

中華民國 112 年 12 月 5 日

簽 於總務處文書組


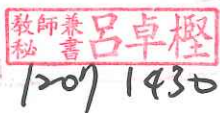


主旨：陳本校 112 學年度第 5 次主管會報紀錄 1 份，簽 請鈞長鑒核。

說明：

- 一、旨揭會議業於本(112)年 12 月 5 日(星期二)上午 9 時 10 分，於本校行政大樓第 3 會議室，舉辦完竣。
- 二、案附本次會議簽到表及會議議程。

擬辦：案若奉 核後，公告網頁周知續辦。

會辦單位：

第一層決行	會辦單位	批示
承辦單位		
		
	<p>1209 1430</p>	<p>(207 1800</p>

文號：

國立虎尾高級農工職業學校  
112 學年度第 5 次主管會報紀錄

會議程序：

文章導讀

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

貳、主席報告

參、各處室業務重點報告

肆、臨時動議

伍、主席結論及交辦事項

陸、散會

主持人：李校長重毅

日期：112 年 12 月 5 日上午 9 時 10 分

地點：行政大樓第 3 會議室

## 國立虎尾高級農工職業學校 112 學年度第 5 次主管會報紀錄

會議時間：112 年 12 月 5 日(星期二)上午 8 時 30 分

會議地點：行政大樓第 3 會議室

主持人：李校長重毅

紀錄：林雯雯

出席人員：詳簽到表

### 壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

承辦處室	決議事項	管制日期	執行情形	是否列管
各處室 1	關於學校的校務行政工作，在合乎法令規定的要求下，請秉持教學為先與學生第一的觀念，以和緩謙和的語氣及溫和堅定的態度，善盡與老師、學生或家長說明溝通的職責	112.10.24 112 學年度第 3 次行會議 (第 3 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 人事室：遵照辦理。 主計室：遵照辦理。	結案日期 112.12.5
各處室 2	請行政同仁注意處室簽辦的公文與傳遞的時效，對於會辦較多處室的紙本公文請隨時注意會辦流程，或親自持送，以降低公文延誤的狀況。	112.10.24 112 學年度第 3 次行政會議 (第 3 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 人事室：遵照辦理。 主計室：遵照辦理。	結案日期 112.12.5
各處室 3	本年度已近年底，各處室委辦計畫或競爭型計畫經費的核銷與結報，各計畫助理續聘等事宜，請提早作業。	112.11.7 112 學年度第 4 次主管會報 (第 2 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理，並連繫國教署承辦人提供商借助理考評資料。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 人事室：遵照辦理。 主計室：遵照辦理。	繼續列管
秘書室	請秘書室主導籌組校務發展委員會，其組	112.11.21 112 學年度第	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。	繼續列管

	<p>成與運作，辦理方式與型態，研商重點發展層面，可參照前期作業；並檢核前期校務發展的事項及成效評估。對於新計畫的內容除各處室發展重點、例行或創新工作與校園重大工程外，請參照 108 課綱的課程精神、掌握跨域整合、結合 SDGS 及 AI 等概念融入計畫中。並列出以下面向：</p> <p>(一)課程發展與設計。  (二)教師的教學與增能。  (三)學生的多元發展與展能。  (四)環境設備與設施。  (五)教學資源的整合。</p>	<p>4 次行政會議  (第 1 次追蹤)</p>	<p>學務處：配合辦理。  實習處：遵照指示配合辦理。  總務處：配合辦理。  圖書館：遵照辦理。  輔導室：遵照辦理。  人事室：遵照辦理。  主計室：配合辦理。</p>	
教務處 1	<p>行政工作仰仗的是人才銜接與業務的交接，請各單位亦於 8 月 25 日前完成各項相關業務的交接工作。</p>	<p>112.8.8  112 學年第 1 次行政會議  (第 7 次追蹤)</p>	<p>教務處：教務主任與實研組交接分別於 8 月 1 日及 9 月 12 日完成，目前尚待註冊組完成業務交接事宜。</p>	繼續列管
教務處 2	<p>學生為校園學習主體，在提供學生多元學習面向的願景下，請善用學校軟硬體設備如沉浸教室、製播教室，來發展潛在課程、多元教學及學生自治組織活動，以提升學生多元能力。</p>	<p>112.11.7  112 學年度第 4 次主管會報  (第 2 次追蹤)</p>	<p>由設備組洽詢廠商協助規劃安排製播培訓課程時間，待時間確立後，同步會知學務處辦理相關培訓課程。</p>	繼續列管
學務處	<p>學生為校園學習主體，在提供學生多元學習面向的願景下，</p>	<p>112.11.7  112 學年度第 4 次主管會報</p>	<p>學務處配合規劃，擬成立社團學習相關知能。</p>	繼續列管

	請善用學校軟硬體設備如沉浸教室、製播教室，來發展潛在課程、多元教學及學生自治組織活動，以提升學生多元能力。	(第2次追蹤)		
實習處	行政工作仰仗的是人才銜接與業務的交接，請各單位亦於8月25日前完成各項相關業務的交接工作。	112.8.8 112學年第1次行政會議 (第7次追蹤)	實習處： (1)8月25日前已完成實習組長、實用技能組長、食品加工科主任及建築科主任等之業務交接。 (2)商經科主任交接事項尚有財產移交清冊處理中。	繼續列管
總務處	請提列111學年度第2學期的校園大事記讓各處室檢視，並將行事曆列管由各處室自行檢核，於下次會議提出討論。	112.11.21 112學年度第4次行政會議 (第1次追蹤)	(1)校園大事記於11月22日寄送電子檔致行政同仁信箱請求協助，現已線上簽核致秘書室。 (2)行事曆列管如附件1。(P.22)	繼續列管

參、各處室業務重點報告

### 秘書室報告

#### 一、國立虎尾農工112年8-11月新聞媒體發布內容

刊登日期	媒體	標題說明	備註
2023.8.2	國立教育廣播電台	「高級中等以下學校國際教育交流聯盟」成立 扎根國際教育	<a href="https://ynews.page.link/zPRjD">https://ynews.page.link/zPRjD</a>
2023.9.25	觀傳媒	影業公司攜手雲林縣警察局、虎尾農工 共同宣導「反賭、反詐騙、反霸凌」	<a href="https://ynews.page.link/rP19H">https://ynews.page.link/rP19H</a>
2023.10.25	波新聞	培育各機關國際教育行政人才！「教育行政人員培力營」登場	<a href="https://www.bo6s.com.tw/news_detail.php?NewsID=72801">https://www.bo6s.com.tw/news_detail.php?NewsID=72801</a>
2023.10.25	台灣生活新聞	疫情逐漸趨緩 台日加強國際教育交流	<a href="https://today.line.me/tw/v2/article/LXLXX0M?utm_source=amp">https://today.line.me/tw/v2/article/LXLXX0M?utm_source=amp</a>
2023.10.27	金傳媒	正修全國高工職測繪技能賽興大附農奪冠(內含虎尾農工)	<a href="https://focusnews.com.tw/2023/10/539641/">https://focusnews.com.tw/2023/10/539641/</a>

