	0 %		
應修習總學分數			180 - 192 學分	188 學分		(A)+(B)+(C)	
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節	4 節			
上課總節數			210 節	210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。						
備註：							
1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。							

表 6-2-3 機械群電腦機械製圖科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)
115學年度入學新生適用

項目			學校規劃情形		說明
			學分數	百分比(%)	
一般科目	部定		68-78 學分	74	39 %

	校訂	必修		各校課程發展組織自訂	10	5 %		
		選修			14	7 %	不含跨屬性	
	合 計 (A)				98	51 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	16	9 %		
		實習科目		學分(依總綱規定)	30	16 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	25 %		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	0	0 %		
			選修		14	7 %	不含跨屬性	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2 %		
			選修		26	14 %	不含跨屬性	
		校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
		合 計(B)			至少 80 學分	90	48 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	60	29 %	不含跨屬性	
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	134	71 %		
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %		
應修習總學分數				180 - 192 學分	188 學分		(A)+(B)+(C)	
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節	4 節			
上課總節數				210 節	210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。							
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。								

表 6-2-4 電機與電子群電機科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目			學校規劃情形		說明
			學分數	百分比(%)	
一般科目	部定		68-78 學分	74	39 %
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	10	5 %
		選修		14	7 %
	合 計 (A)		98	51 %	不含跨屬性

專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	18	10 %		
		實習科目		學分(依總綱規定)	27	14 %		
		專業及實習科目合計		60 學分為限	45	24 %		
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	8	4 %		
			選修		13	7 %	不含跨屬性	
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	10	5 %		
			選修		14	7 %	不含跨屬性	
		校訂多元選修跨專業及實習科目/屬性學分數合計			各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
		合 計(B)			至少 80 學分	90	48 %	
	實習科目學分數			至少 45 學分	51	24 %	不含跨屬性	
部定及校訂必修學分數合計				至多160學分	147	78 %		
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)				各校課程發展組織自訂	0	0 %		
應修習總學分數				180 - 192 學分	188 學分		(A)+(B)+(C)	
六學期團體活動時間(節數)合計				12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計				4 - 12 節	4 節			
上課總節數				210 節	210 節			
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。							
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。								

表 6-2-5 土木與建築群建築科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目		相關規定		學校規劃情形		說明
				學分數	百分比(%)	
一般科目	部定		68-78 學分	74	39 %	
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	8	4 %	
		選修		14	7 %	不含跨屬性
	合計 (A)			96	50 %	
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	10	5 %
		實習科目		學分(依總綱規定)	42	22 %
		專業及實習科目合計		60 學分為限	52	27 %
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	4	2 %

		選修		0	0 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	20	11 %	
			選修	16	9 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合 計(B)		至少 80 學分	92	49 %	
	實習科目學分數		至少 45 學分	78	37 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	158	84 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)			各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數			180 - 192 學分	188 學分	(A)+(B)+(C)	
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節	4 節		
上課總節數			210 節	210 節		
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。					
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。						

表 6-2-6 商業與管理群商業經營科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		68-78 學分	72	38 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	6	3 %		
		選修		14	7 %	不含跨屬性	
	合 計 (A)			92	48 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	26	14 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	20	11 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	46	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	8	4 %	
			選修		0	0 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	28	15 %	
			選修		14	7 %	不含跨屬性

	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計	各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
	合計(B)	至少 80 學分	96	51 %	
	實習科目學分數	至少 45 學分	62	30 %	不含跨屬性
部定及校訂必修學分數合計		至多160學分	160	85 %	
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)		各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數		180 - 192 學分	188 學分	(A)+(B)+(C)	
六學期團體活動時間(節數)合計		12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計		4 - 12 節	4 節		
上課總節數		210 節	210 節		
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。				
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數＝應修習總學分＋六學期團體活動時間合計＋六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。					

表 6-2-7 農業群畜產保健科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		68-78 學分	72	38 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	6	3 %		
		選修		14	7 %	不含跨屬性	
	合 計 (A)			92	48 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	16	9 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	32	17 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	26 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	16	9 %	
			選修		8	4 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	9	5 %	
			選修		15	8 %	不含跨屬性
		校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計
		合 計(B)		至少 80 學分	96	51 %	
	實習科目學分數		至少 45 學分	56	27 %	不含跨屬性	
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	151	80 %		

校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分數合計(C)		各校課程發展組織自訂	0	0 %	
應修習總學分數		180 - 192 學分	188 學分		(A)+(B)+(C)
六學期團體活動時間(節數)合計		12 - 18 節	18 節		
六學期彈性教學時間(節數)合計		4 - 12 節	4 節		
上課總節數		210 節	210 節		
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格，含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。				
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。					

表 6-2-8 食品群食品加工科 課程架構表(以科為單位，1 科 1 表)

115學年度入學新生適用

項目			相關規定	學校規劃情形		說明	
				學分數	百分比(%)		
一般科目	部定		68-78 學分	72	38 %		
	校訂	必修	各校課程發展組織自訂	10	5 %		
		選修		12	6 %	不含跨屬性	
	合 計 (A)			94	49 %		
專業及實習科目	部定	專業科目		學分(依總綱規定)	12	6 %	
		實習科目		學分(依總綱規定)	36	19 %	
		專業及實習科目合計		60 學分為限	48	25 %	
	校訂	專業科目	必修	各校課程發展組織自訂	6	3 %	
			選修		18	10 %	不含跨屬性
		實習科目	必修	各校課程發展組織自訂	22	12 %	
			選修		0	0 %	不含跨屬性
	校訂多元選修跨專業及實習科目/ 屬性學分數合計		各校課程發展組織自訂	0	0%	系統統計	
	合 計(B)		至少 80 學分	94	50 %		
	實習科目學分數		至少 45 學分	58	28 %	不含跨屬性	
部定及校訂必修學分數合計			至多160學分	158	84 %		
校訂多元選修跨一般、專業及實習科目屬性學分 數合計(C)			各校課程發展組織自訂	0	0 %		
應修習總學分數			180 - 192 學分	188 學分		(A)+(B)+(C)	
六學期團體活動時間(節數)合計			12 - 18 節	18 節			
六學期彈性教學時間(節數)合計			4 - 12 節	4 節			

上課總節數		210 節	210 節
畢業條件	1、應修習總學分為 180-192 學分，畢業及格學分數至少為 160 學分。 2、表列部定必修科目 113-138 學分均須修習，並至少 85% 及格，始得畢業。 3、專業科目及實習科目至少須修習 80 學分以上，其中至少 60 學分及格， 含實習(實驗、實務)科目至少 45 學分以上及格。		
備註： 1、百分比計算以「應修習總學分」為分母。 2、上課總節數 = 應修習總學分 + 六學期團體活動時間合計 + 六學期彈性教學時間合計。 3、部定及校訂必修學分數合計依課程規劃及實施要點規定不得超過 160 學分。			

三、彈性學習時間規劃表

說明：

1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需4-12節。
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)。
4. **開設類型為「自主學習」，由第陸章中各科所設定之彈性學習時間之各學期節數時新增，無法由此處修正。**
5. 實施對象請填入群科別等。
6. 本表以校為單位，1校1表。

科別	授課節數						備 註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每週彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
建築科	0	0	0	0	2	2	
電機科	0	0	0	0	2	2	
機械科	0	0	0	0	2	2	
食品加工科	0	0	0	0	2	2	
畜產保健科	0	0	0	0	2	2	
商業經營科	0	0	0	0	2	2	
生物產業機電科	0	0	0	0	2	2	
電腦機械製圖科	0	0	0	0	2	2	

開設年 度	開設名稱	每週 節數	開設 週數	實施對象	開設類型					師資 規劃	備註
					自主 學習	選 手 培 訓	充實 (增 廣) 性 教 學	補 強 性 教 學	學校特色 活動		
第三學年	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘	
	選手培訓	2	18	全校各科		V				內聘	
	基礎語文與文化(彈性)	2	18	全校各科			V			外聘	授予學分
	練習曲-談情道愛(彈性)	2	18	全校各科			V			內聘	授予學分
	居家用電安全與簡易家電檢修	2	9	全校各科			V			內聘	
	直流電機原理、特性及應用探討	2	9	電機科				V		內聘	
	地形測量之應用數學	2	9	建築科				V		內聘	
	高作特攻隊	2	9	全校各科			V			內聘	
	動物飼養達人	2	9	全校各科			V			內聘	
	野外求生(彈性)	2	18	全校各科				V		內聘	授予學分
	食安守門員	2	9	食品加工科				V		內聘	
	文學與生活	2	9	全校各科			V			內聘	
	變壓器原理、特性及應用探討	2	9	電機科				V		內聘	
	科幻電影中的科學	2	9	全校各科			V			內聘	
	工程測量之應用數學	2	9	建築科				V		內聘	
	從日劇談談人性的脆弱與矛盾	2	9	全校各科			V			內聘	
	金屬加工性質與焊接理論(彈性)	2	18	電腦機械製圖科				V		內聘	授予學分
	「食」在有智慧	2	9	全校各科			V			內聘	
	新聞英文研讀(彈性)	2	18	全校各科			V			內聘	授予學分
	數學點線面	2	9	電機科			V			內聘	
	電腦軟體我在行	2	9	商業經營科				V		內聘	
	數位控制舵角機械(彈性)	2	18	機械科				V		內聘	授予學分
	基礎日語與文化(彈性)	2	18	全校各科			V			外聘	授予學分
	媒體下兒童權利公約	2	9	電機科			V			內聘	
	3D列印應用	2	9	生物產業機電科 建築科 電腦機械製圖科 機械科			V			內聘	
	基礎羽球	2	9	全校各科			V			內聘	
第一學期											

第二學期	自主學習	2	18	全校各科	V					內聘	
	選手培訓	2	18	全校各科		V				內聘	
	基礎韓語與文化(彈性)	2	18	全校各科			V			外聘	授予學分
	居家用電安全與簡易家電檢修	2	9	全校各科			V			內聘	
	數位控制車床機械(彈性)	2	18	機械科				V		內聘	授予學分
	建築與生活	2	9	建築科			V			內聘	
	寫作特攻隊	2	9	全校各科			V			內聘	
	文學與生活	2	9	全校各科			V			內聘	
	折衷結構學	2	9	建築科				V		內聘	
	科幻電影中的科學	2	9	全校各科			V			內聘	
	A[智慧控制(彈性)]	2	18	生物產業機電科 建築科 電腦機械製圖科 電機科 機械科			V			內聘	授予學分
	交流電機原理、特性及應用探討	2	9	電機科				V		內聘	
	恐怖主義與反恐怖作為(彈性)	2	18	全校各科				V		內聘	授予學分
	機械加工技術探究	2	9	生物產業機電科 電腦機械製圖科 機械科			V			內聘	
	非傳統機械加工探討	2	9	全校各科			V			內聘	
	「食」在好有趣	2	9	全校各科			V			內聘	
	化學神算全頭腦	2	9	食品加工科				V		內聘	
	預約未來替代能源	2	9	全校各科			V			內聘	
	新聞英文研讀(彈性)	2	18	全校各科			V			內聘	授予學分
	肉品加工達人	2	9	全校各科			V			內聘	
	數學點線面	2	9	電機科			V			內聘	
	國際認證專業英文(彈性)	2	18	全校各科				V		內聘	授予學分
	車銼鑽切削加工理論(彈性)	2	18	電腦機械製圖科				V		內聘	授予學分
	基礎日語與文化(彈性)	2	18	全校各科			V			外聘	授予學分
	注別與法律	2	9	全校各科			V			內聘	
	基礎羽球	2	9	全校各科			V			內聘	
	圖像傳達簡報實務(彈性)	2	18	全校各科			V			內聘	授予學分
	數位科技好好玩	2	9	商業經營科				V		內聘	

◎歡迎 國立虎尾高級農工職業學校一般班 蒞臨本填報系統

【目前填報學年度：115】

附件、教學大綱

校訂科目 (F11.asp?FItem=02&page=Item02&SetYear=115&EduNo=090401)
 > 實習科目 (F11_Item.asp?FItem=02&page=Item02&SetYear=115&EduNo=090401&Att=3)> 電腦繪圖進階

[編輯](#) [刪除](#) [回上層](#)

