

中華民國 112 年 6 月 29 日

簽 於總務處文書組

主旨：陳本校 111 學年度第 11 次主管暨行政會議紀錄 1 份，簽 請
鈞長鑒核。

說明：

- 一、旨揭會議業於本(112)年 6 月 20 日(星期二)上午 9 時 10 分，於本校行政大樓第 3 會議室，舉辦完竣。
- 二、案附本次會議簽到表及會議議程。

擬辦：陳 核後，公告網頁請相關單位續辦。

會辦單位：

第一層決行

承辦單位

會辦單位

批示

文書組長 林震雲
0629 1730

教師兼總務主任 張志宏
0629

教師兼秘書 張顯聲
0629 1220

國立虎尾高級工業職業學校
校長 李春雲
0629 1400

文號：

國立虎尾高級農工職業學校

111 學年度第 11 次主管暨行政會議紀錄

會議程序：

文章導讀

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

貳、主席報告

參、各處室業務重點報告

肆、提案討論

伍、臨時動議

陸、主席結論及交辦事項

柒、散會

主持人：李校長重毅

日期：112 年 6 月 20 日上午 9 時 10 分

地點：行政大樓第 3 會議室

國立虎尾高級農工職業學校 111 學年度第 11 次主管暨行政會議紀錄

會議時間：112 年 6 月 20 日(星期二)上午 9 時 10 分

會議地點：行政大樓第 3 會議室

主持人：李校長重毅

紀錄：林雯雯

出席人員：詳簽到表

壹、會議決議案暨校長交辦事項執行情形

承辦處室	決議事項	管制日期	執行情形	是否列管
各處室 1	請各處室依據教育部或國教署相關的法令或行政指導，檢視各處室業務職掌相關的要點規章等，例如學生代表的比例或會議組成成員異動(無主任教官一職)，請同步修訂。	111.8.9 第 1 次行政會議(第 19 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：已全部檢視修訂完畢。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。	繼續列管
各處室 2	品質的定義來自於專業，可分為有形與無形，包括了專業的知能、敬業的態度與服務的熱忱，以此與所有同仁共勉。	112.5.31 擴大行政會議(第 2 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。	結案日期 112.6.20
各處室 3	公文的簽辦或會議紀錄的簽核，請大家務必留意回頭稿與批示內容，相關資料與內容必須讓處室內同仁了解知悉。	112.5.31 擴大行政會議(第 2 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。	結案日期 112.6.20
各處室 4	連續辦理 6 屆學生與校長有約的活動，與學生勉勵求學或工作時，要了解問題、確認問題、探討問題、解決問題。而了解問題背後的問題才是真正核心的問題。請大家一同努力作為彼此解決問題的夥伴。	112.5.31 擴大行政會議(第 2 次追蹤)	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。	結案日期 112.6.20


各處室 5	學期將屆各處室各科對於新申辦或待結案的計畫，請大家依主管機關所訂的時程規定來辦理。	112.6.6 第 11 次行政會議（第 1 次追蹤）	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。 人事室：遵照辦理。 主計室：遵照辦理。	繼續列管
各處室 6	校務會議的資料請循例以量化的數據與質性的描述，展現本學期師生的努力成果與榮譽事蹟。並呈現新學期開始重要的活動與工作內容讓師生知悉。	112.6.6 第 11 次行政會議（第 1 次追蹤）	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。 人事室：遵照辦理。 主計室：遵照辦理。	繼續列管
各處室 7	臺灣半導體的龍頭公司著重於 AR 的管理，A 是 Action；R 是 Required。意即強化執行力與工作效率，對待完成任務明訂行動策略與方案。如同本校各項會議中對於列管事項的回報，藉此與大家勉勵來共同推展校務。	112.6.6 第 11 次行政會議（第 1 次追蹤）	秘書室：遵照辦理。 教務處：遵照辦理。 學務處：遵照辦理。 實習處：遵照辦理。 總務處：遵照辦理。 輔導室：遵照辦理。 圖書館：遵照辦理。 人事室：遵照辦理。 主計室：遵照辦理。	結案日期 112.6.20
教務處 1	對於本校學生學習評量辦法補充規定由教務處主責，會同實習處或學務處共同審視其補充規定，對於入學本校學生的身分別，評量的標準，評量及補救的方式全盤考量，以符應教育部修訂之高級中等學校學	112.6.6 第 11 次行政會議（第 1 次追蹤）	實習處、綜合領域、健體領域已提供評量補救方式之作法，目前正檢視母法與本校補充規定並著手修訂中。	繼續列管