		建築科三年級參賽選手吳冠好專訪與照片)	
2023.10.27	e報生活誌	正修全國高工職測繪技能賽興大附農奪冠(內含虎尾農工建築科三年級參賽選手吳冠好專訪與照片)	<a href="https://enews-life.com.tw/2023/10/573296/">https://enews-life.com.tw/2023/10/573296/</a>
2023.10.27	台銘新聞網	正修全國高工職測繪技能賽興大附農奪冠(內含虎尾農工建築科三年級參賽選手吳冠好專訪與照片)	<a href="https://www.goodtiming6s.com.tw/news0dbdd910b8ca3.htm">https://www.goodtiming6s.com.tw/news0dbdd910b8ca3.htm</a>
2023.10.27	台灣好報	正修全國高工職測繪技能賽興大附農奪冠(內含虎尾農工建築科三年級參賽選手吳冠好專訪與照片)	<a href="https://newstaiwan.net/2023/10/27/101428/">https://newstaiwan.net/2023/10/27/101428/</a>
2023.10.27	中華海峽兩岸新聞報	正修全國高工職測繪技能賽興大附農奪冠(內含虎尾農工建築科三年級參賽選手吳冠好專訪與照片)	<a href="https://csn.news/?pn=vw&amp;id=3r29x0z51k7d#vw">https://csn.news/?pn=vw&amp;id=3r29x0z51k7d#vw</a>
2023.10.27	岳洋新聞網 ~ 台灣青春的動力	正修全國高工職測繪技能賽興大附農奪冠(內含虎尾農工建築科三年級參賽選手吳冠好專訪與照片)	<a href="https://www.spdlabnews.com/newpage_5351.php">https://www.spdlabnews.com/newpage_5351.php</a>
2023.10.27	中聯新聞網 報	正修全國高工職測繪技能賽興大附農奪冠(內含虎尾農工建築科三年級參賽選手吳冠好專訪與照片)	<a href="https://jonglian.com.tw/%E6%AD%A3%E4%BF%AE%E5%85%A8%E5%9C%8B%E9%AB%98%E5%B7%A5%E8%81%B7%E6%B8%AC%E7%B9%AA%E6%8A%80%E8%83%BD%E8%B3%BD-%E8%88%88%E5%A4%A7%E9%99%84%E8%BE%B2%E5%A5%AA%E5%86%A0/">https://jonglian.com.tw/%E6%AD%A3%E4%BF%AE%E5%85%A8%E5%9C%8B%E9%AB%98%E5%B7%A5%E8%81%B7%E6%B8%AC%E7%B9%AA%E6%8A%80%E8%83%BD%E8%B3%BD-%E8%88%88%E5%A4%A7%E9%99%84%E8%BE%B2%E5%A5%AA%E5%86%A0/</a>
2023.10.28	臺灣時報	全國高工職測繪技能賽澄清湖登場(內含虎尾農工建築科三年級參賽選手吳冠好專訪與照片)	<a href="https://www.taiwantimes.com.tw/app-container/app-content/new/new-content-detail?blogId=blog-6bd17ad7-f21f-43cf-88d3-3fa6764c5091">https://www.taiwantimes.com.tw/app-container/app-content/new/new-content-detail?blogId=blog-6bd17ad7-f21f-43cf-88d3-3fa6764c5091</a>
2023.11.9	台灣生活新聞	虎尾農工迎接韓國交流生趣味課程體驗台灣	<a href="https://news.st-media.com.tw/news/32238">https://news.st-media.com.tw/news/32238</a>
2023.11.9	雲林新聞網	虎農迎接韓國交流生趣味課程體驗台灣	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=mzIACtgmbh4">https://www.youtube.com/watch?v=mzIACtgmbh4</a>

註：截至 12 月 2 日登錄資料

二、國立虎尾農工 112 學年度各處室工作計畫陳核情形彙整：

處室	已陳核	備註(日期)
教務處	✓	112.9.26

學務處	✓	112.11.7
實習處	✓	112.9.14
總務處	✓	112.10.2
輔導室	✓	112.8.25
圖書館	✓	112.8.31
人事室	✓	112.8.24
主計室	✓	112.8.16

註：截至 12 月 2 日登錄資料

三、112 學年度第一學期校內各項會議管考彙整資料：

處室	組別	會議名稱	表定時間	會議紀錄 陳核
秘書室	優質化	112 學年度第 1 次優質化工作小組會議	112. 9. 20 12 : 00	✓
		112 學年度第 1 次優質化執行進度與管 控會議	112. 10. 11 12 : 00	✓
		112 學年度第 2 次優質化執行進度與管 控會議	112. 12. 12 12:10	
	內部控制	112 學年度第 2 次內部控制小組會議	112. 11. 22 11 : 30	
教務處	教學組	112 學年度教務會議暨召集人會議	112. 9. 6 14 : 30	✓
	註冊組	112 學年度第 1 學期編班及轉科(班)委 員會	112. 8. 8 10 : 00	✓
		112 學年度第 1 學期向學生收取費用審 核委員會議	112. 8. 23 10 : 00	✓
		112 學年度第 1 學期第 1 次多元入學委 員會	112. 8. 29 14 : 30	✓
		112 學年度第 1 學期學習歷程檔案工作 小組會議	112. 9. 19 12 : 10	✓
		112 學年度第 1 學期第 2 次多元入學委 員會	112. 11. 21 12 : 10	
		112 學年度第 1 學期第 3 次多元入學委 員會	112. 12. 26 12 : 10	
	實研組	112 學年度第 1 學期第 1 次課程諮詢教 師遴選會議	112. 8. 23 11 : 00	✓
		112 學年度第 1 學期第 1 次課程發展委 員會	112. 10. 3 12 : 10	✓
		112 學年度第 1 學期第 2 次課程發展委 員會議	112. 11. 7 12 : 10	
		112 學年度第 2 次教學研究暨召集人會 議	112. 11. 22 14 : 30	
		112 學年度第 1 學期第 3 次課程發展委 員會議	112. 12. 26 12 : 10	
		112 學年度第 1 學期資安暨管審會議	112. 10. 13 12 : 00	✓
設備組	112 學年度第 2 學期教科書審議會	112. 12. 1		

			12:00	
		112 學年度身心障礙學生新生轉銜會議	112.8.23 14:30	✓
	特教組	112 學年度第 1 學期身心障礙學生期初 IEP 會議	112.8.25 10:10	✓
		112 學年度第 1 次特殊教育推行委員會	112.8.28 12:10	✓
		112 學年度第 1 次門市服務科高三學生校外職場實習輔導會議紀錄	112.09.08 12:10	✓
		112 學年度第 2 次特殊教育推行委員會	112.11.6 12:10	✓
		112 學年度第 1 學期身心障礙學生高三轉銜會議	112.11.15 14:00	✓
		112 學年度第 2 次門市服務科高三學生校外職場實習輔導會議紀錄	112.11.17 12:10	✓
		112 學年度第 3 次特殊教育推行委員會	112.12.19 12:10	
		112 學年度新生始業輔導工作籌備會議	112.8.16 10:10	✓
學務處		訓育組	112 學年度第 1 學期學務會議暨 8 月導師	112.8.29 9:10
	112 學年度第 1 學期 9 月導師會報		112.9.27 14:10	✓
	112 學年度第 1 學期 10 月導師會報		112.11.1 14:10	✓
	112 學年度第 1 學期 11 月導師會報		112.11.29 14:10	
	112 學年度第 1 次社團審議小組委員會		112.9.26 12:10	✓
	社團活動組	112 學年度第 1 學期特定人員審查會	112.9.5 8:40	✓
	生輔組	112 學年度第 1 學期工讀生審議會	112.9.14 12:10	✓
		112 學年度體育發展委員會	112.9.21 12:10	✓
	體育組	112 學年度第 1 學期第 1 次性別平等教育委員會	112.10.26 16:10	✓
	性平會	112 學年度第 1 學期第 2 次性別平等教育委員會	112.11.22 16:10	✓
		112 學年度各科師生座談會	112.9.13 14:10	
實習處	實習組	114 學年度實用技能學程申辦協調會議	112.11.17 12:05	
	實技組	113 年度青年教育與就業儲蓄帳戶方案工作小組第一次會議	112.10.31 12:10	✓
	就業組	112 學年度第 1 次行政會議	112.8.8 9:10	✓
總	文書組	112 學年度第 1 次主管會報	112.8.22	✓