科目名稱	中文名稱	電腦繪圖進階		
	英文名稱	Advanced Computer Graphics		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修	實習科目		
	科目來源	學校自行規劃		
	學生圖樣	學應力、技能力、規劃力		
適用科別	機械科			
	003300			
	第二學年			
建議先修科目	無			

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?FItem=02&page=Item02&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=2&Att=3&Course... 1/5

教學目標 (教學重點)	如何使用AutoCAD，並規劃AutoCAD工作環境，讓繪圖工作效率達到事半功倍，繪製工程圖過程化繁為簡，提升圖面品質與符合業界標準，一步步帶你學會工作環境規劃，讓繪圖工作不再是困難以進入門檻！讓學生熟練電腦繪圖工作。
課程融入	機械科 (科技教育)

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?FItem=02&page=Item02&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=2&Att=3&Course... 2/5

教學注意事項

教材編選 1.教材之選擇應顧及學生之需要並配合科技之發展，使課程內容豐富與生活相結合，以引發學生興趣，增進學生之理解，使學生不但能應用所學知識於實際生活中，且能觀察實際生活之各種問題，思謀解決之道，以改進目前生活。2.教材之選擇應顧及學生之學習經驗並配合學生身心發展程序，一方面基於前一階段學校的學習經驗，一方面須考慮下一階段學校的課程銜接。3.教材之選擇須注意「縱」的銜接，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能由簡而繁，由易而難，由具體而抽象，務使新的學習經驗均能建立於既有經驗之上，逐漸加廣加深，以減少學習困難，提高學習效率。4.教材之選擇須重視「橫」的聯繫，同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能綜合成聯繫，俾使學生能獲得統整之知識，以綜合運用於實際工作中，並有利於將來之自我發展。5.教材之選擇須具啟發性與創造性，課程內容及活動須能促使學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、選擇變遷及自我發展之能力。教學方法 1.本科目為實習科目。2.分組上課，每組最多以二組為限，每組最低人數不少於15人，情形特殊經主管教育行政機關同意者，不在此限。3.教師教學前，應編寫教學計畫。4.教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，提出若干有關的問題，然後採取解決問題的步驟。5.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材。6.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。

[編輯](#) [刪除](#) [回上層](#)

回「校訂科目」(F11.ASP?FITEM=02&PAGE=ITEM02&SETYEAR=115&EDUNO=090401)

教學內容			
主要單元(進度)	內容詳項	分配節數	備註
一、電腦輔助製圖認識	1.電腦輔助製圖與應用 2.電腦輔助製圖軟體種類 3.電腦輔助製圖軟體所需硬體設備 4.電腦輔助製圖軟體檔案格式 5.電腦輔助製圖軟體繪製要領	6	
二、電腦輔助製圖軟體環境設定與基本操作	1.圖層管理 2.基本製圖環境設定 3.字型設定與文字輸入 4.座標系統與座標輸入 5.CNS圖層の設定與使用 6.模型空間出圖 7.說明與資訊選取板	12	
三、幾何圖形之繪製	1.樣板圖面開啟或新圖設定 2.視圖基本畫法與繪制 3.基本幾何作圖應用	12	
四、幾何圖形之編輯與修改	1.基本編輯指令與功能-移動 2.圖形的複製與重覆-複製	12	
五、視圖的繪製與編輯	1.視圖的繪製方法【單視圖】 2.視圖的繪製方法【多視圖】 3.視圖繪製與編輯技巧【多個視圖繪製技巧】	12	
六、尺度標註	1.標註單式的設定 2.各種尺度標註指令 3.尺度公差標註法 4.幾何公差標註	12	
七、圖樣插入與屬性應用	1.規則圖形與符號-標題欄 2.圖樣插入與屬性應用-插入圖塊 3.設計中心與影像插入-設計中心	6	

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_item.asp?FItem=02&page=Item02&FItem=Query&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=2&Ad=3&Course... 3/5

◎ 歡迎 國立虎尾高級農工職業學校一般班 蒞臨本填報系統
【目前填報學年度：115】

附件、教學大綱

校訂科目 (F11.asp?FItem=02&page=Item02&SetYear=115&EduNo=090401)
 > 實習科目 (F11_item.asp?FItem=02&page=Item02&SetYear=115&EduNo=090401&Att=3)> BIM實習

<div><div>編輯</div><div>刪除</div><div>回上頁</div></div>				
科目名稱	中文名稱	BIM實習		
	英文名稱	Building information Modeling technology practice		
師資來源	內聘			
科目屬性	必修	實習科目		
	科目來源	學校自行規劃		
	學生圖錄	學思力、技能力、規劃力		
適用科別	建築科			
	000033			
建議先修科目	第二學年			
	無			
教學目標 (教學重點)	1.瞭解營運自動化相關軟體應用理論與技能 2.瞭解建築資訊模型(BIM)的應用與技能。 3.能夠自行建置、管理及整合BIM模型系統。			

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_item.asp?FItem=02&page=Item02&FItem=Query&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=2&Ad=3&Course... 1/5

八、零件圖的繪製與應用	1.標準機件繪製 2.剖視圖與輔助視圖的繪製 3.零件圖的繪製	12
九、電腦繪圖練習	電腦輔助機械設計製圖丙級練習	12
十、電腦繪圖練習	電腦輔助機械設計製圖乙級練習	12
合計		108
1.教學多作客觀的評量，也可轉導學生作自我評量，以瞭解學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。2.教育的方針在於育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、團隊意識)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。3.評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等。教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。4.學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。5.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。6.教學評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的瞭解與合作。7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於資賦優異或能力強的學生，應實施樂學教學，使其潛能獲致充分的發展。		
1.學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。2.教學應充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。		

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_item.asp?FItem=02&page=Item02&FItem=Query&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=2&Ad=3&Course... 4/5

議題融入 無

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_item.asp?FItem=02&page=Item02&FItem=Query&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=2&Ad=3&Course... 2/5

教學內容			
主要單元(進度)	內涵要項	分配 節數	備註
(一)營建產業發展概論	1.營建企業發展 2.營建生產力 3.營建企業流程再造 4.營建企業電腦化 5.營建企業未來發展	10	
(二)營建自動化概論	1.自動化定義 2.自動化發展 3.自動化重要性 4.自動化效益 5.營建自動化定義 6.營建自動化發展 7.營建自動化需求 8.營建自動化效益 9.營建自動化發展困境	10	
(三)營建規劃自動化	1.管理科學定義 2.管理科學應用程序 3.管理科學的限制 4.管理科學技術工具 5.管理科學技術應用	12	
(四)營建設計自動化	1.設計自動化發展 2.IFC標準 3.設計自動化未來發展 4.監督公共工程基本圖系統簡介	12	
(五)營建生產自動化	1.水泥混凝土生產自動化 2.澆置混凝土生產自動化 3.鋼筋生產自動化 4.預鑄生產自動化	12	
(六)營建施工自動化	1.建築施工自動化	10	

如何運用「課程計畫書」進行教學？		
(七) 模範施工自動	1. ALUMA系統模範 2. DOKA系統模範 3. EIW系統模範 4. HUNNEBECK系統模範 5. MASCON系統模範 6. SYMONS系統模範 7. YH系統模範	10
(八) 土木施工自動化	1. 土木施工自動化發展 2. 道路施工自動化 3. 柔性鋪面施工自動化 4. 剛性路面施工自動化	10
(九) 橋梁與隧道施工自動 化	1. 橋樑施工自動化 2. 節流推進工法 3. 支撐先推工法 4. 跗地支撐工法 5. 懸臂工法 6. 隧道施工自動化	12
(十) 營建裝修自動化	1. 牆面裝修自動化 2. 版面裝修自動化 3. 衛浴裝修自動化	10
合計		108
學習評量 (評量方式)	1. 結結性評量、形成性評量並重；配合期中考、期末考實施測驗、搭配隨堂測驗、習題及作業。2. 記錄學生學習成效，作為教學改進參考。	
教學資源	為使學生能充分了解建築資訊的發展，宜多使用教具、投影片、多媒體或網路教材資源支援教學。	

陸、群科課程表

一、教學科目與學分(節)數表

表6-1-1 農業群農業技術科 教學科目與學分(節)數表(以科為單位，1科1表)

115學年度入學學生適用(日間上課)

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
部定必修	一般科目	國語文	6	3	3						
		本土語文/台灣手語 客語文 閩南語文 閩東語文 臺灣手語 原住民族語文	2	1	1						
		英語文	4	2	2						
		數學	數學	4	2	2					
	社會	歷史	0								
		地理	2			2					
		公民與社會	2				2				
	自然科學	物理	2			2					
		化學	0								
		生物	2				2				
	藝術	音樂	2	1	1						
		美術	2	1	1						
		藝術生活	0								
	綜合活動	生命教育	0								
		生涯規劃	2	2							
		家政	0								
		法律與生活	0								
		環境科學概論	0								
	科技	生活科技	0								
		資訊科技	2					2			
	健康與體育	體育	2	2							
		健康與護理	2	1	1						

課程類別	領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
			第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
		全民國防教育	2			1	1			配合本校技術型專業群科規劃開設在第二學年段。
		合計	38	15	11	5	5	2	0	
	專業科目	農業概論	6	3	3					
	實習科目	牧場實習	0							
		寵物飼養與管理實習	0							
		農園場實習	8			4	4			分組教學
		農業資訊處理	4					2	2	分組教學
		合計	18	3	3	4	4	2	2	
		部定必修學分合計	56	18	14	9	9	4	2	

表6-1-1 農業群農業技術科 教學科目與學分(節)數表(以科為單位，1科1表)(續)

115學年度入學學生適用(日間上課)

課程類別			領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註
					第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
校訂科目	校訂必修	一般科目 11學分 5.85%	運動休閒	10		2	2	2	2	2	
			藝術概論	1				1			
			小計	11	0	2	2	3	2	2	
	專業科目	0學分 0.00%									
			小計	0	0	0	0	0	0	0	
	實習科目	6學分 3.19%	專題實作	4					2	2	分組教學
			職涯體驗	2				2			分組教學
			小計	6	0	0	0	2	2	2	
	特殊需求	0學分 0.00%									
			小計	0	0	0	0	0	0	0	

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
領域		必修學分數合計		17	0	2	2	5	4	4	
校訂選修	一般科目	4學分 2.13%	化學探究實作	2						2	<input type="checkbox"/> 跨班
			安全教育與傷害防護	2		2					<input type="checkbox"/> 跨班
			小計	4	0	2	0	0	0	2	校訂選修一般科目開設4學分
	專業科目	24學分 12.77%	畜牧學	12	2	2	2	2	2	2	<input type="checkbox"/> 跨班
			園藝學	12	2	2	2	2	2	2	<input type="checkbox"/> 跨班
			小計	24	4	4	4	4	4	4	校訂選修專業科目開設24學分
	實習科目	118學分 62.77%	農場經營與管理實習	8					4	4	<input checked="" type="checkbox"/> 跨班 「農場經營與管理實習」與「農業資源實習」為二選一分組教學
			景觀設計利用實習	8			4	4			<input type="checkbox"/> 跨班 分組教學
			植物識別實習	6					3	3	<input checked="" type="checkbox"/> 跨班 「植物識別實習」與「香草植物栽培利用實習」為二選一分組教學
			香草植物栽培利用實習	6					3	3	<input checked="" type="checkbox"/> 跨班 「植物識別實習」與「香草植物栽培利用實習」為二選一分組教學
			植物保護實習	6					3	3	<input checked="" type="checkbox"/> 跨班 「植物保護實習」與「蔬菜栽培技術實習」為二選一分組教學
			果樹栽培實習	3			3				<input checked="" type="checkbox"/> 跨班 「果樹栽培實習」與「設施園藝實習」為二選一分組教學
			蔬菜栽培技術實習	6					3	3	<input checked="" type="checkbox"/> 跨班 「植物保護實習」與「蔬菜栽培技術實習」