	生學習評量辦法之相關規定。			
教務處 2	請依期程召開多元入學委員會議，確認本校各入學管道的榜單，及特色招生辦理續招的科別與名額，對於學生入學後的編班及後續相關業務的確認。	112.6.6 第 11 次行政會議（第 1 次追蹤）	111 學年第 2 學期第 3 次多元入學委員會議已於 112 年 6 月 16 日召開完畢，確認本校特色招生與技優甄審名額，依照報到狀況，特招辦理續招，技優甄審不足員額回流免試入學管道。	繼續列管
學務處	配合家長會的運作，請各處室預擬列出下學年度上、下學期需家長會支援協處活動的內容與經費項目。	112.5.23 第 11 次主管會報（第 2 次追蹤）	訓育組已於 6 月 6 日將調查表寄發各處室，刻正收整回覆內容。	繼續列管
總務處 1	本年度的盤點工作請盡早規劃，對於上年度盤點的缺失項目列為本年度的優先盤點之改善事項。	112.1.10 第 6 次主管暨行政會議（第 10 次追蹤）	財產盤點資料於 6 月 15 日前，但因資料經主計主任細心檢閱下有部份遺漏，已請承辦人修正後再送簽。	繼續列管
總務處 2	因應三年級畢業請召開校園空間規劃會議，並一同檢討學校的校園安全地圖。	112.5.23 第 11 次主管會報（第 2 次追蹤）	校園規劃預定搜集相關議題和資訊，預定 7 月中旬召開校園規劃小組會議。	繼續列管
人事室 1	本校行政人員寒暑假實施彈性上班管理要點已是 102 年訂定至今，建請審視內容重新修訂。	112.5.31 擴大行政會議（第 2 次追蹤）	收整修正意見中，待資料收訖彙整後，提會討論。	繼續列管
人事室 2	請確認教職同仁公差假適用的時機與對應的機關或團體，其適用的範圍與原則請再次的檢視與修訂，俾利同仁依循與遵守。	112.5.31 擴大行政會議（第 2 次追蹤）	收整修正意見中，待資料收訖彙整後，提會討論。	繼續列管

參、各處室業務重點報告

秘書室報告

一、國立虎尾農工 112 年 5 月新聞媒體發布內容

刊登日期	媒體	標題說明	備註
2023.5.17	雲林新聞網	虎農繁星畜保謝婷安，錄取全國唯二屏科獸醫	

註：截至 6 月 15 日登錄資料

二、111 學年度第一學期會議管考列表：

處室	組別	會議名稱	辦理時間	會議紀錄是否陳核
教務處	註冊組	111 學年度第 1 學期學習歷程檔案工作小組會議	111.9.15 12:10	
		111 學年度第 1 學期第 1 次多元入學委員會	111.11.21 16:00	
學務處	生輔組	111 學年度第 1 學期中途離校學生預防、追蹤及復學輔導會議	111.9.28 14:00	