務處		9:10	
	112 學年度第 1 學期期初校務會議	112.8.29 10:10	✓
	112 學年度第 2 次主管會報	112.9.5 9:10	✓
	112 學年度第 2 次行政會議	112.9.19 9:10	✓
	112 學年度第 3 次主管會報	112.10.3 9:10	✓
	112 學年度第 3 次行政會議	112.10.24 9:10	✓
	112 學年度第 4 次主管會報	112.11.7 09:10	✓
	112 學年度第 4 次行政會議	112.11.21 09:10	✓
	112 學年度第 5 次主管會報	112.12.5 09:10	
	112 學年度第 5 次行政會議	112.12.19 09:10	
	112 學年度擴大行政會議	112.12.27 16:00	
	輔導室	112 學年度第 1 次學生輔導工作委員會	112.9.12 12:10
112 學年度親師座談會		112.10.15 8:30	
圖書館	112 學年度圖書館工作委員會	112.12.6 12:10	
人事室	111 學年度第 12 次教師評審委員會	112.8.16 15:00	✓
	112 學年度第 1 次公務人員考績暨甄審委員會	112.10.24 12:05	✓
	112 學年度第 1 次教師評審委員會	112.11.6 16:10	✓
	112 學年度第 2 次公務人員考績暨甄審委員會	112.11.14 10:00	✓

註：截至 12 月 2 日登錄資料

#### 四、本校高職優質化輔助方案彙整資料：

- (一) 112 學年度第 1 學期高職優質化輔助方案核定經常門 774,000 元與資本門 331,000 元。
- (二) 本案已於 9 月 20 日(三)召開第一次工作會議。於 10 月 11 日(三)召開第一次進度控管會議。目前截至 12 月 2 日經常門執行率為 56.14%，資本門執行率為 94.20%，請各單位把握期限內執行計畫內容，尚未執行部分再請各主管協助督促。
- (三) 高職優質化輔助方案技術型高中諮詢輔導時間由教務主任與總召學校(西螺農工)敲定訪視時間為 11 月 20 日星期一上午 9 時 30 分至中午 12 時，由黃耀寬與涂世曜委員蒞校訪視。本次優質化訪視重點為：(1). 交通安全教育課

程的推動情形(以校訂課程為主、彈性課程、多元選修亦可)。(2).教師於課堂上使用因才網進行教學的情形。(3).學習歷程檔案辦理情況。(4).本土語言課程與生命教育課程的實施情況。

(四)原定配合諮詢輔導事宜定於11月15日(三)召開第二次進度控管會議，因受技藝競賽相關出差人員時程與臨時召開114學年度實用技能學程申辦協調會議之故延至12月12日(二)中午舉行。

計畫編號	負責人	承辦人	經常門			資本門		
			核定	已執行	執行率%	核定	已執行	執行率%
112-A1 落實學校課程發展	張顥馨	林政和	57	50.182	88.04%	58	49.322	85.04%
112-A2 推動創新多元教學		陳小琳	285	83.741	29.38%	133	122.721	92.27%
112-A3 深化教師教學專業		陳小琳	45	12.222	27.16%	0	--	--
112-B1 導引適性就近入學		鄭裕翰	80	80.000	100.00%	0	--	--
112-B3 加強學生多元展能	羅一誠	許凱棟	227	134.919	59.44%	140	139.750	99.82%
112-B4 形塑人文藝術素養	王儷娟	王儷娟	80	73.436	91.80%	0	--	--
合計			774	434.500	56.14%	331	311.793	94.20%

註：截至12月2日登錄資料，金額計算單位：千元

#### 五、內部控制相關業務彙整資料：

- (一) 112年度第1次內部控制小組會議已於112年6月27日(二)上午11時辦理完竣。
- (二) 112年度第2次內部控制小組會議已於112年11月21日(二)上午11時30分接續第4次行政會議辦理完竣。
- (三) 112年度第3次內部控制小組會議預定於113年2月20日(二)上午11時辦理。

#### 六、國際教育資源中心(IERC)相關業務彙整資料：

- (一) 本校辦理112學年度先導國際教育交流接待活動，有來自韓國天安佛堂高等學校(Cheonan Buldang High School)於112年11月7-9日蒞校進行為期3日的國際教育交流。本案為疫情後首次實體交流活動由秘書主責策畫活動安排。此交流活動韓方由崔基福(최기복, Kibok Choi)老師帶領5名學生蒞校，本案安排3場課程活動、1場校園生活體驗活動、1場文化交流活動，共計5場特色活動。感謝各處室的通力協助使活動圓滿結束，也感謝建築科、食品科、生機科與建築二全體師生的幫忙使韓方感受到本校師生與臺灣人的熱情。
- (二) 本校辦理國際教育交流實務經驗分享暨接待家庭研習訂於112年12月15日(五)08:30-16:00假行政大樓三樓第二會議室配合國際教育交流聯盟的日

本福島教育旅行說明會舉辦。本次活動計有三場講座，主題一：國際教育交流辦理實務經驗分享(達德商工許維純校長)；主題二：接待家庭的職責與認知(曙光女中徐芝玲主任)；主題三：日本福島縣的教育旅行(日本福島縣觀光物產交流會堀川大輔先生)。

七、校務發展計畫相關業務(112-116 學年度)：

- (一) 提出實施計畫與委員會組織(預計 12 月中旬)
- (二) 辦理校務發展項目相關討論會議(預計 12 月中旬至 2 月底)
- (三) 辦理校務發展計畫審查會議(預計 4 月中旬至 6 月中旬)

主席裁示：

- 一、高優訪視委員對於交通安全教育課程提供非常務實的建議，亦請教務處在各領域召集人會議裡確實宣達，並透過行政與課程來實際執行。
- 二、對於課諮師給學生的個別諮詢時間，應請有課諮師資格的教師規劃出給予輔導學生的時間。

教務處報告

- 一、本校近期頻接獲民眾至國教署陳情案，請各處室主管協助轉知務必落實巡堂機制，請各一、二級主管(含群科主任)依表定巡堂節次，實施巡堂後於一週內將巡堂紀錄表送交教學組；若有教學不正常之情事，請參卓實施計畫相關表件，請擇定適合表件填寫後併同巡堂紀錄表送交教學組，俾利教學組適時針對該課堂情事作相對應之應變與協處。
- 二、請各位教師於課堂結束後，務必於該堂教室日誌簽名及填寫授課內容，以落實教學正常化。
- 三、本學期作業抽查時發現少數班級作業，教師尚未如期確實批改及送交抽查，請任課教師於批改學生作業時，確實批改簽名並註記批改日期，避免學生於作業抽查遲交後，於複查時拿取他人作業本至教學組進行複查。
- 四、教師請公差假或公假時，若有調課或自行尋找代課教師，請務必提前告知教學組並繳交調代課單至教學組，避免教學組派代，教師又自行尋找代課教師，導致同一門課程有雙師任教之情況。
- 五、依據 112 年 11 月 20 日 112 學年度第 1 學期技高優質化諮詢輔導訪視委員針對安全教育課程運作模式建議採課程模組方式進行，分別於公民與社會、健康與護理、體育，及全民國防課程中落實 12 節安全教育課程。預計於 112 學年度第 1 學期期末前規劃推展課程模組，並邀集上開領域教師共同研商。
- 六、國立臺北大學來函，辦理「閩南語認證寒假密集班」課程，相關訊息已寄至全校教師們電子信箱，本校極缺閩南語教師，請有興趣教師踴躍報名。
- 七、技專校院招生策略委員會 112 年 8 月 31 日技專校院招策字第 1120000351 號函，有關公告適用 114 學年度升學技專校院之四技二專各入學管道學習準備建議方向查詢網站，請各位師長們多加利用，協助轉知所屬學生參考使用。[\(https://www.techadmi.edu.tw/newer/apply114/\)](https://www.techadmi.edu.tw/newer/apply114/)
- 八、已於 112 年 10 月 27 日完成 113 年度「教育部國民及學前教育署補助公立高級中等學校充實行政人力計畫」申請，並於 112 年 12 月 1 日收到修正後