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
										為二選一分組教學	
		組織培養實習	4			2	2			<input type="checkbox"/> 跨班分組教學	
		觀賞植物實習	8					4	4	<input checked="" type="checkbox"/> 跨班「觀賞植物實習」與「園產品處理與利用實習」為二選一分組教學	
		牧場實務	24	4	4	4	4	4	4	<input type="checkbox"/> 跨班分組教學	
		作物繁殖實習	6	3	3					<input type="checkbox"/> 跨班分組教學	
		農業資源實習	8					4	4	<input checked="" type="checkbox"/> 跨班「農場經營與管理實習」與「農業資源實習」為二選一分組教學	
		設施園藝實習	3			3				<input checked="" type="checkbox"/> 跨班「果樹栽培實習」與「設施園藝實習」為二選一分組教學	
		作物生產實習	6	3	3					<input type="checkbox"/> 跨班分組教學	
		園產品處理與利用實習	8					4	4	<input checked="" type="checkbox"/> 跨班「觀賞植物實習」與「園產品處理與利用實習」為二選一分組教學	
		畜產加工實習	8			4	4			<input type="checkbox"/> 跨班分組教學	
	小計	87	10	10	17	14	18	18	校訂選修實習科目開設 87學分		
	特殊需求領域	0學分 0.00%	生活管理	0	(1)	(1)	(1)	(1)			<input type="checkbox"/> 跨班
			社會技巧	0	(1)	(1)	(1)	(1)			<input type="checkbox"/> 跨班
			學習策略	0	(1)	(1)	(1)	(1)			<input type="checkbox"/> 跨班
			職業教育	0					(1)	(1)	<input type="checkbox"/> 跨班
小計			0	0	0	0	0	0	0	校訂特殊需求領域課程開設 0 學分	

課程類別		領域/科目及學分數		授課年段與學分配置						備註
				第一學年		第二學年		第三學年		
名稱	學分	名稱	學分	一	二	一	二	一	二	
	選修學分數合計		115	14	16	21	18	22	24	
	校訂必修及選修學分上限合計		132	14	18	23	23	26	28	
	學分上限總計		188	32	32	32	32	30	30	
	每週團體活動時間(節數)		18	3	3	3	3	3	3	
	每週彈性學習時間(節數)		4	0	0	0	0	2	2	
	每週總上課節數		210	35	35	35	35	35	35	

二、課程架構表

表6-2-1 農業群農業技術科 課程架構表(以科為單位，1科1表)

115學年度入學學生適用(日間上課)

項目		相關規定	學校規劃情形		說明
			學分數	百分比	
部定	一般科目	38 學分	38	20.21%	系統設計
	專業科目	16-20 學分	6	3.19%	系統設計
	實習科目		12	6.38%	
	合 計		56	29.79%	系統設計
校訂	必修	122-138學分	11	5.85%	系統設計
			0	0.00%	
			6	3.19%	
			4	2.13%	
	選修	一般科目			

	專業科目		24	12.77%	
	實習科目		87	46.28%	
	合 計		132	70.21%	系統設計
	實習科目學分數	至少60學分	93	49.47%	系統設計
	應修習學分數		180-192學分	188學分	系統設計
六學期團體活動時間合計		12-18節	18節	系統設計	
六學期彈性學習時間合計		4-12節	4節	系統設計	
上課總節數		210節	210節	系統設計	
課程實施 規範畢業 條件	1. 應修習學分數180-192學分，畢業及格學分數至少為150學分。 2. 表列部定必修科目54-58學分均須修習，並至少85%及格。 3. 專業科目及實習科目至少80學分及格，實習(含實驗、實務)科目至少50學分及格				

115學年度入學農業群農業技術科(日間上課)彈性學習時間規劃表(草案)

週次 序號	學期	課程名稱	每週 節數	開設 週數	實施科目	彈性學習(可勾選)					學習 規劃 (每週 至少 1小時)	備註 (每週 是否 有學習)	備註	其他 備註
						自主 學習	動手 學習	在實作 (或探究) 教學	專題研 究	其他 特色 活動				
1	高二 第一學期	五上 農業實習	1	18	農業概論 - 農業概論科	●	○	○	○	創行性 觀察性 服務學習 其他	●西研 ○特研	○是 ○否		○是 ○否
2	高二 第一學期	五上 五上補科	2	18	農業概論 - 農業概論科	○	●	○	○	創行性 觀察性 服務學習 其他	●西研 ○特研	○是 ○否		○是 ○否
3	高二 第一學期	五上 農業概論實習	1	9	農業概論 - 農業概論科	○	○	○	●	創行性 觀察性 服務學習 其他	●西研 ○特研	○是 ○否		○是 ○否
4	高二 第一學期	五上 五上補科	1	9	農業概論 - 農業概論科	○	○	●	○	創行性 觀察性 服務學習 其他	●西研 ○特研	○是 ○否		○是 ○否
5	高二 第一學期	五上 五上補科(特研)	2	18	農業概論 - 農業概論科	○	○	●	○	創行性 觀察性 服務學習 其他	●西研 ○特研	○是 ○否	自主學習	○是 ○否
6	高二 第二學期	五下 五上補科	2	18	農業概論 - 農業概論科	●	○	○	○	創行性 觀察性 服務學習 其他	●西研 ○特研	○是 ○否		○是 ○否
7	高二 第二學期	五下 五上補科	2	18	農業概論 - 農業概論科	○	●	○	○	創行性 觀察性 服務學習 其他	●西研 ○特研	○是 ○否		○是 ○否
8	高二 第二學期	五下 農業概論	2	9	農業概論 - 農業概論科	○	○	○	●	創行性 觀察性 服務學習 其他	●西研 ○特研	○是 ○否		○是 ○否
9	高二 第二學期	五下 農業概論	2	9	農業概論 - 農業概論科	○	○	●	○	創行性 觀察性 服務學習 其他	●西研 ○特研	○是 ○否		○是 ○否
10	高二 第二學期	五下 五上補科(特研)	2	9	農業概論 - 農業概論科	○	○	●	○	創行性 觀察性 服務學習 其他	●西研 ○特研	○是 ○否		○是 ○否
11	高二 第二學期	五下 五上補科(特研)	1	18	農業概論 - 農業概論科	○	○	●	○	創行性 觀察性 服務學習 其他	●西研 ○特研	○是 ○否	自主學習	○是 ○否

114-1 第1次特推會會議資料 附件8

國立虎尾農工服務群-門市服務科 教學科目與學分(節)數檢核表(115學年度入學)											
課程類別	領域/科目及學分數			建議年段與學分配置						備註	
				第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	名稱	學分	一	二	一	二	一	二			
部定必修	語文	國語文	8	2	2	2	2			適性分組 符合本科目部定學分數下限8學分	
		英語文	8	2	2	2	2			適性分組 符合本科目部定學分數下限4-8學分	
		閩南語文	2	1	1					符合本科目部定學分至多開設2學分，且不得低於1學分。	
		客語文	0	(1)	(1)					符合本科目部定學分至多開設2學分，且不得低於1學分。	
		原住民族語文-太魯閣語	0	(1)	(1)					符合本科目部定學分至多開設2學分，且不得低於1學分。	
		閩東語文	0	(1)	(1)					符合本科目部定學分至多開設2學分，且不得低於1學分。	
		臺灣手語	0	(1)	(1)					符合本科目部定學分至多開設2學分，且不得低於1學分。	
	數學	數學	4	1	1	1	1			適性分組 符合本科目部定學分數下限4學分	
	社會	社會	4			1	1	1	1	1.依據服務群課程綱要，課程規劃不得以障礙程度或安置類型作為規劃依據，而需依據學生於各領域/科目之學習功能，屬嚴重缺損者可合併領域開設。2.另依據《特殊教育課程教材教法及評量方式實施辦法》保障將教生之「適性教育」權利，擬維持合併領域開設。3.社會領域三科目(歷史、地理、公民)彼此關聯性強，故以領域方式讓學生有統整性概念學習，故合併為社會領域，符合本領域部定學分數下限4學分。	
	自然科學	自然科學	4					2	2	1.依據服務群課程綱要，課程規劃不得以障礙程度或安置類型作為規劃依據，而需依據學生於各領域/科目之學習功能，屬嚴重缺損者可合併領域開設。2.另依據《特殊教育課程教材教法及評量方式實施辦法》保障將教生之「適性教育」權利，擬維持合併領域開設。3.考量學生物理、化學、生物科目須具備較多的先備能力，學生在自然科目屬於認知嚴重缺損者，故合併為自然科學領域，符合本領域部定學分數下限4學分。	
	藝術	音樂	2			1	1			符合部定自選兩科共4學分	
		藝術生活	2					2		符合部定自選兩科共4學分	
	綜合活動	生涯規劃	2					2		符合部定自選兩科共4學分	
		家政	2						2	符合部定自選兩科共4學分	
	健康與體育	健康與護理	2	1	1					符合部定護理2學分之規定	
		體育	12	2	2	2	2	2	2	符合部定體育12學分之規定	
	全民國防教育		2	1	1					符合本領域部定學分數上限2學分	
	小計		54	10	10	9	9	9	7	部定必修一般科目總計54學分	
	專業科目	服務導論	4	2	2					符合群必修專業科目12學分規定	
		衛生與安全概論	4			2	2			符合群必修專業科目12學分規定	
		事務機器與電腦應用概論	4			2	2			符合群必修專業科目12學分規定	
小計		12	2	2	4	4	0	0	部定必修專業科目總計12學分		
實習科目	基礎清潔實務	3	3						符合群必修實習科目18學分規定		
	基礎清潔實作	3		3					符合群必修實習科目18學分規定		
	職場清潔實作	6			3	3			符合群必修實習科目18學分規定		
	顧客服務實務	3					3		符合群必修實習科目18學分規定		
	顧客服務實作	3						3	符合群必修實習科目18學分規定		
	門市技能領域	基礎設備實作	6	3	3					符合門市服務科適用技能領域	
		收銀台實作	3			3				符合門市服務科適用技能領域	
		門市作業實作	3				3			符合門市服務科適用技能領域	
	物品整理技能領域	物品整理實作	6	3	3					符合門市服務科適用技能領域	
		倉儲實作	3			3				符合門市服務科適用技能領域	
		配送實作	3				3			符合門市服務科適用技能領域	
小計		42	9	9	9	9	3	3	部定必修實習科目總計42學分		
專業及實習科目合計		54	11	11	13	13	3	3			
部定必修合計		108	21	21	22	22	12	10	部定必修總計108學分		

國立虎尾農工服務群-門市服務科 教學科目與學分(節) 數檢核表(115學年度入學)												
課程類別			領域/科目及學分數		建議授課節數						備 註	
					第一學年		第二學年		第三學年			
名稱	學分		名稱	學分	一	二	一	二	一	二		
校訂必修	實習科目	50學分 27.47%	專題實作	2							2	
			烘焙實作	8	4	4						業師協同
			門市飲料調製實作	6			3	3				本科目為進階實習科目
			門市食物製備實作	6					3	3		本科目為進階實習科目
			物品整理實習	6					3	3		本課程集中排課為2個全天至校外實習，依學生能力、住家及社區進行差異性媒合職場實習工作，採散點實施方式
			門市作業實習	6					3	3		本課程集中排課為2個全天至校外實習，依學生能力、住家及社區進行差異性媒合職場實習工作，採散點實施方式
			環境清潔實習	8					4	4		本課程集中排課為2個全天至校外實習，依學生能力、住家及社區進行差異性媒合職場實習工作，採散點實施方式
			基礎設備實習	8					4	4		本課程集中排課為2個全天至校外實習，依學生能力、住家及社區進行差異性媒合職場實習工作，採散點實施方式
			小計	50	4	4	3	3	17	19		校訂必修實習科目總計50學分
	特殊需求領域		職業教育	2					1	1		特殊需求領域科目為一般科目之類別
			小計	2					1	1		校訂必修特殊需求領域總計2學分
	校訂必修學分合計				52	4	4	3	3	18	20	校訂必修總計52學分
校訂選修	專業科目	2學分 1.1%	食品營養	2	1	1						
			最低應選學分數小計	2								校訂選修專業科目總計2學分
	實習科目	22學分 12.09%	農產品加工實務	2	2							
			農產品加工實作	2		2						
			門市經營實務	3			3					
			門市經營實作	3				3				
			美髮實務	3			3					同科跨班 AC2選1 業師協同
			汽車美容實務	3			3					
			美髮實作	3				3				同科跨班 AD2選1 業師協同
			汽車美容實作	3				3				
			單車修護實務	3	3							同科跨班 AA2選1 業師協同
			陶瓷實務	3	3							
			單車修護實作	3		3						同科跨班 AB2選1 業師協同
			陶瓷實作	3		3						
			最低應選學分數小計	22								校訂選修實習科目總計34學分
	特殊需求領域		生活管理	1	1	(1)	(1)	(1)				依據學生之特殊需求開設所需科目
			社會技巧	1	(1)	1	(1)	(1)				依據學生之特殊需求開設所需科目
			學習策略	1	(1)	(1)	1	(1)				依據學生之特殊需求開設所需科目
			職業教育	1	(1)	(1)	(1)	1				依據學生之特殊需求開設所需科目
			小計	4	1	1	1	1				校訂選修特殊需求領域總計4學分
	校訂選修學分數合計				28	7	7	7	7	0	0	校訂選修總計34學分
學生應修習學分總計				188	32	32	32	32	30	30	部訂必修、校訂必修及選修課程學分總計	
每週團體活動時間(節數)				18	3	3	3	3	3	3		
每週彈性學習時間(節數)				4	0	0	0	0	2	2	配合全校彈性學習時間開設同時段同節數	
每週總上課時間(節數)				210	35	35	35	35	35	35		

