

國立虎尾高級農工職業學校 113 學年度第 2 學期 學生學習歷程檔案資料提交至中央資料庫期程

序號	時間	項目說明
1	114 年 10 月 3 日(星期五)上午 8 時 10 分至 114 年 10 月 17 日(星期五)下午 17 時截止	上傳資料收訖明細確認，請同學確認 <u>修課紀錄</u> 、 <u>校內幹部經歷</u> 、 <u>課程學習成果與多元表現等</u> 資料是否正確無誤，並於 10 月 17 日前提出修正。

序號 1.操作步驟

1.請各位同學先至智慧校園平台後進入新學習歷程系統。



2.點選收訖明細。



3.點選**修課紀錄**，確認無誤後點選下方**綠色按鈕**(**修課紀錄資料皆正確無誤**)。

學習歷程 / 我的明細

我的明細

學年學期
113學年度 下學期

修課紀錄 課程學習成果 多元表現 校內幹部經歷

學期成績 14

補修成績

轉學轉科成績

重修成績 1

重讀成績

進修部學期成績

進修部補考成績

進修部轉學轉科成績

學期成績

課程代碼	科目名稱	開課年級	修課學分	學期學業成績	成績及格	補考成績	補考及格	是否採計學分	實性文字描述
	詩詞欣賞	2	1		及格	-	無成績	採計學分	
	體育	2	2		及格	-	無成績	採計學分	
	化學	2	2		及格	-	無成績	採計學分	
	數學	2	4		及格	-	無成績	採計學分	
	電腦輔助繪圖實習	2	3		及格	-	無成績	採計學分	
	材料與試驗	2	2		及格	-	無成績	採計學分	
	設計與技術實習	2	2		及格	-	無成績	採計學分	
	施工實習	2	3		及格	-	無成績	採計學分	

● 回覽 修課紀錄 問題 ● 修課紀錄 資料皆正確無誤

4.點選**課程學習成果**，確認無誤後點選下方**綠色按鈕**(**課程學習成果資料皆正確無誤**)。

修課紀錄 **課程學習成果** 多元表現 校內幹部經歷

學期課程學習成果 8

補修課程學習成果

重修課程學習成果

重讀課程學習成果

轉學轉科課程學習成果

進修部課程學習成果

進修部學期課程學習成果

進修部轉學轉科課程學習成果

進修部重讀課程學習成果

學期課程學習成果

實際修課學年度	實際修課學期	課程代碼	科目名稱	開課年級	修課學分	文件檔案MDS?	影音檔案MDS?	文件檔案大小?	影音檔案大小?	成果描述
113	1		建築製圖實習	2	3		-	2.016 MB	-	
113	1		設計與技術實習	2	2		-	1.902 MB	-	
113	1		設計與技術實習	2	2		-	0.557 MB	-	
113	2		施工實習	2	3		-	2.337 MB	-	
113	2		設計與技術實習	2	2		-	0.445 MB	-	
113	2		設計與技術實習	2	2		-	0.851 MB	-	

● 回覽 課程學習成果 問題 ● 課程學習成果 資料皆正確無誤

補修課程學習成果

實際修課學年度	實際修課學期	實際修課學年度	實際修課學期	課程代碼	科目名稱	開課年級	修課學分	文件檔案MDS?	影音檔案MDS?	文件檔案大小?	影音檔案大小?	成果描述
---------	--------	---------	--------	------	------	------	------	----------	----------	---------	---------	------

5.點選**多元表現**，確認無誤後點選下方**綠色按鈕**(**多元表現資料皆正確無誤**)。

修課紀錄 課程學習成果 **多元表現** 校內幹部經歷

幹部經歷暨事蹟紀錄

競賽參與紀錄

檢定證照紀錄

服務學習紀錄

彈性學習時間紀錄

團體活動時間紀錄

競選學習紀錄

作品成果紀錄

大學及技專校院先修課程紀錄

其他多元表現紀錄

幹部經歷暨事蹟紀錄

單位名稱	開始日期	結束日期	擔任職務	內容簡述	幹部等級	影音檔案外部連結	文件檔案MDS?	影音檔案MDS?	文件檔案大小?	影音檔案大小?
查無相關資料										

● 回覽 多元表現 問題 ● 多元表現 資料皆正確無誤

競賽參與紀錄

競賽名稱	項目	競賽等級	開始	結果公布日期	競賽參與	內容簡述	影音檔案外部連結	文件檔案MDS?	影音檔案MDS?	文件檔案大小?	影音檔案大小?
------	----	------	----	--------	------	------	----------	----------	----------	---------	---------

6.點選**校內幹部經歷**，確認無誤後點選下方**綠色按鈕**(**校內幹部經歷皆正確無誤**)。

學習歷程 / 我的明細

我的明細

學年學期
113學年度 下學期

修課記錄 課程學習成果 多元表現 **校內幹部經歷**

幹部經歷

單位名稱	開始日期	結束日期	擔任職務	幹部等級
	1140211	1140630	服務股長	班級幹部

● 回報 校內幹部經歷 問題 ● 校內幹部經歷 資料皆正確無誤

☑以上步驟請於**114年10月17日下午17時**前完成，若有疑問請洽教務處註冊組。