通過函文，將於修正後函復，並進行人力招聘事宜。

- 九、已於 112 年 11 月 1 日完成本學期 112 學年度第 1 學期公立及五專免學費補助及特殊身分補助清冊，已簽核完成。
- 十、已於 112 年 11 月 3 日審核本校符合 112 學年度第 1 學期「教育部國民及學前教育署均衡教育發展獎勵國民中學畢業生升學當地高級中等學校獎學金」之學生並寄出，並已於 112 年 11 月 30 日收到核准公文，將進行獎學金請購程序及發給。
- 十一、113 學年度四技二專統一入學測驗簡章預訂於 112 年 11 月 13 日（星期一）於該會網站（<https://www.tcte.edu.tw>）公告，報名期間自 112 年 12 月 8 日（星期五）上午 9 時起至 112 年 12 月 20 日（星期三）下午 5 時止。
- 十二、已於 112 年 11 月 15 日前往參與 113 學年度「適性入學資料管理平臺-招生名額管理系統」操作說明會，並已於 112 年 11 月 22 日完成本校各管道「113 學年度適性入學招生名額」填報。
- 十三、112 年 12 月 1 日已將優質化 112-B1—導引適性就近入學名單簽出，後續將進行獎學金請購及核發作業。
- 十四、預於 112 年 12 月 18 日參與 113 學年度四技申請、科技校院繁星、聯合甄選及登記分發宣導說明會。
- 十五、各大學校院特殊選才招生資訊已公告於本校網站。
- 十六、113 學年度四技二專甄選入學、四技二專技優入學及二技技優入學招生群類別採計技藝技能競賽優勝、技術士職種(類)及專技普考類科對照表已公告於本校網站，敬請師長們參閱。
- 十七、112 學年度學習歷程檔案預訂各時程規劃表如下：

類別	人員	起訖日	上傳(勾選)件數	備註
課程學習成果	112-1 學生上傳	112 年 10 月 30 日(星期一)至 113 年 2 月 2 日(星期五)	每學期最多上傳 6 件 每學年合計最多上傳 12 件 每學年勾選 6 件	截止時間為 當日 下午 5 時整。
	教師認證	112 年 10 月 30 日(星期一)至 113 年 2 月 9 日(星期五)		
	112-2 學生上傳	113 年 2 月 19 日(星期一)至 113 年 7 月 12 日(星期五)		
	教師認證	113 年 2 月 19 日(星期一)至 113 年 7 月 19 日(星期五)		
	學生勾選	依教育部規定時間另行公布		
多元表現	學生上傳	112 年 10 月 30 日(星期一)至 113 年 7 月 31 日(星期三)	每學年最多上傳 20 件	
	學生勾選	依教育部規定時間另行公布	每學年勾選 10 件	

- 十八、113 學年度四技二專統一入學測驗及聯合招生重要日程表已公告於本校網站，請師生留意相關期程及資訊。

十九、113 學年度國中教育會考及全國高級中等學校與專科學校五年制適性入學重要日程表已公告於本校網站。

二十、「雲林區高級中等學校特色招生核定作業要點」，已公告於本校網站，請師長卓參。

二十一、持續辦理各項獎助學金申請及頒發作業，各項獎助學金資訊皆公告於本校網站首頁「獎助學金專欄」，請師生留意相關資訊，並請於各獎學金截止日 5 個工作天前將資料繳交至註冊組提出申請。

二十二、依據本校「學業評量成績登入及公告原則」訂定 112 學年度第 1 學期學生定期評量作業時間規劃表，請卓參。

考試名稱	考試日期	教師成績登錄	成績單簡訊通知
第一次期中考	112 年 10 月 18 日至 112 年 10 月 20 日止	112 年 10 月 27 日前	112 年 11 月 3 日前
第二次期中考	112 年 11 月 27 日至 112 年 11 月 29 日止	112 年 12 月 6 日前	112 年 12 月 13 日前
期末考	113 年 1 月 16 日至 113 年 1 月 18 日止	113 年 1 月 23 日前	113 年 2 月 1 日前

二十三、業於 112 年 12 月 1 日召開 112 學年度第 2 學期教科書審議會完成採購確認，設備組賡續辦理後續採購招標事宜。

二十四、本校欣河雲端行政系統於 112 年 11 月 29 日進行驗收，依據各業務單位使用情況與廠商進行確認，部分功能尚未符合驗收標準，擬訂於 112 年 12 月 15 日進行第二次驗收。

二十五、112 學年度第 2 學期彈性學習時間及多元選修課程選課相關期程：

序號	時間	項目說明
1	112 年 12 月 6 日(星期)至 112 年 12 月 13 日(星期三)	選課期間
2	112 年 12 月 6 日(星期三)班會課	高二團體課諮
3	112 年 12 月 13 日(星期三)班會課	高三團體課諮
4	112 年 12 月 18 日(星期一)至 112 年 12 月 19 日(星期二)	第一次選課結果查詢
5	112 年 12 月 20 日(星期三) 0 時 0 分至 23 時 59 分	至選課系統進行加退選
6	112 年 12 月 25 日(星期一)	請自行登入系統查詢選課結果

二十六、112 學年度第 1 學期寒假重補修相關期程：

序號	時間	項目說明
1	112 年 12 月 26 日(星期二)至 112 年 12 月 28 日(星期四)	寒假重補修預選作業

2	113 年 1 月 2 日(星期二)至 113 年 1 月 4 日(星期四)	寒假重補修正式選作業
---	---	------------

二十七、依據 112 年 11 月 20 日 112 學年度第 1 學期技高優質化諮詢輔導訪視委員針對課程諮詢教師給予建議如下：

- (一)於學生選課前召開團體課程諮詢，說明該學期選課重點注意事項。  
(二)請各群科提供該學年度課程諮詢教師 1 節空堂時間供各群科學生進行個別諮詢，待彙整所有課諮師個別諮詢時間後公告於學校網頁上供學生查閱。

二十八、特教組各項計畫執行進度表

序號	計畫名稱	執行期限	進度說明
1	服務群第二課程中心教材試行夥伴學校運作經費	112 年 12 月 31 日	執行中
2	112 學年度第 1 學期身障生學習扶助計畫	113 年 1 月 19 日	執行中
3	112 學年度資源班外加代理教師經費	113 年 7 月 31 日	申請通過，第一期經費掣據中
4	112 學年度資源班行政助理經費	113 年 7 月 31 日	申請通過，第一期經費掣據中
5	112 學年度第 2 學期身障生學習扶助計畫	113 年 6 月 30 日	申請中

二十九、特教組會議及活動

序號	會議名稱	日期及時間	地點	與會人員
1	資源班跨教育階段鑑定國文、數學團測	112 年 12 月 6 日 (星期三)第六、七節	明德樓三樓 通用教室	資源班高一學生 資源班教師
2	112 學年度適性輔導安置集中式特教班參訪活動	112 年 12 月 12 日 (星期二)8:10-13:00	行政大樓 第二會議室 虎農校園	相關行政人員 特教組教師 門市科學生
3	服務群英語文教材社群研習-第六場	112 年 12 月 14 日 (星期四)12:00	學務處辦公室	特教組教師
4	112 學年度第 3 次特殊教育推行委員會	112 年 12 月 19 日 (星期二)12:10	行政大樓 第一會議室	特推會委員及相關 列席人員
5	服務群英語文教材社群研習-第七場	112 年 12 月 21 日 (星期四)12:00	學務處辦公室	特教組教師
6	特教知能研習—淺談 CRPD	113 年 1 月 3 日 (星期三)14:10-16:10	行政大樓 第二會議室	全校教職員工