三、彈性學習時間規劃表

說明：

1. 技術型高級中等學校每週 0-2 節，六學期每週單位合計需4-12節。
2. 若開設類型授予學分數者，請於備註欄位加註說明。
3. 開設類型為「充實(增廣)性教學」或「補強性教學」，且為全學期授課時，須檢附教學大綱，敘明授課內容等。若同時採計學分時其課程名稱應為：0000(彈性)
4. 本表以校為單位，1校1表。

科別	授課節數						備 註
	第一學年		第二學年		第三學年		
每周彈性學習時間(節數)	一	二	一	二	一	二	
門市服務科	0	0	0	0	2	2	

開設年段	開設名稱	每週節數	開設週數	實施對象	開設類型						師資規劃	備註
					自主學習	選手培訓	充實(增廣)性教學	補強性教學	學校特色活動	特殊需求		
第三學年	第一學期	自主學習	2	18	門市服務科	V					內聘	
		選手培訓	2	18	門市服務科		V				內聘	
		法律，其實離你超近！	2	9	門市服務科			V			內聘	
		安全上路學堂	2	9	門市服務科			V			內聘	
		油門人生學院	2	9	門市服務科			V			內聘	
		被罰之前，先上這堂課	2	9	門市服務科			V			內聘	
	第二學期	自主學習	2	18	門市服務科	V					內聘	
		選手培訓	2	18	門市服務科		V				內聘	
		騎出自由感	2	9	門市服務科			V			內聘	
		公民行動力：從法律看生活	2	9	門市服務科			V			內聘	
		青春騎士養成班	2	9	門市服務科			V			內聘	
		懂一點法律，人生更順利	2	9	門市服務科			V			內聘	

114-1 第1次特推會會議資料 附件7

國立虎尾高級農工職業學校113學年度課程評鑑「課程規劃」檢核表

填表單位：☐技術 科／領域 ☒服務群 門市服務 科 ☐實用技能學程 科

評鑑內容	評鑑重點	評鑑規準	檢核項目	檢核達成狀況			相關表件		
				全數	部分	未達			
課程規劃	1. 課程發展歷程是否完備	學校課程發展委員會組織與運作健全	1-1 學校訂定「課程發展委員會組織要點」，包含組成及運作方式，並經學校校務會議通過。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	➢課程發展委員會組織要點 ➢課發會會議紀錄 ➢特推會會議記錄 ➢議題小組會議紀錄 ➢課程評鑑計畫 ➢課程評鑑成果		
			1-2 成立推動議題小組，規劃學校教育願景及學校課程計畫。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
			1-3 課程發展委員會成立課程評鑑小組，訂定課程評鑑計畫，進行課程評鑑。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	2. 課程縱、橫向架構邏輯關聯是否合理	課程架構符合學生學習邏輯及順序	2-1 各教學研究會審議通過各科／領域課程架構，由科主任／召集人具簽送學校課程發展委員會核定。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	➢課發會會議紀錄 ➢特推會會議記錄 ➢議題小組會議紀錄 ➢各科／領域教學研究會議紀錄		
			2-2 課程發展委員會根據總綱的基本理念和各領域／科課程目標，統整審議學校課程計畫。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	3. 課程實施成果是否符合預設目標	訂定適切的課程目標	3-1 科教育目標和科專業能力能配合學校願景和學生圖像，並依據產業人力需求和學生職涯進路進行規劃。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	➢各科科務會議紀錄 ➢各科課程地圖		
			3-2 科課程地圖能夠符應學校願景、學生圖像、科教育目標、科專業能力和所開設課程。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
質性意見		1.課程發展歷程是否過程完備	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1. 每學期召開課發會，並不定期召開課程評鑑推動小組會議，討論課程規畫等相關議題。 2. 課程規劃透過特推會審議，以確保課程發展之完整性。						
質性意見		2.課程縱、橫向架構邏輯關聯是否合理	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1. 每學期召開2次以上的教學研究會議，隨時討論課程設計，教師間相互交流意見，溝通管道暢通。						

質性意見	2.課程縱、橫向架構邏輯關聯是否合理	2. 依據總綱精神，規畫課程方向，訂定課程目標。
	3.課程實施成果是否符合預設目標	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1. 課程規劃參照產業界人力需求，開設適合學生職涯之課程，並配合學校的辦學願景與學生圖像。 2. 學生透過課程地圖，能明確瞭解未來職涯發展應具備之科專業能力。

科主任／召集人：

教務主任：

校長：

國立虎尾高級農工職業學校113學年度課程評鑑「學生學習」檢核表

填表單位：☐技術型 科／領域 ☒服務群 門市服務 科 ☐實用技能學程 科

評鑑內容	評鑑重點	評鑑標準	檢核項目	檢核達成狀況			相關表件
				全數	部分	未達	
學生學習	1. 學習過程與成果是否符合學習表現規劃	檢核全體學生的學習成果	1-1 定期檢視各科目成績統計,以檢核學生學習成效。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	➢評量規劃與成績紀錄 ➢課程諮詢紀錄 ➢學習歷程檔案紀錄
			1-2 檢視學生課程學習成果。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2. 學習過程與成果是否實踐科教育目標	檢核科教育目標的達成程度	2-1 利用評量成績及學習成果,檢視學生學習目標的達成程度。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	➢評量規劃與成績紀錄 ➢教師教學自我檢核表
			2-2 透過學生學習成果了解學生的學習狀態是否符合科教育目標,並據以調整教材教法與教學進度。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3. 學習過程與成果是否達到優化適性發展	多元適性的學習	3-1 實施適性分組教學。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	➢適性分組等相關資料 ➢多元選修課程規劃(課程計畫) ➢課程諮詢紀錄 ➢學生回饋紀錄
			3-2 分析多元選修、彈性學習時間課程回饋問卷與學習成果分享,作為次學年課程修正依據。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
質性意見	1.學習過程與成果是否符合學習表現規劃	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有,請條列敘明: 1.各任課教師檢視學生期中期末考試成績,評量學生學習表現精熟度。 2.每學期3次段落式評量,檢核學生實作學習成效。 3.透過課程進行的隨堂測驗及回饋,教師能更即時掌握學生學習狀況。					
	2.學習過程與成果是否實踐科教育目標	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有,請條列敘明: 1.課程安排與科教育目標接軌,透過學生評量成績與段落式評量,可瞭解學生在學習目標的達成狀況。					
	3.學習過程與成果是否達到優化適性發展	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有,請條列敘明: 1.分組教學讓學生更能適性學習。 2.教師隨時留意學生學習狀況,並於期末課堂引導學生進行成果分享,以利修正次學年的課程規劃和調整。					

科主任／召集人：

教務主任：

校長：

國立虎尾高級農工職業學校113學年度課程評鑑「教學實施」檢核表

填表單位：☐技術型 ☐科/領域 ☒服務群 ☐門市服務 ☐科 ☐實用技能學程 ☐科

評鑑內容	評鑑重點	評鑑標準	檢核項目	檢核達成狀況			相關表件		
				全數	部分	未達			
教學實施	1. 教師參與社群運作情形	成立教師社群，提供教師多元化的專業成長，並實踐於教學中	1-1 教師社群採用觀摩與研討、專業對話等多元化方式進行。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	➤各社群年度計畫 ➤社群活動紀錄 ➤社群心得及成果		
			1-2 適時結合學者專家加入，協助教師自我省察及專業發展。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
			1-3 教師能從專業社群活動進行中，有所成長並應用於教學。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	2. 共同備課實施情形	每位教師每年至少公開授課1次，並落實及反思	2-1 公開授課前，與觀課人員針對學生學習表現與教學內容進行共備。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	➤公開授課時間規劃表 ➤共同備課紀錄 ➤教學活動設計表 ➤教學觀察紀錄 ➤共同議課記錄		
			2-2 觀課人員確實進行教學觀察，並完成相關紀錄。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
			2-3 公開授課後，就學生學習情形及教學觀察結果，進行專業研討對話。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	3. 師生教學回饋實施情形	運用學習回饋反思教學	3-1 建置學生學習回饋表單並妥善使用。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	➤學生學習回饋表 ➤教師教學自我檢核表		
			3-2 教師能透過學生回饋，反思課程實施成效，並修正調整教材或教法。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
質性意見		1. 教師參與社群運作情形	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1. 教師參加多元社群，提升自我專業成長，並融入在教學活動中。						
		2. 共同備課議課實施情形	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1. 透過與共備教師分享與交流，使教學準備更為完善，並提升教學活動的多元呈現。 2. 教師在過程中，獲得良好回饋並進行反思，藉此調整教學內容。						

質性意見	3.師生教學回饋實施情形	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1. 授課教師針對學生的回饋單，更貼近學生的個人反饋，並以此做為修正教材或教法的依據。
------	--------------	---

科主任／召集人：

教務主任：

校長：

113-114 學年度入學適用之技術型高中學校課程計畫

調整申請表(機械科)

說明：

1. 請將本表填寫後核章作為發文之附件，正本：主管機關；副本：課程檢視單位。若主管機關為直轄市、縣市政府，副本請加國教署。
2. 群科課程表之課程名稱、版本、領域別、課程屬性、課程類別**無法修改**，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目
3. 彈性學習時間之課程名稱、課程類別、週數、節數**無法修改**，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目。
4. 適性分組、協同教學、實習分組請列在**修改**
5. 「調整說明」請條列調整項目及調整原因。

申請日期：114 年 11 月 21 日							
學校代碼		090401		學校名稱		國立虎尾農工	
調整內容							調整說明
調整類型	課程屬性	課程類別	課程名稱	開設科別	調整前學分/節數配置	調整後學分/節數配置	
新增	彈性時間 113	補強課程	數值控制銑床機械	機械科	00,00,00	00,00,20	全學期，授予 2 學分。
新增	彈性 113	補強課程	數值控制車床機械	機械科	00,00,00	00,00,02	全學期，授予 2 學分。
新增	彈性時間 114	補強課程	數值控制銑床機械	機械科	00,00,00	00,00,20	全學期，授予 2 學分。
新增	彈性 114	補強課程	數值控制車床機械	機械科	00,00,00	00,00,02	全學期，授予 2 學分。
修改 彈性學習時間 每週上課節數			開設科別		修正前節數		修正後節數
			(例)商經科		00,22,22		00,11,11
課程計畫內容 錯漏字			修改項目		修正前內容		修正後內容
			章節名稱		請條列		請條列
修改 團體活動時間 每週上課節數			修正前節數		修正後節數		調整說明
			33,33,33		22,22,22		○○○○
承辦人			註冊組		單位主管		校 長
電話：			轉分機				

113、114 學年度入學適用之技術型高中學校課程計畫 調整申請表(綜合領域)

說明：

1. 請將本表填寫後核章作為發文之附件，正本：主管機關；副本：課程檢視單位。若主管機關為直轄市、縣市政府，副本請加國教署。
2. 群科課程表之課程名稱、版本、領域別、課程屬性、課程類別**無法修改**，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目
3. 彈性學習時間之課程名稱、課程類別、週數、節數**無法修改**，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目。
4. 適性分組、協同教學、實習分組請列在**修改**
5. 「調整說明」請條列調整項目及調整原因。