註：截至 6 月 15 日登錄資料

三、111 學年度第二學期校內各項會議管考彙整資料：

處室	組別	會議名稱	辦理時間	會議紀錄是否陳核
秘書室		111 年度第 3 次內部控制暨稽核小組會議	112.2.21 11:30	✓
		111 學年度優質化第 3 次執行進度管控會議	112.5.5 12:10	✓
		111 學年度優質化第 4 次執行進度管控會議	112.5.15 12:10	✓
教務處	教學組	111 學年度第 2 學期第 1 次領域召集人會議	112.2.22 13:00	
		111 學年度第 2 學期第 2 次教務會議暨領域召集人會議	112.5.12 12:35	
	註冊組	111 學年度第 2 學期收取學生代收代辦費審核委員會會議	112.2.9 10:30	✓
		111 學年度第 2 學期第 1 次多元入學委員會	112.2.10 10:00	✓
		111 學年度第 2 學期第 1 次學習歷程檔案工作小組會議	112.2.24 12:10	
		112 學年度高級中等學校特色招生專業群科甄選入學術科測驗講習會	112.4.18 10:30	✓
		112 學年度四技二專統一入學測驗工作協調會	112.4.26 14:00	
		111 學年度第 2 學期第 2 次多元入學委員會	112.5.12 12:10	
實研組	111 學年度第 2 學期課諮師遴選會議	112.2.21 16:00		

		111 學年度第 2 學期第 1 次教務會議	112.2.22 13:00	✓
		111 學年度第 2 學期第 1 次課程發展委員會	112.3.7 11:00	✓
		111 學年度第 2 學期第 2 次課程發展委員會	112.5.10 16:00	✓
		111 學年度第 2 學期第 3 次課程發展委員會	112.6.13 10:30	
	設備組	111 學年度第 2 學期資訊安全暨管審會議	112.3.7 9:00	✓
		112 學年度第一學期教科書審議會	112.6.13 10:00	✓
	特教組	111 學年度第 2 學期身心障礙學生期初個別化教育計畫擬定會議	111.12.28 14:30	✓
		111 學年度第 5 次特殊教育推行委員會	112.2.9 10:10	✓
		111 學年度第 3 次門市服務科高三學生校外職場實習輔導會議	112.2.23 12:10	✓
		111 學年度第 6 次特殊教育推行委員會	112.3.1 12:10	✓
		111 學年度第 4 次門市服務科高三學生校外職場實習輔導會議	112.3.30 12:10	✓
		111 學年度身心障礙學生高三轉銜暨期末個別化教育計畫	112.5.17 14:00	
		111 學年度第 7 次特殊教育推行委員會	112.5.30 12:10	✓
		111 學年度第 2 學期期末個別化教育計畫檢討會議	112.6.14 14:30	
	學務處	111 學年度第 2 學期第 1 次性平會	112.2.2 10:00	✓
		111 學年度第 2 學期第 2 次性平會	112.3.15 16:00	✓
學務處	訓育組	111 學年度第 2 學期 2 月導師會報	112.2.15 14:10	✓
		111 學年度第 2 學期 3 月導師會報	112.3.15 14:30	✓
		111 學年度第 2 學期 4 月導師會報	112.4.19 14:30	✓
		111 學年度高三畢業典禮籌備會	112.5.16 15:00	✓
		111 學年度畢業生受獎審議會	112.5.17 12:10	✓
		111 學年度第 2 學期 5 月導師會報	112.5.19 14:30	✓
	衛生組	111 學年度第 2 學期第 1 次午餐供應會	112.2.10 12:00	✓
		112 年度高級中等學校教職員工急救教育研習校內籌備工作會議	112.6.9 12:10	
	社團	111 學年度第 2 次社團指導老師會議	112.2.22	✓