### 三十、特殊教育評鑑近期工作期程

序號	時間	工作項目	檢核方式
1	112年12月22日(星期三)	完成特教評鑑—自評表撰寫	組內教師共同確認
2	113年1月2日(星期二)上午10時	進行特教評鑑—自評表內容第一次檢視及修正	校內行政同仁之評鑑檢核表
3	113年1月16日(星期二)	負責教師針對第一次檢視自評內容完成修正	外聘專家委員之評鑑檢核表
4	113年1月19日(星期五)	召開第一次特殊教育評鑑籌備會議	組內教師共同確認
5	113年1月31日(星期三)	進行特教評鑑—自評表內容第二次檢視及修正	特教組長

#### 主席裁示：

- 一、對於第4點請確實擬定出相關機制，不可再發生類似事件。
- 二、學生重補修選課以往是預選完就不能再選課，現在正式選也能再選課補修，這樣的改變請務必宣導讓學生知悉。
- 三、針對課諮師提供學生進行個別諮詢的時間請研擬出表格或確認相關運作方式，以提供給學生參考查閱。

#### 學務處報告

一、本校性平會現行列管案性平事件，工作概況如下：

- (一)10月26日召開本學期第一次性別平等工作委員會，會中通過本學年度性別平等教育年度工作計畫，並討論列管5案。
- (二)列管案件處理概況：案2621587、2676509、2679450及2681483依會議決議申請解除列管；案2619334填報決議之調查結果。
- (三)續於10月30日至11月3日新通報列管5案：2740508、2743481、2746058、2746148及2748734。
- (四)11月22日(三)16:10召開第二次性別平等工作委員會，決議案2748734啟動調查，調查小組訂於113年1月4日分別針對被害人與疑似行為人進行調查。

二、112學年度家長會運作時程如列：

- (一)訓育組上傳家長代表大會及第一次家長委員會會議記錄至國教署系統，於11月9日核予備查。
- (二)經蔡茂穗秘書聯繫，排定於12月15日(五)、22日(五)、29日(五)及113年1月12日(五)上午分別拜會家長會正、副會長、常委及顧問行程，屆時請無課務之一級主管陪同前往互動。

三、訓育組與學生會賴盈甄指導老師於11月22日14時辦理學生會正、副會長及幹部交接典禮，由校長監交完成並予以期許勉勵。

四、高三校外教學已於11月8日完成繳費及後續住宿、車輛與用餐規劃，11月21

日路勘新景點，並於11月28日辦理行前說明會，28位不參加學生留校自主學習。感謝各處室協助審查、招標、收費、教學安排以及同仁差勤事宜。

- 五、訓育組於11月24日12時召開112學年度公民教育活動課程討論會議，本次決議以SDGs國際公民為活動主軸並於西拉雅風景區內定點活動進行規劃，俟課程內容排定後進行招標規劃。
- 六、11月23日12:25時由新任學生會湯皓鈞會長召開學生代表大會，會中決議出席各相關會議之學生代表，訓育組已將相關代表資訊公告並寄至相關會議承辦人業務信箱俾利聯繫。
- 七、11月29日周會時段辦理太陽音樂祭，學生反映良好。活動後音樂公司(平台)義務指導本校音控小組學生設備操控知能，學生會並進一步洽詢其他合作規劃。
- 八、國教署112年11月8日臺教國署學字第1120153183A號函，因應近日校園新型態無卡分期契約詐騙案件肇生，請學校立即進行校內清查，如有疑似個案，應及時通報。生輔組加強宣導籲請學生提高警覺，如遭遇類此情形，應向學校反映並盡快向警方報案。
- 九、生輔組於11月22日12時辦理113年度學生工讀補助金校內審查會議，俟會議紀錄簽呈後發函國教署進行申請補助經費事宜。
- 十、學生制服承辦廠商已完成短袖運動服疾書(摺)包發放，預於12月4日起進行長袖運動服發放。本效亦自12月4日當周實施換季並於12月5日升旗實施服儀檢查。國教署112年11月10日臺教國署學字第1120152004號函，重申學校開放學生得依個人對天氣冷、熱之感受在校服內及外均可加穿保暖衣物。學生得依個人對天氣冷、熱之感受，選擇穿著長短袖或長短褲校服。
- 十一、11月15日發函體育署申請活動中心地板整建計畫經費補助。
- 十二、感謝庶務組協助11月24日完成水域安全與游泳課程標案驗收。
- 十三、辦理95週年校慶運動會既相關工作臚列於下：
  - (一)主題甄選依實施辦法已於第4次行政會議票選創校95年LOGO，感謝學生踴躍投稿。會後將主題提供運動服承商、員生社及學生會運用製作紀念服及紀念小物，感謝員生社贊助本校師生紀念運動服。
  - (二)因與縣長盃足球賽時間衝突，運動會預演12月13日(三)6-7節與12月19日(二)6-7節課程互調，簽呈已核准請教務處公告實施。
  - (三)11月17日發函虎尾鎮公所商借田徑場，並同步行文中國醫藥大學北港媽祖分院與雲林縣警局虎尾分局協助活動辦理。
  - (四)11月27日12:00時召開工作籌備會暨裁判會議。
  - (五)11月27日15:30時接續導師會議召開校運會各班級領隊會議。
  - (六)12月1日確定邀請貴賓名單，俟後寄發邀請卡。
  - (七)預賽項目11月8日田賽-鐵餅、跳高、三級跳遠，11月15日徑賽-100m、200m、400m等項目皆順利完成。
  - (八)生輔組運用個週三綜合活動時段辦理校運會各班班長、旗手及舉牌公差等人員訓練。



- (九)訓育組賡續彙整各科、班介紹詞與典禮程序司儀稿。
- (十)活動組與畢聯會協助辦理趣味競賽活動項目，並指導熱音社、熱舞社及宮廟文化社積極準備表演節目事宜。
- 十四、環境教育法所規範，本校教職員工及學生，每年每人需完成有關環境教育研習4小時之規定，可採多元學習方式進行包含線上影片學習與實體研習。截至11月底尚餘4位教職員位完成研習，已由衛生組予以個別協助。
- 十五、衛生組依教育部國民及學前教育署112年9月7日臺教國署學字第1120117847號函申請防治校園登革熱補助經費50,000元進行噴藥消毒與環境改善，已於11月30日辦理經費核結事宜。
- 十六、112年本土文化社團補助計畫已核定，國教署來文本校領據已收訖，近日將行撥款。
- 十七、112年 IEAS 國際教育行政支援窗口分區研習及工作檢討會擬於12月13日於上午10時30分於本校行政大樓第三會議室辦理，賡續辦理相關事項，惠請本校 IERC、IELCG 窗口承辦人出席該場會議。
- 十八、本校承辦國教署委辦「高級中等學校學生與署長有約活動」，112年主要座談與討論活動已完竣並於11月30日預先繳回經費餘款250萬元。12月12日將於國教署召開「113年度(第六屆)高級中等學校學生與署長有約活動工作籌備會議」，由職與會並偕行政助理出席辦理庶務工作。
- 十九、本校承辦國教署委辦「青少年諮詢會」業務，近期工作如下：
- (一)11月24日發函申請本年度經費展延，並於11月30日獲函覆核定經費展延至112年5月31日止。
- (二)11月28日(二)假台北聯合辦公大樓會議室召開第二次定期會議。
- (三)預定於12月6日(三)於國教署召開第六屆青少年諮議會青少年委員遴選工作籌備會議。
- 二十、國教署委託本校辦理「112年度校園性別事件行為人輔導處遇研討會」活動，因小犬颱風襲台致活動延期至113年3月11日至13日辦理，已發函國教署申請經費展延。