申請日期：00 年 00 月 00 日							
學校代碼		090401		學校名稱		國立虎尾農工	
調整內容							調整說明
調整類型	課程屬性	課程類別	課程名稱	開設科別	調整前學分/節數配置	調整後學分/節數配置	
修改	彈性時間	增廣課程	練習曲-談情道愛	全校各科	00,00,00	00,00,20	
修改	彈性時間	增廣課程	圖像傳達與簡報實務(彈性)	全校各科	00,00,22	00,00,02	每週 2 節/9 週變成每週 2 節 18 週，並授予學分。
修改 彈性學習時間 每週上課節數			開設科別	修正前節數		修正後節數	調整說明
課程計畫內容 錯漏字			修改項目	修正前內容		修正後內容	調整說明
修改 團體活動時間 每週上課節數			修正前節數		修正後節數		調整說明
承辦人			註冊組		單位主管		校長

113 學年度入學適用之技術型高中學校課程計畫 調整申請表(電機科)

說明：

1. 請將本表填寫後核章作為發文之附件，正本：主管機關；副本：課程檢視單位。若主管機關為直轄市、縣市政府，副本請加國教署。
2. 群科課程表之課程名稱、版本、領域別、課程屬性、課程類別**無法修改**，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目
3. 彈性學習時間之課程名稱、課程類別、週數、節數**無法修改**，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目。
4. 適性分組、協同教學、實習分組請列在**修改**
5. 「調整說明」請條列調整項目及調整原因。

申請日期：114 年 11 月 25 日								
學校代碼		090401		學校名稱		國立虎尾農工		
調整內容							調整說明	
調整類型	課程屬性	課程類別	課程名稱	開設科別	調整前學分/節數配置	調整後學分/節數配置		
刪除	彈性時間	增廣課程	玩陶趣	全校各科	00,00,20	00,00,00	原授課師資無法支援授課。	
刪除	彈性時間	增廣課程	SDGS 倡議家	全校各科	00,00,20	00,00,00	原授課師資無法支援授課。	
新增	彈性時間	補強課程	直流電機原理、特性及應用探討	電機科	00,00,00	00,00,20	每週 2 節/9 週	
新增	彈性時間	補強課程	變壓器原理、特性及應用探討	電機科	00,00,00	00,00,20	每週 2 節/9 週	
刪除	彈性時間	增廣課程	陶器、陶趣	全校各科	00,00,02	00,00,00	原授課師資無法支援授課。	
刪除	彈性時間	增廣課程	SDGS 世界咖啡館	全校各科	00,00,02	00,00,00	原授課師資無法支援授課。	
新增	彈性時間	補強課程	交流電機原理、特性及應用探討	電機科	00,00,00	00,00,02	每週 2 節/9 週	
修改 彈性學習時間 每週上課節數			開設科別		修正前節數		修正後節數	調整說明
			(例)商經科		00,22,22		00,11,11	○○○○
課程計畫內容 錯漏字			修改項目		修正前內容		修正後內容	調整說明
			章節名稱		請條列		請條列	○○○○
修改 團體活動時間			修正前節數		修正後節數		調整說明	
			33,33,33		22,22,22		○○○○	

每週上課節數			
承辦人	註冊組	單位主管	校 長
電話：○○-○○○○轉分機○			

114 學年度入學適用之技術型高中學校課程計畫 調整申請表(電機科)

說明：

1. 請將本表填寫後核章作為發文之附件，正本：主管機關；副本：課程檢視單位。若主管機關為直轄市、縣市政府，副本請加國教署。
2. 群科課程表之課程名稱、版本、領域別、課程屬性、課程類別**無法修改**，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目
3. 彈性學習時間之課程名稱、課程類別、週數、節數**無法修改**，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目。
4. 適性分組、協同教學、實習分組請列在**修改**
5. 「調整說明」請條列調整項目及調整原因。

申請日期：114 年 11 月 25 日							
學校代碼		090401		學校名稱	國立虎尾農工		
調整內容							調整說明
調整類型	課程屬性	課程類別	課程名稱	開設科別	調整前學分/節數配置	調整後學分/節數配置	
刪除	彈性時間	增廣課程	玩陶趣	全校各科	00,00,20	00,00,00	原授課師資無法支援授課。
刪除	彈性時間	增廣課程	SDGS 倡議家	全校各科	00,00,20	00,00,00	原授課師資無法支援授課。
新增	彈性時間	補強課程	直流電機原理、特性及應用探討	電機科	00,00,00	00,00,20	每週 2 節/9 週
新增	彈性時間	補強課程	變壓器原理、特性及應用探討	電機科	00,00,00	00,00,20	每週 2 節/9 週
刪除	彈性時間	增廣課程	陶器、陶趣	全校各科	00,00,02	00,00,00	原授課師資無法支援授課。
刪除	彈性時間	增廣課程	SDGS 世界咖啡館	全校各科	00,00,02	00,00,00	原授課師資無法支援授課。
新增	彈性時間	補強課程	交流電機原理、特性及應用探討	電機科	00,00,00	00,00,02	每週 2 節/9 週
新增	彈性時間	補強課程	數學點線面	電機科	00,00,00	00,00,02	每週 2 節/9 週

修改 彈性學習時間 每週上課節數	開設科別	修正前節數	修正後節數	調整說明
	(例)商經科	00,22,22	00,11,11	○○○○
課程計畫內容 錯漏字	修改項目	修正前內容	修正後內容	調整說明
	章節名稱	請條列	請條列	○○○○
修改 團體活動時間 每週上課節數	修正前節數		修正後節數	調整說明
	33,33,33		22,22,22	○○○○
承辦人		註冊組	單位主管	校 長
電話：○○-○○○○轉分機○				

113 學年度入學適用之技術型高中學校課程計畫 調整申請表(社會科)

說明：

1. 請將本表填寫後核章作為發文之附件，正本：主管機關；副本：課程檢視單位。若主管機關為直轄市、縣市政府，副本請加國教署。
2. 群科課程表之課程名稱、版本、領域別、課程屬性、課程類別**無法修改**，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目
3. 彈性學習時間之課程名稱、課程類別、週數、節數**無法修改**，欲申請此類異動，請先刪除原科目再新增科目。
4. 適性分組、協同教學、實習分組請列在**修改**
5. 「調整說明」請條列調整項目及調整原因。

申請日期：114 年 11 月 24 日							
學校代碼		090401		學校名稱		國立虎尾農工	
調整內容							調整說明
調整 類型	課程 屬性	課程 類別	課程名稱	開設科別	調整前 學分/節數 配置	調整後 學分/節數 配置	
刪除	彈性 時間	增廣	What the 法	食品加工 科	00,00,00	00,00,02	每周 2 節/9 周
新增	彈性 時間	增廣	國際禮儀	食品加工. 電機科.商 經科	00,00,00	00,00,02	每周 2 節/9 周
修改		開設科別		修正前節數		修正後節數	調整說明

彈性學習時間 每週上課節數	(例)商經科	00,22,22	00,11,11	○○○○
課程計畫內容 錯漏字	修改項目	修正前內容	修正後內容	調整說明
	章節名稱	請條列	請條列	○○○○
修改 團體活動時間 每週上課節數	修正前節數		修正後節數	調整說明
	33,33,33		22,22,22	○○○○
承辦人		註冊組	單位主管	校長
電話：○○-○○○○轉分機○				

2025/11/26 週五 5:30

國立虎尾高級農工職業學校 課程計畫管理系統

◎歡迎 國立虎尾高級農工職業學校一般班 蒞臨本填報系統
【目前填報學年度：115】

附件、教學大綱

彈性學習時間(充實增廣/補強性) (F11.asp?

Item=03&page=Item03&Subpage=&SetYear=115&EduNo=090401)

*辦理特色班或體育班者，彈性學習時間教學大綱與一般班相同。

[☑ 編輯](#) [● 刪除](#) [回上層](#)

科目名稱	中文名稱	練習曲-談情道愛(彈性)
	英文名稱	On the way to love
節課來源	內聘	
科目屬性	充實(增廣)	
適用科別	機械科、生物產業機械科、電腦機械製圖科、電機科、建築科、商業經營科、畜產保健科、食品加工科	
節/週	每週2節，共18週	
開課 年級/學期	第二學年第一學期	
教學目標 (教學重點)	1.增進學生對於自我之認識 2.了解人際關係，並提升學生合宜之關係建立方式 3.提升學生對情感發展與歷程之認識 4.提升溝通協調與情緒管理的能力	

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=03&page=Item03&Subpage=Query&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=9&Ad=C&Course=... 1/5

2025/11/26 週五 5:30

國立虎尾高級農工職業學校 課程計畫管理系統

教學內容			
主要單元(進度)	內容條項	分配 節數	備註
(一)不向外求的愛	1.認識自我 2.在愛別人前你愛自己了嗎? 3.談愛的藝術 4.身體意象與性別認同 5.變性的迷思澄清	9	
(二)感情這條路	1.認識愛情階段 2.合宜的接近與拒絕 3.網路交友的迷思 4.戀愛在「談」什麼-愛情價值觀 5.如果可以更懂你-同理心訓練	9	
(三)那些沒說的話-「閱讀情緒」	1.認識情緒內涵 2.練習辨識原始情緒及複合情緒 3.進行複合情緒之表達及回應 4.練習溝通技巧	9	
(四)可惜不是你	1.爭執與衝突之處理 2.識別有害的情感關係 3.未成年懷孕議題 4.談分手因應與調適	9	
合計		36	
學習評量 一、出席率：30%			
(評量方式) 二、平時成績(作業、學習單、課堂報告及小組參與)：60%			
教學資源 筆電、投影機、互動式大屏、相關掛卡、影片			

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=03&page=Item03&Subpage=Query&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=9&Ad=C&Course=... 2/5

2025/11/26 週五 5:30

校務處高中 課程計畫管理系統

教學方法：	1.藉由團體活動、小組競賽與回饋等方式，提升學習參與率。 2.利用廣播、新聞時事影片、歌曲等媒材，使學生小組討論並口頭發表，並搭配學習單輔助以記錄及統整。 3.藉由演譯使學生體驗情感，感受情緒並繪圖表述。
教學評量：	1.多元評量：主要以學生課堂中參與加分、小組發表之互評分數及學習單之填答為主要計分方式。

http://k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=03&page=Item03&Page=Item03&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=94&C=C&Cours...

承辦學校 | 臺中市立臺中區中區高級中學 (./courseinformation/course.asp)

http://k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=03&page=Item03&Page=Item03&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=94&C=C&Cours...

2025/11/26 週五 5:30

校務處高中 課程計畫管理系統

◎ 歡迎 國立虎尾高級農工職業學校一般班 蒞臨本填報系統

【目前填報學年度：115】

附件、教學大綱

彈性學習時間(充實增廣/補強性) (F11.asp?Item=03&page=Item03&Subpage=8&SetYear=115&EduNo=090401)

* 辦理特色班或體育班者，彈性學習時間教學大綱與一般班相同。

科目名稱	中文名稱 新聞英文研讀(彈性) 英文名稱 Learning News English
師資來源	內聘
科目屬性	充實(增廣)
適用科別	機械科、生物產業機械科、電腦機械製圖科、電機科、建築科、商業經營科、畜產保健科、食品加工科
節/週	每週2節，共18週
開課年級/學期	第二學年
教學目標(教學重點)	本課程旨在加強日常新聞英文媒體常用格式介紹，新聞英文詞彙及片語學習，利用國內外中英雙語新聞練習篇章結構、閱讀測驗及和課本單字運用並加深加廣，增加學生英文新聞或篇章閱讀能力並了解國內外新聞大事。

http://k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=03&page=Item03&Page=Item03&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=94&C=C&Cours...

http://k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=03&page=Item03&Page=Item03&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=94&C=C&Cours...