	活動組		12:30 13:50	
		111 學年度第 2 學期第 1 次社團幹部會議	112.3.1 13:50	✓
	生輔組	111 學年度第 2 學期特定人員審查會	112.2.21 8:40	✓
		111 學年度第 2 學期校內工讀生審議會	112.2.23 12:10	✓
		111 學年度第 2 學期服裝儀容委員會	112.4.24 12:10	✓
		111 學年度第 2 學期住宿生暨賃居生座談會	112.5.3 16:20	✓
		111 學年度第 2 學期三年級學生德行評議會	112.5.19 15:30	✓
	體育組	111 學年度第 2 學期體育發展委員會	112.3.9 12:10	✓
111 學年度合作教育盃暨歡慶 94 週年校慶路跑籌備會議		112.3.14 12:10	✓	
實習處	實習組	111 學年度校園職業安全衛生工作推動小組第 1 次工作會議	112.3.21 9:20	✓
		111 學年度校園職業安全衛生實地訪視工作會議	112.5.2 9:10	✓
		111 學年度充實教學及實習設備實地訪視工作會議	112.5.2 10:20	✓
	就業組	112 年度教育部青年教育與就業儲蓄帳戶方案初審會議	112.4.7 12:10	✓
		112 年度辦理技能檢定業務之個人資料保護與資料安全管理會議	112.5.9 12:10	✓
總務處		112 年度防護團人員整編會議	112.2.21 10:20	✓
總務處	文書組	111 學年度第 7 次行政會議	112.2.7 9:10	✓
		111 學年度第 7 次主管會報	112.2.21 9:10	✓
		111 學年度第 8 次行政會議	112.3.14 9:10	✓
		111 學年度第 8 次主管會報	112.3.28 9:10	✓
		111 學年度第 9 次行政會議	112.4.11 9:10	✓
		111 學年度第 9 次主管會報	112.4.25 9:10	✓
		111 學年度第 10 次行政會議	112.5.9 9:10	✓
		111 學年度第 10 次主管會報	112.5.23 9:10	✓
		111 學年度第 2 學期擴大行政會議	112.5.31 16:10	✓
		111 學年度第 11 次行政會議	112.6.6	✓

			9:10	
輔導室	111 學年度高三學生轉銜輔導評估會議		112.5.4 12:10	✓
	111 學年度第一次輔導作委員會		112.5.4 12:30	✓
人事室	111 學年度第 2 次教師考核會		112.2.17 12:05	✓
	111 學年度第 5 次教師評審委員會		112.2.20 12:05	✓
	111 學年度第 6 次教師評審委員會		112.3.28 16:10	✓
	111 學年度第 7 次教師評審委員會		112.6.14 12:10	
主計室	113 年度資本門籌編會議		112.2.21 11:00	✓

註：截至 6 月 15 日登錄資料

四、111 學年度第 2 學期高職優質化輔助方案

(一) 第 2 學期經費執行如下表，請各子計畫提早於 112 年 7 月 28 日(星期五) 前執行完畢，俾利後續經費結報事宜。

計畫編號	子計畫名稱	負責人	承辦人	經常門	經常門已動支	經常門動支率%	資本門	資本門已核銷	資本門執行率%
111-A1	落實學校課程發展	黃雅慧	鄭裕翰 黃琪騰 呂卓樑 王怡仁	95,000	29,425	30.97%			
111-A2	推動創新多元教學		陳小琳 李美樺 石學翰 陳志源	147,000	55,640	37.85%			
111-A3	深化教師教學專業		陳小琳	45,000	9,580	21.29%			
111-B1	導引適性就近入學		葉佳智	57,400	1,596	2.78%			
111-B2	服務最好師生共好	許致和	林欣愉 歐佩琪	57,400	34,793	60.61%			
111-B3	加強學生多元展能	羅一誠	李俊德 陳小琳 黃琪騰 林仁德	114,800	92,152	80.27%			
111-B4	形塑人文藝術素養	王儷娟	王儷娟	57,400	53,708	93.57%	21,500	21,500	100%
合計				574,000	276,894	48.24%	246,000	246,000	100%

註：截至 6 月 15 日登錄資料

(二)112 學年度高職優質化輔助方案計畫書業於 112 年 5 月 19 日核章上傳系統，待審查後賡續辦理相關事宜，檢附 112 學年度申請經費如下表所示：

(單位：仟元)