**主席裁示：**

洽悉。

**實習處報告**

**【實習處】**

一、本校規劃申辦113學年度(現二年級)產學攜手合作專班執行現況。

序號	合作技專	合作機構	名額	招生科別	執行現況
1	國立勤益科技大學 資訊管理系	益詮精密股份有限公司	3	機械群	改機械群補評估
		高將精機廠股份有限公司	4	機械群	補評估階段提報申辦

		多電工業股份有限公司	4	電機科	補評估階段 提報申辦
2	國立虎尾科技大學 電子工程系	矽品精密工業股份有限公司-二林廠	6	電機科	改提報二林 廠補評估
3	國立雲林科技大學 未來學院學程	輝創電子股份有限公司	5	電機科	補評估階段 提報申辦
		喬歲進科技股份有限公司	3	機械群	
4	國立雲林科技大學 未來學院學程	雲林工業將才計畫 合作機構	未定	電機科	補評估階段 提報申辦
				機械群	

二、112 學年度全國高級中等學校農、工、商業類學生技藝競賽已舉辦完畢，本校參賽得獎成績如下表。

類科	職種名稱	學生姓名	名次	指導教師
農業類	食品加工	陳毓竣	優勝第 18 名	曾杏園
農業類	食品檢驗分析	王梓瑄	優勝第 12 名	趙紹宣
工業類	機械製圖	李俊鋒	優勝第 9 名	沈良盈

三、實用技能學程執行情形

序號	執行項目
1	國立高雄科技大學 112 年 11 月 1 日高科大事字第 1127900624 號函上網填報本校 112 學年度實用技能學程辦理現況，業已辦理完竣。
2	教育部 112 年 11 月 16 日臺教授國字第 1120152626 號函核定本校 114 學年度實用技能學程招生農業技術科 1 班 35 人。
3	教育部 112 年 11 月 16 日臺教授國字第 1120152626D 號函回復本校申請實用技能學程 114 學年度申辦展延案，相關公文歷程請卓參附件。
4	112 年 11 月 17 日中午 12 時 5 分於本校行政大樓第三會議室召開 114 學年度實用技能學程申辦協調會議，會中決議 114 學年度 另一申辦科班為電腦繪圖科，會議紀錄陳核中。

四、本校 113 年度即測即評及發證技術士檢定期程已規劃完畢，並回報技檢中心，待簡章印製，時程表如下。

梯次	受理報名時程	學術科測試及發證時程(起始日期)	辦理職類項目

1	4/8~ 4/15	5/27(起)	1. 丙級_室內配線 (屋內線路裝修) 3. 丙級_氣壓 5. 丙級_電腦輔助立體製圖 7. 丙級_建築製圖應用—手繪圖	2. 丙級_工業配線 4. 丙級_會計事務—資訊 6. 丙級_機電整合
---	--------------	---------	---	---

五、本校承辦建教合作庶務工作目前辦理 113 學年度新申辦評估工作，規劃於 11 月 20 日至 12 月 15 日進行建教合作機構現場評估工作事宜；另自 113 年度起本校所承辦之建教合作庶務工作移轉至國立曾文農工辦理。

**主席裁示：**

自 113 年後建教合作庶務工作將交接給曾文農工，感謝這些年實習處與相關處室的協助與幫忙。

**總務處報告**

- 一、電三乙教室黑板因年久掉漆而造成無法書寫，之前經同學及教師反應，總務處沒有及時處理深感抱歉，已於 12 月 2 日(星期六) 早上黑板全部重新粉刷，12 月 4 日(星期一) 上課時就能使用。
- 二、爾後學生或教師經學校網頁申請修繕，申請人可以在維修登錄系統看到處理情形，如某些修繕需要二個星期以上或人為破壞需調查，會請承辦人製表呈校長核示。

**(一)進學校首頁→點選行政系統裡的維修登記系統**



**(二)點選維修-回應之**下載**(為 Excel 表格)**



(三)呈現如下表格：

請修單位(班組)	請修人姓名	設備地點(請詳述)	請修項目(請其他備註)	請修需求(請詳述)	請修處理狀態回覆
15/10/21/2023 8:46:39 學務處	632-2767#308 何晉廷	升旗台	升旗台	升旗台維修設備故障	維修項目無法輸出聲音
16/11/2023 9:04:48 班二乙	0902-146515 李彰弘	教室走廊洗手池	https://drive.google.com	水電修理	廁所排水孔堵住無法使用
17/11/2023 12:44:51 生機一	0903584251 羅朝貴	傳單機印像(在單一教室外水櫃附近樓梯二樓)	https://drive.google.com	水電修理	會漏水、滴水
18/11/2023 9:23:45 電腦機組製圖科	05-6322767#451 林宗傑	機房材料大樓三樓二樓	水電修理	水電修理	女廁第二層隔間沖水的抽水馬桶
19/11/2023 9:24:59 電腦機組製圖科	05-6322767#451 林宗傑	機房材料大樓三樓製圖科辦公室	水電修理	水電修理	製圖機多處塵沙三處清潔塵
20/11/2023 11:29:56 學務處	6322767#303 林務華	總務中心旁女廁所廁所廁所	水電修理	水電修理	漏水
21/11/2023 12:52:50 機機二	0963514219 陳榮基	機房機房機房	水電修理	水電修理	洗手檯堵塞
22/11/2023 16:00:02 班一甲	0937520517 盧世輝	正副樓一樓 廁所	https://drive.google.com	水電修理	修理
23/11/17/2023 15:57:48 機三甲	0977-686089 黃子倫	機房機房機房機房	https://drive.google.com	水電修理	水電修理
24/11/17/2023 15:59:25 生機一	0984291163 莊榮輝	機房機房機房	https://drive.google.com	小修	抽水機注

- 三、學校大門口附近花圃於 12 月 2 日(星期六)鬆土整地，12 月 3 日(星期日)種植，因數量無法很精準控制，誤差數量不足部分於 12 月 6 日(星期三)會補足，種植後會請下午保全幫忙澆水。
- 四、本處新進莊孟憲技士已於 12 日 1 日報到，已由庶務組長帶莊技士至各處室認識同事並熟悉環境，爾後還請各位主任多指導。
- 五、主計室已通知 12 月 12 日(星期二)上午 8 時關帳不能再新增請購案，請各處室於 12 月 11 日下午下班前請購，紙本請購單請於 12 月 13 日(星期三)下午 5 時前送至庶務組小額採購處，接近關帳時間，請處室內承辦人請購後追蹤申請單的流向，以免因逾時無法完成。

六、審視本校密件流程後發現現行密件流程無法於密封的檔案匣上完成簽收，12月1日來的密件公文與獻昭組長討論後，以密封簽收與原密封檔案匣並行測試。以其彙整大家的想法讓流程更臻於嚴謹與合法性。(文書處理手冊第61點第1項略以…非由承辦人員傳遞時，應密封交遞。傳送一般公務機密文書應交指定專責人員或承辦人員親自簽收。)

**主席裁示：**

- 一、攸關教師學生上課的維修案件，若確認是人為的因素，請相關班級或學生負起賠償責任，但也請總務處盡速協請廠商進行維修，避免因此影響教師與學生上課的情形。
- 二、對於由公文系統收發的密件傳遞流程請以文字敘述方式呈現，承辦人無法親送的密件請落實親自簽收。