2025/11/26 週五 5:30

校務處高中 課程計畫管理系統

教學內容			
主要單元(進度)	內容細項	分配節數	例証
(一)國內新聞 閱讀測驗	1. 國內英語新聞單字 2. 閱讀測驗題目與詳解 3. 相關中英雙語短片	9	
(二)國際新聞 篇章結構	1. 國內英語新聞結構 2. 篇章結構填充與詳解 3. 相關中英雙語短片	9	
(三)國際新聞 閱讀測驗	1. 國際英語新聞單字 2. 閱讀測驗題目與詳解 3. 相關中英雙語短片	9	
(四)國內新聞 篇章結構	1. 國際英語新聞結構 2. 篇章結構填充與詳解 3. 相關中英雙語短片	9	
合計		36	
學習評量(評量方式)	一、平時成績(課堂學習單、講義筆記)：40% 二、出席率及課堂秩序：40% 三、每週課堂小考：20%		
教學資源	一、Sanmin News Messenger 二、自製講義		
教學注意事項	一、建議修習之英文程度為全民英檢初級以上對英文有強烈興趣者 二、課堂回答問題可額外加分		

http://k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=03&page=Item03&Page=Item03&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=94&C=C&Cours...

http://k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=03&page=Item03&Page=Item03&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=94&C=C&Cours...

2025/11/28 週五 5:28 校務資訊中 課程計畫管理系統

教學注意事項	一、注意基本觀念解說，避免深奧理論，以使學生有正確的觀念。 二、正確、有效利用教學資源，以能蒐集、分析、研判、整合與運用，提升學習效率。 三、使應用所得的概念知識於實際生活中，使能觸類旁通。 四、教師應利用圖表、投影片等輔助教材，使學生容易瞭解。 五、教師應隨時舉行紙筆測驗、口頭問答，增加學習效果。 六、評量教學目標、科目大要的內容及實施項目的適取，由科教學研究會視教學需求自行訂定後實施。
--------	---

與「校訂科目」(F11.ASP?ITEM=02&PAGE=ITEM02&SETYEAR=115&EDUNO=090401)

承辦學校 | 臺中市立臺中家事商業高級中等學校 (/courseinformation/course.asp)

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=02&page=Item02&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=2&Ad=3&Cours... 5/5

2025/11/28 週五 5:31 校務資訊中 課程計畫管理系統

◎歡迎 國立虎尾高級農工職業學校一般班 蒞臨本填報系統 【目前填報學年度：115】

附件、教學大綱

彈性學習時間(充實增廣/補強性) (F11.asp?FItem=03&page=Item03&Subpage=8&SetYear=115&EduNo=090401)

* 辦理特色班或體育班者，彈性學習時間教學大綱與一般班相同。

科目名稱	中文名稱 數值控制銑床機械(彈性) 英文名稱 CNC program for machine center
師資來源	內聘
科目屬性	補強性
適用科別	機械科
節/週	每週2節，共18週
開課年級/學期	第三學年第一學期
教學目標(教學重點)	一、培養正確的操作數值控制銑床與程式製作的能力。二、學習獨立工作需求，選擇、運用數值控制程式設計完成加工工作。三、養成創造思考、應用行業知能。

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=03&page=Item03&Subpage=8&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=9&Ad=C&Cours... 1/5

2025/11/28 週五 5:31 校務資訊中 課程計畫管理系統

教學內容			
主要單元(進度)	內容條項	分配節數	例証
1.CNC銑床程式設計	CNC銑床與座標系介紹	8	
2.CNC銑床程式設計	CNC銑床程式結構介紹	8	
3.CNC銑床程式設計	CNC銑床程式輔助機能介紹	8	
4.CNC銑床程式設計	CNC銑床程式設計與製作	8	
5.CNC銑床程式設計	CNC銑床程式模擬	4	
合計		36	

學習評量(評量方式)

1.教學須作客觀的評量，也可轉導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。2.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。3.評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。4.學生資質有高低，學習速度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。5.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。6.教學評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的瞭解與合作。7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於資賦優異或能力強的學生，應實施適度教學，使其潛能獲致充分的發展。

教學資源

1.學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。2.教學應充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=03&page=Item03&Subpage=8&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=9&Ad=C&Cours... 2/5

2025/11/26 頁數5/31 校務資訊中 課程計畫管理系統

教學注意事項	<p>教材編選 1.教材之編選應顧及學生之需要並配合科技之發展，使課程內容與生活相結合，以引發學生興趣，增進學生之理解，使學生不但能應用所學知識於實際生活中，且能觀察實際生活之各種問題，思謀解決之道，以改進目前生活。2.教材之編選應顧及學生之學習經驗並配合學生身心發展程序，一方面基於前一階段學校的學習經驗，一方面須考慮與下一階段學校的課程銜接。3.教材之編選須注意「縱」的銜接，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能由簡而繁、由易而難、由具體而抽象，務使新的學習經驗均能建立於既有經驗之上，逐漸加廣加深，以減少學習困擾，提高學習效率。4.教材之編選應重視「橫」的聯繫，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能綜合或聯繫，俾使學生能獲得統整之知能，以綜合運用於實際工作中，並有利於將來之自我發展。5.教材之編選應具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。教學方法 1.本科目為實習科目。2.分組上課，每組最多以二組為限，每組最低人數不少於15人，情形特殊經主管教育行政機關同意者，不在此限。3.教師教學前，應撰寫教學計畫。4.教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，提出若干有關的問題，然後採取解決問題的步驟。5.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材。6.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。</p>
--------	---

學習時間(含實習/補強性) (F11.asp?Item=03&Page=Item03&Subpage=6&SetYear=115&EduNo=090401)

承辦學校 | 臺中市立臺中深華高級中等學校 (/courseinformation/course.asp)

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=03&Page=Item03&Subpage=6&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=94&C=C&Course=...

2025/11/26 頁數5/31 校務資訊中 課程計畫管理系統

◎ 歡迎 國立虎尾高級農工職業學校一般班 蒞臨本填報系統 【目前填報學年度：115】

附件、教學大綱

彈性學習時間(充實增廣/補強性) (F11.asp?Item=03&Page=Item03&Subpage=8&SetYear=115&EduNo=090401)

* 辦理特色班或體育班者，彈性學習時間教學大綱與一般班相同。

科目名稱	<p>中文名稱 數值控制車床機械(彈性)</p> <p>英文名稱 CNC program for Lathe</p>
師資來源	內聘
科目屬性	補強性
適用科別	機械科
節/週	每週2節，共18週
開課年級/學期	第三學年第二學期
教學目標(教學重點)	一、培養正確的操作數值控制車床與程式製作的能力。二、學習依工作需要，選擇、運用數值控制程式設計完成加工工作。三、養成創造思考、應用行業知能。

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=03&Page=Item03&Subpage=8&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=94&C=C&Course=...

2025/11/26 頁數5/31 校務資訊中 課程計畫管理系統

教學內容			
主要單元(進度)	內容條項	分配節數	例証
1.CNC車床程式設計	CNC車床與座標系介紹	8	
2.CNC車床程式設計	CNC車床程式結構介紹	8	
3.CNC車床程式設計	CNC車床程式輔助機能介紹	8	
4.CNC車床程式設計	CNC車床程式設計與製作	8	
5.CNC車床程式設計	CNC車床程式模擬	4	
合計		36	
學習評量(評量方式)			
<p>1.教學須作客觀的評量，也可轉導學生作自我評量，以明瞭學習的成就與困難，作為繼續教學或補救教學之依據，並使學生從成績進步中獲得鼓勵。2.教育的方針在於五育並重，評量內容亦應兼顧認知(知識)、技能、情意(行為、習慣、態度、理想、興趣、職業道德)等方面，不可偏廢，以利學生健全發展。3.評量的方法有觀察、作業評定、口試、筆試、測驗等，教師可按單元內容和性質，針對學生的作業、演示、心得報告、實際操作、作品和其他表現配合使用。4.學生資質有高低，學習進度有快慢，學習份量各不相同，因此評量應注意鼓勵學生與標準比較和自我比較，力求努力上進，避免因學生間的相互比較，產生妒忌或自卑心理。5.除實施總結性評量外，教學中更應注意診斷性評量及形成性評量，以便即時瞭解學生學習困難，進行學習輔導。6.教學評量的結果須妥善運用，除作為教師改進教材、教法及輔導學生之依據外，應通知導師或家長，以獲得共同的瞭解與合作。7.未通過評量的學生，教師應分析、診斷其原因，實施補救教學；對於資賦優異或能力強的學生，應實施適度教學，使其潛能獲致充分的發展。</p>			
教學資源			
<p>1.學校應力求充實教學設備及教學媒體，教師教學應充分利用教材、教具及其他教學資源。2.教學應充分利用圖書館資源、網絡資源與社會資源，結合產業界作學徒式教學、建教式合作教學等教學。</p>			

https://course.k12ee.gov.tw/Course/F11_Item.asp?Item=03&Page=Item03&Subpage=8&SetYear=115&EduNo=090401&CAT=94&C=C&Course=...

教學注意事項

教材編選 1.教材之編選應顧及學生之需要並配合科技之發展，使課程內容儘量與生活相結合，以引發學生興趣，增進學生之理解，使學生不但能應用所學知能於實際生活中，且能觀察實際生活之各種問題，思謀解決之道，以改進目前生活。 2.教材之選擇應顧及學生之學習經驗並配合學生身心發展程序，一方面基於前一階段學校的學習經驗，一方面須考慮與下一階段學校的課程銜接。 3.教材之選擇須注意「縱」的銜接，同一科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能由簡而繁，由易而難，由具體而抽象，務使新的學習經驗均能建立在既有經驗之上，逐漸加廣加深，以減少學習困擾，提高學習效率。 4.教材之選擇須重視「橫」的聯繫，同科目各單元間及相關科目彼此間須加以適當的組織，使其內容與活動能綜合或聯繫，俾使學生能獲得統整之知能，以綜合運用於實際工作中，並有利於將來之自我發展。 5.教材之選擇須具啟發性與創造性，課程內容及活動須能提供學生觀察、探索、討論與創作的學習機會，使學生具有創造思考、獨立判斷、適應變遷及自我發展之能力。 教學方法 1.本科目為實習科目。 2.分組上課，每組最多以二組為限，每組最低人數不少於15人，情形特殊經主管教育行政機關同意者，不在此限。 3.教師教學前，應撰寫教學計畫。 4.教師教學時，應以學生的既有經驗為基礎，引發其學習動機，提出若干有關的問題，然後採取解決問題的步驟。 5.教師教學時，應以和日常生活有關的事務做為教材。 6.教學完畢後，應根據實際教學成效修訂教學計畫，以期改進教學方法。

☒ 新增

☐ 刪除

搜尋時間(不重複/無重複)。(F11,ASP?ITEM=03&PAGE=ITEM03&SUBPAGE=05&YEAR=115&EDUNO=090401)

國立虎尾高級農工職業學校

115 學年度課程評鑑實施計畫（草案）

108 年 10 月 22 日 108 學年度第 1 學期第 1 次學校課程評鑑推動小組規劃
 108 年 10 月 29 日 108 學年度第 1 學期第 2 次課程發展委員會議通過
 108 年 12 月 17 日 108 學年度第 1 學期第 2 次高職優質化輔助方案推動新課綱輔導委員到校輔導諮詢會議修訂
 109 年 11 月 10 日 109 學年度第 1 學期第 1 次課程推動委員會課程評鑑推動議題小組會議修訂
 109 年 12 月 28 日 109 學年度第 1 學期第 4 次課程發展委員會議通過
 110 年 12 月 02 日 110 學年度第 1 學期第 2 次課程發展委員會議通過
 111 年 11 月 22 日 111 學年度第 1 學期第 3 次課程發展委員會議通過
 112 年 11 月 07 日 112 學年度第 1 學期第 2 次課程發展委員會議通過
 113 年 11 月 19 日 113 學年度第 1 學期第 2 次課程發展委員會議通過
 114 年 0 月 0 日 114 學年度第 1 學期第 1 次課程發展委員會議通過

一、依據

- (一)教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號令發布之「十二年國民基本教育課程綱要總綱」。
- (二)教育部 108 年 4 月 22 日臺教授國部字第 1080031188 號函訂定之「高級中等學校課程評鑑機制辦理參考原則」。
- (三)教育部 108 年 5 月 30 日臺教授國部字第 1080050523B 號令發布之「高級中等學校課程評鑑實施要點」。