計畫編號	負責人	承辦人	112 學年度第一學期 (112 會計年度)預計申請 經費		112 學年度第二學期 (113 會計年度)預計申請 經費	
			經常門	資本門	經常門	資本門
			金額	金額	金額	金額
112-A1	黃雅慧	鄭裕翰	135	177	155	126
112-A2		陳小琳	323	73	317	93
112-A3		陳小琳	102	0	88	0
112-B1		葉佳智	125	0	109	30
112-B3	羅一誠	李俊德	330	190	336	216
112-B4	王儷娟	王儷娟	105	40	115	18
小計			1120	480	1120	480
合計			3200			

五、推展112年度國際教育資源中心(IERC)工作計畫

項次	日期	工作內容	辦理地點	備註
1	3月6日 (星期一)	協助辦理嘉義縣國際教育資源中心 IERC 主題式先導參訪學校體驗工作坊	嘉義縣竹崎鄉奮起湖、鄒族逐鹿文創園區	
2	3月15日 (星期三)	擔任嘉義縣112年度國際教育2.0國際教育交流櫥窗實作研習講師	線上會議	嘉義縣竹崎國小
3	3月16日 (星期四)	112學年國際教育旅行補助申請計畫說明會暨 IERC 工作群組培訓工作坊	高雄市中山高中	
4	3月17日 (星期五)	辦理112年度國際教育旅行先導參訪實務經驗分享暨主題國家說明會(日本)	本校第二會議室	參加人數51人
5		擔任本校112年度國際教育交流櫥窗實作研習講師		
6	3月27日 (星期一)	參加112年度國教署轄屬任務學校四校聯合會議	臺中高鐵食堂	
7	3月28日 至 3月29日	高雄市112年先導參訪與接待活動	高雄市	由社團活動組長代表參加。
8	3月29日 (星期三)	擔任嘉義市112學年度國際教育旅行計畫補助申請說明會講師	線上會議	嘉義市文雅國小

9	3月30日	日本成城中學校・成城高等學校及川謙教頭蒞校拜訪	本校校長室	
10	(星期四)	國際教育旅行經費系統操作說明	線上會議	進行填報前系統測試說明
11	4月12日	擔任雲林縣112學年度國際教育旅行計畫補助申請說明會講師	線上會議	雲林縣土庫國小
12	(星期三)	辦理112年度國際教育交流實務經驗分享暨主題國家說明會(韓國)	本校第二會議室	參加人數37人
13	4月17日	擔任國立埔里高工「111學年度補助高級中等學校與國外校際合作推動線上教學計畫」講師	國立埔里高工	參加人數12人
14	(星期四)	辦理112學年度國際教育旅行補助計畫申請初審排序作業	業於5月18日函報國教署，收件數共計50件	
15	5月11日	2023 International Youth History and Culture Exchange Program (IYEP)	線上會議	
16	(星期三)	2023日本現地說明會	臺北：喜來登飯店 高雄：萬豪酒店	
經費執行率		經常門：300,000元 核銷簽證數：0元 餘額：131,823元	實支數：168,177元 請購未銷數：0元 執行率：56.06%	

六、六月正值各校辦理畢業典禮，為促進與友校、各國中端連結，敬請一級主管、二級主管及各群科主任代表校長出席參加友校畢業典禮，行程依照各行政人員課表及公差情況安排目前已排定場次如下表：

指派人員	學校名稱	活動日期	指派人員	學校名稱	活動日期
秘書	斗南高中	6月9日	秘書	崙背國中	6月15日
教務主任	斗六國中	6月15日	學務主任	6月11日至16日赴日出差	
實習主任	崇德國中	6月15日	總務主任	6月15日辦理技能檢定	
輔導主任	西螺農工	6月1日	輔導主任	土庫國中	6月15日
圖書館主任	東明國中	6月15日	人事主任	虎尾國中	6月15日
主計主任	西螺國中	6月15日	教學組長	6月15日第1-4節課務	
註冊組長	麥寮高中	6月9日	設備組長	東仁國中	6月15日
特教組長	雲林特教	6月9日	特教組長	二崙國中	6月15日
實研組長	石榴國中	6月15日	訓育組長	6月11日至16日赴日出差	
體育組長	元長國中	6月15日	社團活動組長	6月11日至16日赴日出差	
生輔組長	6月15日留守學校		衛生組長	6月15日家有要事亟需處理	