**輔導室報告**

一、輔導室近期活動：

時間	活動	主講人/ 帶領者	性質
112年12月4日-12月8日	高一性向測驗解測週	賴慧燕老師	年級性
112年12月11日-12月15日	高二賴氏人格測驗解測週	李維娜老師	年級性
112年12月14日 中午	南華大學高三導師入學 管道說明會	南華大學 招生團隊	導師
112年12月27日第六節	屏科大公費班說明會	屏科大	自由報名
112年12月27日第七節	嘉義大學公費班說明會	嘉義大學	自由報名

二、本學年度國教署補助計畫核定金額如下：

核定日期	計畫名稱	核定金額
112年11月17日	高級中等學校推動家庭教育暨親職教育工作實施計畫	30,000
112年11月21日	高級中等學校辦理校園心理健康輔導方案	55,204

**主席裁示：**

洽悉。

**圖書館報告**

- 一、本學期學生參加全國高級中等學校閱讀心得寫作和小論文得獎名單如表列，感謝指導老師用心教導，相關敘獎已簽請鈞長且公開表揚得獎同學。

**第 1121010 梯次全國高級中等學校閱讀心得寫作比賽得獎名單**

序號	班級	姓名	作品	指導老師	名次
----	----	----	----	------	----

1	商經三	陳雅芳	沒事的，我的焦慮怪獸	郭麗琴	甲等
2	食二甲	李宜娟	從你的全世界路過，這裡，就是終點。	郭麗琴	甲等

第 1121015 梯次全國高級中等學校小論文寫作比賽得獎名單

序號	班級	姓名	作品	指導老師	名次
1	食三乙	王梓瑄 周秀燕 陳祉廷	紫要甜麻糬	趙紹宣 曾杏園	甲等
2	食三乙	蔡佩妤 王仙穎	橙珍珠之戀	趙紹宣 曾杏園	甲等
3	食三乙	蔡雨珊 林琬祺 劉采宜	織女的眼淚	趙紹宣 曾杏園	甲等
4	食三乙	王楚淮 瞿昊臨	黃金紅龜粿	趙紹宣 曾杏園	甲等
5	食三乙	張伯羿 謝祥立 張偉傑	「柚」有這種好事	趙紹宣 曾杏園	甲等

二、12月12日~12月22日與荒野協會合作，於圖書館一樓辦理「婆羅洲熱帶雨林野生動植物巡迴」展，12/19早上10:00~12:00和下午13:00~15:00安排2個場次導覽和DIY體驗課程，由協會志工協助，同時歡迎師長帶學生來參與。

三、預計12月8日(五)中午12:10召開圖書館工作委員會議，屆時請相關人員屆時與會。

**主席裁示：**

洽悉。

**人事室報告**

教育部國民及學前教育署112年11月22日臺教國署政字第1120166100號函，最高檢察署及法務部為加強第16任總統副總統及第11屆立法委員選舉反賄選宣導，製作「嚴查賄選」等2款海報及「反賄選 有據必辦篇」多種語言版本，並推出第二波「2024 VOTE 臺灣 反賄選 愛臺灣」活力篇(檢察官版)及籃球篇宣導影片，請配合以多元管道加強宣導。檢附前函供參。如附件2(P23-24)

**主席裁示：**

洽悉。

## 主計室報告

一、本校校務基金截至 112 年 11 月底止，執行情形如下：(單位:元)

經費項目	可用預算數	累計執行數	累計分配數	執行率
業務總收入	255,801,000	253,109,509	255,582,000	99%
業務總支出	278,495,000	272,785,754	268,503,000	101%
本期賸餘(短絀)	-22,694,000	-19,676,245	-12,921,000	
折舊費用	23,062,000	32,529,838	21,090,000	154%
不含折舊費用之 本期賸餘(短絀)	368,000	12,853,593	8,169,000	
固定資產	7,908,000	6,995,739	7,908,000	88%

二、本室訂於 12 月 5 日(星期二)主管會議後召開「113 年度校務基金預算分配會議」，將本零基預算之精神妥善分配各項經常門預算。

**主席裁示：**

洽悉。

**肆、臨時動議**

**伍、主席結論及交辦事項**

**共同事項：**

- 一、請各處室主管轉達所屬同仁務必掌握公文處理時效，尤其是對於上級機關來文或公文內有明訂函復時間、填報時間者，請依規定辦理。
- 二、對於教師上課的課程內容與進度尊重其教學的專業自主，但對於教師的出席到課狀況，則需透過行政外部的巡堂機制來檢視。授課實質的內容是否按照教學進度表上課，請教務處與實習處落實查察教室日誌或實習工廠日誌，建立追蹤催繳的制度，並定期檢討改善。

**總務處：**

- 一、總務處一直持續著環境綠化美化的工作，對於行政大樓已枯萎的盆栽及電機科旁的花圃再請協助搬移及栽種。
- 二、對於填報修繕的系統與回覆等作為請再精進，並傳達予各班學生知悉。
- 三、請運用寒假時間將大門口的學校校名立柱重新粉刷上漆。

**陸、散會：11 時 10 分**

紀錄：

主席簽署：

單位主管：



國立虎尾高級農工職業學校112學年度第1學期暨寒假行事曆													
月份	週次	星期						重要行事曆摘錄					
		日	一	二	三	四	五	六	教務處	學務處、教官室	實習處	輔導室	主、人、秘、圖、總
十一月	11	5	6	7	8	9	10	11	【7】112-1第2次課程發展委員會議 【8】第二次特殊教育推行委員會 【10】各科送交112-2教科書調查表件截止日	【8】(5)班會(6-7)社團3 【8】校運會田賽預賽	【5】112年第3梯全國技術士技能檢定學科測試 【6】上網填報「校園實習災害通報」 【6】陳閱各科「物品開支月報表」等報表(每月一次) 【10】112年度即測即評技術士技能檢定第2梯次開考	【6-10】高三性別平等班級輔導週 【6-10】性別平等週	【6】第1次優質化執行進度與管控會議(秘) 【7】第4次主管會報(總)
	12	12	13	14	15	16	17	18	【15】身心障礙學生高三轉銜會議	【15】(5)班會(6-7)社團4 【15】校運會徑賽預賽	【14-16】農業類科高級中等學校學生技藝競賽		
	13	19	20	21	22	23	24	25	【21】第1次多元入學招生委員會議 【22】第2次教學研究會召集人會議	【22】(5)班會(6-7)週會:破解減重迷思,營養師分享私藏撇步	【21-24】工業類科高級中等學校學生技藝競賽		【21】112年度第2次內部控制小組會議(秘) 【21】第4次行政會議(總)
十一月/十二月	14	26	27	28	29	30	1	2	【27-29】第2次期中考 【1】112-2教科書審議會	【29】(5)班會(6-7)週會:太陽音樂祭 【29】11月導師會報	【28-30】商業類科高級中等學校學生技藝競賽		
十二月	15	3	4	5	6	7	8	9	【5】112-1第3次課程發展委員會議 【5-17】112-2多元選修暨彈性學習時間選課 【6】班會:高二團體課程諮詢 【6】第2次期中考教師成績登錄截止日	【6】(5)班會(6-7)週會:教育處 【6-8】高三校外參訪活動	【5】上網填報「校園實習災害通報」 【5】陳閱「實習安全衛生檢核表」(4、6、10、12月) 【5】陳閱各科「物品開支月報表」等報表(每月一次)	【4-8】高一性別向測驗解釋週	【6】召開圖書館工作委員會議(圖) 【5】第5次主管會報(總)
	※請各處室將變更執行事項及說明填入下方欄位												已完成 12/4-8辦理中
管考進度	延期		112-1-2領域召集人會議原訂11月22日召開,因工科技藝競賽,改期至11月29日。										
	暫緩												
	取消												