二、目的

- (一)協助教師教學及改善學生學習，確保及持續改進學校課程發展與教學創新，強化教師教學品質及提升學生學習成效。
- (二)每學年定期蒐集、運用及分析課程評鑑內容，落實課程自我評鑑功能。
- (三)評估本校課程實施成效，作為改善課程規劃及整體教學環境之依據。

三、課程評鑑組織及分工

(一)課程發展委員會

- 1.規劃與實施本校課程評鑑相關事宜。
- 2.審議課程評鑑實施計畫。
- 3.依課程評鑑結果修正學校課程計畫。

(二)課程評鑑推動小組

- 1.校長就課程發展委員會委員，聘請 5 至 9 人組成課程評鑑推動小組，其中教務主任及實驗研究組長為當然成員。
- 2.協助發展學校課程評鑑之檢核工具。
- 3.彙整與檢視各科教學研究會自我評鑑之質性分析與量化結果。
- 4.完成學校課程評鑑報告。

(三)群課程研究會

- 1.開設跨域多元選修課程。
- 2.研發跨域多元選修教材。
- 3.協助規劃及開設彈性學習時間。

(四)各科/領域教學研究會

- 1.由各科/領域之科主任/召集人及所屬教師組成，教師提供自我檢核相關資料。
- 2.彙整學生學習成效的質性分析及量化結果。

- 3.協助檢視課程架構、課程開設、課程實施空間及課程實施設備。
- 4.協助教材選擇並進行評鑑。
- 5.開設多元選修課程。
- 6.協助規劃及開設彈性學習時間。
- 7.協助教師公開授課相關事宜(公開備課、授課及議課)。

四、課程評鑑內容

(一)課程規劃

檢視本校校務發展與願景圖像、學校課程發展與規劃(一般科目教學重點、群科教育目標及科專業能力)、各專業群科課程規劃、團體活動實施規劃、彈性學習時間實施規劃、學生選課規劃與輔導以及修正課程計畫書等內容。

(二)教學實施

檢視本校課程實施空間、課程實施設備、學生選課說明與輔導、多元選修課程及彈性學習時間課程開設、教師參與教師社群專業對話回饋、教師參與公開觀課授課及議課情形，以及教師教材開發與教法精進等內容。

(三)學生學習

檢視本校學生學習歷程的上傳、多元選修及彈性學習學習成效與回饋(課程主題、課程安排、課程內容和自我成長)、技能學習成效、學生專題實作實施成效、預警制度執行成效、重補修實施成效以及多元表現之質性分析與量化成果等內容。

五、評鑑實施方式

評鑑內容	評鑑項目	評鑑人員	使用工具	評鑑時間
課程規劃	1.課程設計的訂定與執行 2.課程組織與結構 3.教學計劃 4.行政支援與學生選課志願等	1.課程發展委員會 2.課程評鑑推動小組 3.教學研究會 4.專家學者/產業代表	1.課程計畫書 2.學生選課結果	1.每年8、9月 新生選課結果 2.每年6月 3.每年1月
教學實施	1.課程設計 2.教材與教學 3.教學策略及教學方式	1.教學研究會 2.授課教師	1.教師公開授課相關表格	1.每年1月 2.每年6月
學生學習	1.學生學習過程成效及多元表現成果	1.教學研究會 2.授課教師 3.學生	資料庫： 1.學生成績系統 2.學生歷程檔案 3.臺灣後期中等學校長期追蹤資料庫	1.依學校計畫調整實施評量 2.每年1月 3.每年6月

(一)課程發展委員會實施課程評鑑

- 1.進行課程評鑑計畫之擬定、實施與管考。
- 2.協同各教學研究會進行課程自我評鑑實施內容之檢核工具、規準與歷程的發展及訂定。
- 3.依需求邀請具教育課程評鑑專業之人員與機構，協助規劃及實施課程評鑑。
- 4.依據各教學單位實施課程評鑑檢核結果，進行課程評鑑(運用檢視課程評鑑推動小組彙整之檢核後之質性分析與量化結果、檢視主管機關所提供之課程教學成效相關資訊、訪談各科教學研究會科主任/召集人等)。
- 5.統整課程評鑑歷程與結果後，擬具各項建議與改進方案，提送校內相關單位協助改善。
- 6.依據課程評鑑歷程與結果，通過課程評鑑報告，並修正學校課程計畫。

(二)教學單位實施課程檢核

- 1.各群科/領域代表參與課程自我評鑑實施內容之檢核工作、規準與歷程的發展及訂定。
- 2.依據課程自我評鑑實施內容之檢核工具、規準與歷程進行自我檢核
 - (1)依群科/領域教學研究會為單位，依據各處室提供之相關資料，協助進行課程自我評鑑實施內容之學生學習與課程規劃項目的資料分析與自我檢核。
 - (2)依教師個人為單位，協助進行課程自我評鑑實施內容之教學實施項目的資料蒐集與自我檢核。

六、評鑑實施流程

實施流程	實施內容
(一)校長聘請組成課程評鑑推動小組	校長就課程發展委員會成員聘請 5 至 9 位委員組成課程評鑑推動小組，其中教務主任、實驗研究組長為當然成員
(二)課程評鑑推動小組擬定相關草案	課程評鑑推動小組協助擬定： 課程評鑑計畫草案(含實施內容之檢核工具、規準與歷程規劃)
(三)課程發展委員會通過相關計畫	課程發展委員會通過： 課程評鑑計畫(含實施內容之檢核工具、規準與歷程規劃)
(四)群科/領域教學研究會與教師個人進行自我檢核	專業群科/領域教學研究會與教師個人，依據課程評鑑實施內容之檢核工具、規準與歷程進行自我檢核
(五)完成課程評鑑報告草案	課程評鑑推動小組將教務處教學組彙整與統計之教學單位與教師個人自我檢核後之資料質性分析與量化結果進行檢核，完成課程自我評鑑報告草案

(六)擬定各項建議與改進方案應完成課程自我評鑑報告	課程發展委員會依據課程評鑑報告草案，擬具各項建議與改進方案，提送校內相關單位協助改善，並適時與相關教師代表會或有關人員進行討論後，完成課程評鑑報告並列入學校課程計畫
(七)結果運用之後續規劃與持續改善	各行政單位與群科/領域教學研究會及教師個人，依據課程評鑑報告，進行課程評鑑結果運用之後續規劃與持續改善

七、評鑑時程規劃

工作項目 \ 時程	9-10 月	11-4 月	5-6 月	7 月
(一)課程發展委員會通過相關計畫	●			
(二)群科/領域教學研究會與教師個人進行自我檢核		●	●	
(三)完成課程評鑑報告草案			●	
(四)提擬各項建議與改進報告方案並完成課程評鑑報告			●	●
(五)結果運用之後續規劃與持續改善	●	●		

八、課程評鑑結果與運用

課程評鑑過程及結果，作為學校校務發展、課程規劃、教師改進教學及促進學生有效學習之參考，其結果之運用如下：

- (一)修正學校課程計畫。
- (二)檢討學校課程實施。
- (三)理解及重視課程品質。
- (四)提供教師教學調整及專業成長規劃。
- (五)規劃學習扶助或學習輔導。
- (六)激勵教師課程及教學創新。
- (七)對課程綱要、課程政策及配套措施提供建議。

九、本計畫經課程發展委員會通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。

國立虎尾高級農工職業學校114學年課程評鑑「教學實施」檢核表

填表單位：☐技術型 ☒數學 科／領域 ☐服務群 門市服務 科 ☐實用技能學程 科

評鑑內容	評鑑重點	評鑑標準	檢核項目	檢核達成狀況			相關表件	
				全數	部分	未達		
教學實施	1.教師參與社群運作情形	成立教師社群,提供教師多元化的專業成長,並實踐於教學中	1-1教師社群採用觀摩與研討、專業對話等多元化方式進行。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 各社群年度計畫 <input type="checkbox"/> 社群活動紀錄 <input type="checkbox"/> 社群心得及成果	
			1-2適時結合學者專家加入,協助教師自我省察及專業發展。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			1-3教師能從專業社群活動進行中,有所成長並應用於教學。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	2.共同備觀議課實施情形	每位教師每學年至少實施公開授課1次,並落實回饋及反思	2-1公開授課前,與觀課人員針對學生學習表現與教學內容進行共備。		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 公開授課時間規劃表 <input type="checkbox"/> 共同備課紀錄 <input type="checkbox"/> 教學活動設計表 <input type="checkbox"/> 教學觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 共同議課記錄	
			2-2觀課人員確實進行教學觀察,並完成相關紀錄。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
			2-3公開授課後,就學生學習情形及教學觀察結果,進行專業研討對話。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	3.師生教學回饋實施情形	運用學生學習回饋反思教學	3-1建置學生學習回饋表單並妥善使用。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 學生學習回饋表 <input type="checkbox"/> 教師教學自我檢核表	
			3-2教師能透過學生回饋,反思課程實施成效,並修正調整教材或教法。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	質性意見	1.教師參與社群運作情形	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有,請條列敘明: 1.教師參加多元社群,提升自我專業成長,並融入在教學活動中。					
		2.共同備觀議課實施情形	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有,請條列敘明: 1.透過與共備教師分享與交流,使教學準備更為完善,並提升教學活動的多元呈現。 2.教師在過程中,獲得良好回饋並進行反思,藉此調整教學內容。					
質性意見		3.師生教學回饋實施情形	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有,請條列敘明: 1.授課教師針對學生的回饋單,更貼近學生的個人反饋,並以此做為修正教材或教法的依據。					

科主任／召集人：吳享鴻

教務主任：

校長：

國立虎尾高級農工職業學校114學年課程評鑑「課程規劃」檢核表

填表單位：☐技術科 ☒數學 / 領域 ☐服務群 ☐科 ☐實用技能學程 ☐科

評鑑內容	評鑑重點	評鑑標準	檢核項目	檢核達成狀況			相關表件
				全數	部分	未達	
課程規劃	1.課程發展歷程是否過程完備	學校課程發展委員會組織與運作健全	1-1學校訂定「課程發展委員會組織要點」，包含組成及運作方式，並經學校校務會議通過。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 課程發展委員會組織要點 <input type="checkbox"/> 課發會會議紀錄 <input type="checkbox"/> 特推會會議紀錄 <input type="checkbox"/> 議題小組會議紀錄 <input type="checkbox"/> 課程評鑑計畫 <input type="checkbox"/> 課程評鑑成果
			1-2成立推動議題小組，規劃學校教育願景及學校課程計畫。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			1-3課程發展委員會成立課程評鑑小組，訂定課程評鑑計畫，進行課程評鑑。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.課程縱、橫向架構邏輯關聯是否合理	課程架構符合學生學習邏輯及順序	2-1各教學研究會審議通過各科／領域課程架構，由科主任／召集人具簽送學校課程發展委員會核定。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 課發會會議紀錄 <input type="checkbox"/> 特推會會議紀錄 <input type="checkbox"/> 議題小組會議紀錄 <input type="checkbox"/> 各科／領域教學研究會議紀錄
			2-2課程發展委員會根據總綱的基本理念和各領域／科課程目標，統整審議學校課程計畫。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3.課程實施成果是否符合預設目標	訂定適切的課程目標	3-1科教育目標和科專業能力能配合學校願景和學生圖像，並依據產業人力需求和學生職涯進路進行規劃。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 各科科務會議紀錄 <input type="checkbox"/> 各科課程地圖
3-2科課程地圖能夠符應學校願景、學生圖像、科教育目標、科專業能力和所開設課程。			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
質性意見	1.課程發展歷程是否過程完備	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1.每學期召開課發會，並不定期召開課程評鑑推動小組會議，討論課程規畫等相關議題。 2.課程規劃透過特推會審議，以確保課程發展之完整性。					
質性意見	2.課程縱、橫向架構邏輯關聯是否合理	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1.每學期召開2次以上的教學研究會議，隨時討論課程設計，教師間相互交流意見，溝通管道暢通。					
質性意見	2.課程縱、橫向架構邏輯關聯是否合理	2.依據總綱精神，規畫課程方向，訂定課程目標。					
	3.課程實施成果是否符合預設目標	<input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1.課程規劃參照產業界人力需求，開設適合學生職涯之課程，並配合學校的辦學願景與學生圖像。 2.學生透過課程地圖，能明確瞭解未來職涯發展應具備之科專業能力。					