指派人員	學校名稱	活動日期	指派人員	學校名稱	活動日期
實習組長	6月15日建教隨行		就業組長	6月15日第1、3-4節課務	
實技組長	6月15日實技班報到		食品科主任	6月15日實技班報到	
電機科主任	荊桐國中	6月15日	生機科主任	林內國中	6月15日
機械科主任	雲林國中	6月15日	製圖科主任	大埤國中	6月15日
建築科主任	6月15日出差		商經科主任	6月15日第3-4節課務	

七、擬訂於6月27日(星期二)上午11時召開112年度第一次內部控制小組會議，欲確認112年度各處室內部控制作業項目，請各處室主任於112年6月20日(星期二)下午17時前提供：(一)作業程序說明表；(二)作業流程圖；及(三)內部控制制度自行評估表至文書組信箱彙整，俾利112年度內部控制作業及稽核後續作業。

主席裁示：

縣內各國中之畢業典禮幾乎是排在同一天，感謝兼職行政與幕僚同仁的協助出席各國中端之畢業典禮活動。

教務處報告

- 一、由「未來議起來」團隊，受教育部技職司及招策會委託辦理「技高、技專學習歷程審查審議計畫」，由計畫主持人國立清華大學社會學研究所林祐聖副教授辦理「從EP到CV—學習履歷討論會」，擬於7月11日下午14:00-16:00邀請本校電機科、建築科協同辦理。
- 二、AIGO計畫「高中職生AI扎根系列」活動，來自數位發展部數位產業署AIGO計畫，全程免費，主要結合國內外AI課程資源，由淺入深出，階段性學習機制。辦理單位為工研院資策會，主要目的旨在培養在學高中職生習得AI知識及應用體驗，以提昇新世代數位人才競爭力，為臺灣孕育未來AI創新應用人才，同時可加入課綱的學習歷程紀錄及取得數位證書的機會。活動截止日為7月16日，敬請各科科主任在科內廣為宣傳，鼓勵學生利用暑假期間參與學習。
- 三、校務系統向上集中雲端化，針對目前使用系統的功能有優化需求的部分，請各處室惠賜寶貴意見，以利於與系統商協調優化方向。

【教學組】

- 一、111學年度第2學期一、二年級7月11日(二)補考，教師輪值監考排序表檔案，已寄至教師電子信箱中，姓名標記為螢光黃色的為「尚未監考補考」之教師，敬請預留下7月11日(二)時間，待補考名單公布後，才能依補考總人數規劃補考之實施細節。
- 二、一、二年級期末考時間為6月27日(二)-6月28日(四)，A3試題卷繳交於6月19日(一)截止。
- 三、優質化相關的研習如下表所示，敬邀老師們踴躍參加：

1	7月7日(五) 09:00-11:00	魔數思的秘密數學 魔術教學應用	明道大學 莊惟棟 老師	本校線上 第一會議室
---	------------------------	--------------------	----------------	---------------

2	7月10日(一) 10:00-12:00	Chromebook 教學應用與管理	晶盛科技/副理 曾佳偉 先生	本校線上 第一會議室
3	7月12日(三) 10:00~12:00	雙語教學於職業學校之應用	中華大學空間測繪科 李銘哲 老師	本校線上 第一會議室

【註冊組】

- 一、教育部 112 年 5 月 26 日臺教授國字第 1120067456 號函核定本校申請 113 學年度科及學程招生班級數案。
- 二、112 年 6 月 17 日(星期五)中午 12 時 10 分於行政大樓第三會議室召開 111 學年度第 2 學期第 3 次多元入學招生委員會議，會議紀錄簽核中。
- 三、本校 112 學年度特色招生專業群科甄選入學、技藝技能優良學生甄審入學及實用技能學程輔導分發報到人數請參閱表列，報到名單資料亦於適性入學資料管理平臺填報完竣。