檔 號：  
保存年限：

## 教育部國民及學前教育署 函

地址：413415臺中市霧峰區中正路738之4  
號

聯絡人：邱敏惠

電 話：04-37061555

電子郵件：e-e115@mail.k12ea.gov.tw

受文者：國立虎尾高級農工職業學校

發文日期：中華民國112年11月22日

發文字號：臺教國署政字第1120166100號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：附件1-海報款式1、附件2-海報款式2、附件3-影片QR code、附件4-宣導成果表、附件5-宣導成果照片 (0166100A00\_ATTCH1.jpg、0166100A00\_ATTCH2.jpg、0166100A00\_ATTCH3.pdf、0166100A00\_ATTCH4.ods、0166100A00\_ATTCH5.odt)

主旨：最高檢察署及法務部為加強第16任總統副總統及第11屆立法委員選舉反賄選宣導，製作「嚴查賄選」等2款海報及「反賄選 有據必辦篇」多種語言版本，並推出第二波「2024 VOTE 臺灣 反賄選 愛臺灣」活力篇（檢察官版）及籃球篇宣導影片，請配合以多元管道加強宣導，請查照。

說明：

一、依據教育部112年11月22日臺教政(一)字第1120114385號函轉法務部廉政署112年11月17日廉政字第11200391680號函及112年11月20日廉政字第11200392550號函辦理。

二、旨揭宣導海報如附件1、2，宣導影片路徑、連結如下：

(一)「反賄選有據必辦篇」：請逕自法務部全球資訊網/下載專區—Youtube影音下載運用。

(二)「2024VOTE臺灣反賄選愛臺灣」活力篇（檢察官版）及籃球篇：

國立虎尾高級農工職業學校 112/11/2



1120009266

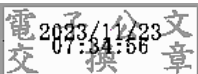
1、活力篇(檢察官版):<https://youtu.be/4yk13WY9VSQ?si=NNoLxes71yJ6Xo8m>。

2、籃球篇：<https://youtu.be/2RrpzERjjWk?si=A7HSqV3XMupEYlZt>。

3、前開影片可掃描附件3之QR Code後點選影片下載。

三、另請將反賄選與行政中立宣導成果(本年11月1日-12月22日)分別登載於宣導成果表(附件4)與宣導成果照片(附件5)，於112年12月22日下班前以電子郵件回傳本署承辦人信箱(e-e115@mail.k12ea.gov.tw)彙辦，回復郵件主旨請註明「(機關學校名稱)反賄選/行政中立宣導成果表」。

正本：各國立高級中等學校、各國立國民小學

副本： 電子文件章  
2023/11/23  
07:34:56

依分層負責規定授權單位主管決行

## 危機也是轉機！產業界呼籲：攜手破框，重塑技職教育新價值

遠見雜誌整合傳播部企劃製作 2023-05-24

企業從過去鎖定知名大學畢業生，到今日對於具備實作經驗之技職科大學生求才若渴，技職教育對產業界的重要性早已不可同日而語。日前，在國立臺灣科技大學舉辦的「2023 未來技職教育論壇」，三位來自不同領域的產業界代表不約而同指出，技職教育擁有實務與理論兼具的優勢，絕對不要妄自菲薄，應該讓外界更認識技職人才培育路徑的優點，技職學生也是國內外就業市場中炙手可熱的人才。

### 重塑價值關鍵時刻 危機就是轉機

艷陽下，頭戴黃色安全帽、身穿反光條背心，揮汗忙碌穿梭的施工人員，在相對不舒適的工作環境下作業。「當大家一講到『營建業』，腦海中都會出現像這樣的畫面吧」，參與國內多項重大公共建設的林同棧工程顧問公司董事長王宇睿苦笑著說，「其實營建業面臨的挑戰跟技職教育很像，大家一講到技職教育，就想到做黑手；一講到營建業，就想到工地現場。其實營建領域還有很多是專業的技師、工程師，與大家所想的並不一樣，需要翻轉。」

出身技職教育體系、畢業於臺科大的王宇睿格外感同身受，但「危機也是轉機」，他從這兩個極為相似的處境中，看到了轉變的契機。

王宇睿認為，營建業並沒有特別偏愛普通大學或是科技大學畢業生，反而是科大學生在學時接受過紮實的實務訓練，就業後的即戰力甚至優於普大學生，並且更穩定及具有耐力。當前產業缺工嚴重的趨勢下，科技大學更應該抓緊本身「務實致用」及「就業銜接」的特色，精進學校與產業的協作模式，學校以就業為導向輔導學生，產業以培育未來企業優質人才為理念，合作提升技職教育培育出來的學生所具備的質與量，創造技職體系畢業生的高就業率。藉此，扭轉社會普遍對技職教育的觀念，突破被家長和社會誤解的框架，重塑技職教育驅動國家產業競爭力的新價值。

### 建立技職教育品牌 跨域多元能力成為職場通行證

國際人事管理顧問公司保聖那台灣分公司總經理許書揚也呼應，從第一線就業市場來看，「目前人才市場可說是供不應求！」過去，企業人事經理可能只有在一年一度的校園徵才才會露臉，但現在是積極提供科大學生實習機會，希望能盡早接觸到優質的潛在人才。

許書揚強調，在職場中，「能力越多元，越能往高階職位發展。」跨域學習、多元專長、數位科技的能力，已成為職場的必備技能。他以中小企業中很常見的行政部經理為例，其職務內容大多包含人資、會計、總務、採購及資訊科技（IT）等，當企業大步邁向數位化，一個完全不懂 IT 的行政經理，如何能夠管理公司的資訊部門呢？

在學校端，許書揚認為，許多上市上櫃公司創辦人或總經理都是技職體系培養出來的，他建議校長們可攜手共同推升技職體系的”University Branding”，讓更多的學生、老師、家長們更了解技職教育的優勢。他也建議「善用校友的力量」，不只在捐款，與校友的合作還可延伸到產學專案或專題、協同教學以及實習機會等領域，提供學生跨域融合、解決問題的能力，也正好解決了產業當前面臨的難題，縮短學用落差。當學生具備了跨領域的能力，未來條條大路通羅馬，選擇技職教育，絕對不會侷限了職涯發展。

### 技職學生強化語言能力 邁向國際化

隨著臺灣產業全球化佈局，技職體系學生除了追求本職學能之外，強化語言能力增加國際移動力，及培養全球視野，也成為技職學生不可忽視的一環。同樣畢業於臺科大，群光電子視訊影像產品事業部總經理蔡媚伊也用自身的經驗鼓勵學弟妹，「我以前英文非常不好，雖然技術研發能力很強，但原本一百分的設計，從我的破英文呈現出來，就只剩下六十分，這是非常可惜的事。」

為此，蔡媚伊痛下決心，經過短期密集的英語訓練，讓她終於突破限制，一連談下多家外商客戶，從工程師一路晉升到高階主管，她用自身經驗證明，「語言能力是讓職場技能加分很重要的工具。」她建議，英文學習很重要是學習環境營造與密集運用，EMI 課程加上強化國際交流，創造全英語的學習環境，一定可以讓技職學生們的英語有機會突飛猛進。

除了語言能力外，蔡媚伊也從企業選才的角度坦言，「企業要的人才是要能做 Product 的，不是做 Dream 的」，所以技術能力要能夠接地氣的貼近產業當前問題，科技大學藉由產學合作訓練或實習機會，讓學生在畢業前就先累積職場「經驗值」，將成為科大學生勝過普大學生的一大優勢。

從三位產業領袖之實務經驗顯示，技職教育有其無可取代的特色，也有待強化的領域，臺科大校長顏家鈺表示，「這個論壇是一個很好的開始，期盼後續能夠帶動未來技職教育突破框架無限發展。」產官學界凝聚共識、一同擘劃技職教育新價值，在當前技職教育轉型的關鍵轉捩點，為改變跨出第一步。