科主任／召集人：

教務主任：

校長：

國立虎尾高級農工職業學校114學年課程評鑑「學生學習」檢核表

填表單位：☐技術型 ☒數學 ☐科／領域 ☐服務群 ☐科 ☐實用技能學程 ☐科

評鑑內容	評鑑重點	評鑑標準	檢核項目	檢核達成狀況			相關表件	
				全數	部分	未達		
學生學習	1.學習過程與成果是否符合學習表現規劃	檢核全體學生的學習成果	1-1定期檢視各科目成績統計，以檢核學生學習成效。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 評量規劃與成績紀錄 <input type="checkbox"/> 課程諮詢紀錄 <input type="checkbox"/> 學習歷程檔案紀錄	
			1-2檢視學生課程學習成果。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	2.學習過程與成果是否實踐科教育目標	檢核科教育目標的達成程度	2-1利用評量成績及學習成果，檢視學生學習目標的達成程度。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 評量規劃與成績紀錄 <input type="checkbox"/> 教師教學自我檢核表	
			2-2透過學生學習成果了解學生的學習狀態是否符合科教育目標，並據以調整教材教法與教學進度。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	3.學習過程與成果是否達到優化適性發展	多元適性的學習	3-1實施適性分組教學。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 適性分組等相關資料 <input type="checkbox"/> 多元選修課程規劃(課程計畫) <input type="checkbox"/> 課程諮詢紀錄 <input type="checkbox"/> 學生回饋紀錄	
			3-2分析多元選修、彈性學習時間課程回饋問卷與學習成果分享，作為次學年課程修正依據。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
質性意見	1.學習過程與成果是否符合學習表現規劃		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1.各任課教師檢視學生期中期末考試成績，評量學生學習表現精熟度。 2.每學期3次段落式評量，檢核學生實作學習成效。 3.透過課程進行的隨堂測驗及回饋，教師能更即時掌握學生學習狀況。					
	2.學習過程與成果是否實踐科教育目標		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1.課程安排與科教育目標接軌，透過學生評量成績與段落式評量，可瞭解學生在學習目標的達成狀況。					
	3.學習過程與成果是否達到優化適性發展		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1.分組教學讓學生更能適性學習。 2.教師隨時留意學生學習狀況，並於期末課堂引導學生進行成果分享，以利修正次學年的課程規劃和調整。					

科主任／召集人： 吳享鴻

教務主任：

校長：

國立虎尾高級農工職業學校114學年課程評鑑「教學實施」檢核表

填表單位：☐技術型 ☐數學 科／領域 ☐服務群 門市服務 科 ☐實用技能學程 科

評鑑內容	評鑑重點	評鑑標準	檢核項目	檢核達成狀況			相關表件
				全數	部分	未達	
教學實施	1.教師參與社群運作情形	成立教師社群，提供教師多元化的專業成長，並實踐於教學中	1-1教師社群採用觀摩與研討、專業對話等多元化方式進行。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 各社群年度計畫 <input type="checkbox"/> 社群活動紀錄 <input type="checkbox"/> 社群心得及成果
			1-2適時結合學者專家加入，協助教師自我省察及專業發展。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
			1-3教師能從專業社群活動進行中，有所成長並應用於教學。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.共同備觀議課實施情形	每位教師每學年至少實施公開授課1次，並落實回饋及反思	2-1公開授課前，與觀課人員針對學生學習表現與教學內容進行共備。		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 公開授課時間規劃表 <input type="checkbox"/> 共同備課紀錄 <input type="checkbox"/> 教學活動設計表 <input type="checkbox"/> 教學觀察紀錄 <input type="checkbox"/> 共同議課紀錄
			2-2觀課人員確實進行教學觀察，並完成相關紀錄。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			2-3公開授課後，就學生學習情形及教學觀察結果，進行專業研討對話。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3.師生教學回饋實施情形	運用學生學習回饋反思教學	3-1建置學生學習回饋表單並妥善使用。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 學生學習回饋表 <input type="checkbox"/> 教師教學自我檢核表
			3-2教師能透過學生回饋，反思課程實施成效，並修正調整教材或教法。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	質性意見	1.教師參與社群運作情形	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1.教師參加多元社群，提升自我專業成長，並融入在教學活動中。				
2.共同備觀議課實施情形		<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1.透過與共備教師分享與交流，使教學準備更為完善，並提升教學活動的多元呈現。 2.教師在過程中，獲得良好回饋並進行反思，藉此調整教學內容。					
質性意見	3.師生教學回饋實施情形	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1.授課教師針對學生的回饋單，更貼近學生的個人反饋，並以此做為修正教材或教法的依據。					

科主任／召集人：吳享鴻

教務主任：

校長：

國立虎尾高級農工職業學校 113 學年課程評鑑「教學實施」

檢核表

填表單位：√技術型 自然 科／領域 □服務群 科 □實用技能學程 科

評鑑內容	評鑑重點	評鑑標準	檢核項目	檢核達成狀況			相關表件		
				全數	部分	未達			
教學實施	1.教師參與社群運作情形	成立教師社群，提供教師多元化的專業成長，並實踐於教學中	1-1 教師社群採用觀摩與研討、專業對話等多元化方式進行。	<input type="checkbox"/>	√	<input type="checkbox"/>	➤各社群年度計畫 ➤社群活動紀錄 ➤社群心得及成果		
			1-2 適時結合學者專家加入，協助教師自我省察及專業發展。	<input type="checkbox"/>	√	<input type="checkbox"/>			
			1-3 教師能從專業社群活動進行中，有所成長並應用於教學。	<input type="checkbox"/>	√	<input type="checkbox"/>			
	2.共同備觀課實施情形	每位教師每學年至少公開授課1次，並落實回饋及反思	2-1 公開授課前，與觀課人員針對學生學習表現與教學內容進行共備。	√	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	➤公開授課時間規劃表 ➤共同備課紀錄 ➤教學活動設計表 ➤教學觀察紀錄 ➤共同議課記錄		
			2-2 觀課人員確實進行教學觀察，並完成相關紀錄。	√	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
			2-3 公開授課後，就學生學習情形及教學觀察結果，進行專業研討對話。	√	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
	3.師生教學回饋實施情形	運用學生學習回饋反思教學	3-1 建置學生學習回饋表單並妥善使用。	<input type="checkbox"/>	√	<input type="checkbox"/>	➤學生學習回饋表 ➤教師教學自我檢核表		
			3-2 教師能透過學生回饋，反思課程實施成效，並修正調整教材或教法。	<input type="checkbox"/>	√	<input type="checkbox"/>			
質性意見	1.教師參與社群運作情形		√無 □有，請條列敘明： 1.教師參加多元社群，提升自我專業成長，並融入在教學活動中。						
	2.共同備觀課實施情形		□無 √有，請條列敘明： 1.透過與共備教師分享與交流，使教學準備更為完善，並提升教學活動的多元呈現。 2.教師在過程中，獲得良好回饋並進行反思，藉此調整教學內容。						
質性意見	3.師生教學回饋實施情形		□無 √有，請條列敘明： 1.授課教師針對學生的回饋單，更貼近學生的個人反饋，並以此做為修正教材或教法的依據。						

國立虎尾高級農工職業學校 113 學年課程評鑑「課程規劃」 檢核表

填表單位：√技術科自然／領域 □服務群_____科 □實用技能學程_____科

評鑑內容	評鑑重點	評鑑標準	檢核項目	檢核達成狀況			相關表件
				全數	部分	未達	
課程規劃	1. 課程發展歷程是否完備	學校課程發展委員會組織與運作健全	1-1 學校訂定「課程發展委員會組織要點」，包含組成及運作方式，並經學校校務會議通過。	√	□	□	➢課程發展委員會組織要點 ➢課發會會議紀錄 ➢特推會會議記錄 ➢議題小組會議紀錄 ➢課程評鑑計畫 ➢課程評鑑成果
			1-2 成立推動議題小組，規劃學校教育願景及學校課程計畫。	√	□	□	
			1-3 課程發展委員會成立課程評鑑小組，訂定課程評鑑計畫，進行課程評鑑。	√	□	□	
	2. 課程縱、橫向架構邏輯關聯是否合理	課程架構符合學生學習邏輯及順序	2-1 各教學研究會審議通過各科／領域課程架構，由科主任／召集人具簽送學校課程發展委員會核定。	√	□	□	➢課發會會議紀錄 ➢特推會會議記錄 ➢議題小組會議紀錄 ➢各科／領域教學研究會議紀錄
			2-2 課程發展委員會根據總綱的基本理念和各領域／科課程目標，統整審議學校課程計畫。	√	□	□	
	3. 課程實施成果是否符合預設目標	訂定適切的課程目標	3-1 科教育目標和科專業能力能配合學校願景和學生圖像，並依據產業人力需求和學生職涯進路進行規劃。	√	□	□	➢各科科務會議紀錄 ➢各科課程地圖
3-2 科課程地圖能夠符應學校願景、學生圖像、科教育目標、科專業能力和所開設課程。			√	□	□		
質性意見		1.課程發展歷程是否過程完備	□無 √有，請條列敘明： 1.每學期召開課發會，並不定期召開課程評鑑推動小組會議，討論課程規畫等相關議題。 2.課程規劃透過特推會審議，以確保課程發展之完整性。				
質性意見		2.課程縱、橫向架構邏輯關聯是否合理	□無 √有，請條列敘明： 1.每學期召開 2 次以上的教學研究會議，隨時討論課程設計，教師間相互交流意見，溝通管道暢通。				
質性意見		2.課程縱、橫向架構邏輯關聯是否合理	2.依據總綱精神，規畫課程方向，訂定課程目標。				

	3.課程實施成果是否符合預設目標	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1.課程規劃參照產業界人力需求，開設適合學生職涯之課程，並配合學校的辦學願景與學生圖像。 2.學生透過課程地圖，能明確瞭解未來職涯發展應具備之科專業能力。
--	------------------	--

科主任／召集人： 鄭宜珊 教務主任：

校長：

國立虎尾高級農工職業學校 113 學年課程評鑑「學生學習」 檢核表

填表單位：☒技術型 自然 科／領域 ☐服務群 科 ☐實用技能學程 科

評鑑內容	評鑑重點	評鑑規準	檢核項目	檢核達成狀況			相關表件
				全數	部分	未達	
學生學習	1. 學習過程與成果是否符合學習表現規劃	檢核全體學生的學習成果	1-1 定期檢視各科目成績統計，以檢核學生學習成效。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	➤評量規劃與成績紀錄 ➤課程諮詢紀錄 ➤學習歷程檔案紀錄
			1-2 檢視學生課程學習成果。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2. 學習過程與成果是否實踐科教育目標	檢核科教育目標的達成程度	2-1 利用評量成績及學習成果，檢視學生學習目標的達成程度。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	➤評量規劃與成績紀錄 ➤教師教學自我檢核表
			2-2 透過學生學習成果了解學生的學習狀態是否符合科教育目標，並據以調整教材教法與教學進度。	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3. 學習過程與成果是否達到優化適性發展	多元適性的學習	3-1 實施適性分組教學。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	➤適性分組等相關資料 ➤多元選修課程規劃(課程計畫) ➤課程諮詢紀錄 ➤學生回饋紀錄
			3-2 分析多元選修、彈性學習時間課程回饋問卷與學習成果分享，作為次學年課程修正依據。	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
質性意見	1.學習過程與成果是否符合學習表現規劃	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1.各任課教師檢視學生期中期末考試成績，評量學生學習表現精熟度。 2.每學期 3 次段落式評量，檢核學生實作學習成效。 3.透過課程進行的隨堂測驗及回饋，教師能更即時掌握學生學習狀況。					

	2.學習過程與成果是否實踐科教育目標	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1.課程安排與科教育目標接軌，透過學生評量成績與段落式評量，可瞭解學生在學習目標的達成狀況。
	3.學習過程與成果是否達到優化適性發展	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有，請條列敘明： 1.分組教學讓學生更能適性學習。 2.教師隨時留意學生學習狀況，並於期末課堂引導學生進行成果分享，以利修正次學年的課程規劃和調整。

科主任／召集人： 鄭宜珊 教務主任：

校長：