序號	入學管道	錄取人數	報到人數	備註
1	特色招生	17+1(外加)	8+1(外加)	辦理續招
2	技優甄審	12	6	回流名額
3	實技學程(農業技術)	34	18	
4	實技學程(烘焙食品)	35	19	

- 四、113 學年度高級中等學校特色招生專業群科甄選入學計畫書計有畜產保健科及建築科提出申請。
- 五、賡續辦理各項升學作業及獎助學金申請事宜。
- 六、計畫經費執行情形請卓參表列。

序號	計畫名稱	核定經費及補助項目
1	高職優質化輔助方案： 111-B1 導引學生就近入學(112 會計年度)	經常門：57,400 元 動支數：2,486 元 餘額：54,914 元 執行率：4.33%
2	產業特殊需求類科-業務費及實習材料費	經常門：280,000 元 動支數：95,450 元 餘額：184,550 元 執行率：34.09%
3	產業特殊需求類科-教學鐘點費	經常門：89,857 元 動支數：0 元 餘額：89,857 元 執行率：0%
4	特色招生入學經費	經常門：50,000 元 動支數：50,000 元 餘額：0 元 執行率：100%
5	國中教育會考	經常門：608,496 元 動支數：544,000 元 餘額：64,496 元 執行率：89.40%

【設備組】

- 一、本年度校內 A1、A2 數位精進研習分別於 6 月 7 日、6 月 14 日辦理，研習時數於 6 月 17 日核發完畢。請同仁至全國教師在職進修網查詢，如有時數登錄問題，請洽設備組。請以下同仁務必參加校外 A1、A2 數位精進相關研習，感謝您的配合。

A1A2 數位精進研習 未完成名單 112.6.15		
僅 A1 未參加	專任教師(1 人)	劉○順、吳○遠
	代理教師(2 人)	黃○銘、吳○修
僅 A2 未參加	代理教師(1 人)	楊○翊

- 二、112 年資安 3 小時研習（可抵算數位精進計畫的數位素養增能研習 3 小時），目前 63 位已完成／94 位未完成，請務必抽空完成。
- 三、請各處室審閱 112-1 行事曆，感謝各處室協力完成。本次會議中，如有更新事項，請於 6 月 21 日(三)中午前，檢視修正(1)Google 日曆(2) Google 雲端硬碟／共編 112-1 行事曆.xlsx，設備組彙整後，於 6 月 21 日(三)下班前送交文書組。
- 四、本校網頁於 6 月 14 日(三)轉換完畢，注意事項宣導：(1)原「試用版虎農端後臺」網址已切換為 <https://www.hwaivs.ylc.edu.tw/wp-admin>(2)如您原於「試用版虎農端後臺」設定校內超連結，切換新網址後，頁面或文章內自行插入的超連結如為 https://web.hs.edu.tw/hwaivsylc/* **會失效**，請手動更改為新網址，才能正常查詢。(3)重要公告請重新掛網。
- 五、112-1 教科書審議會會議紀錄簽核完畢，預計 6 月 26 日(一)送交總務處辦理後續招標事宜。

【實驗研究組】

一、課程計畫

序號	項目說明
1	本校各學程各學年度入學學生適用之課程計畫書已上傳至本校新網站。
2	本校 110、111、112 學年度技術型高中課程計畫於 112 年 6 月 15 日申請調整部分彈性學習時間課程。
3	預於 6 月底前申請調整本校 110、112 學年度實用技能學程課程計畫部分彈性學習時間課程。

二、已召開會議及預計召開會議

序號	會議時間	會議名稱
1	112 年 2 月 21 日	111-2 第 1 次課程諮詢教師遴選會議
2	112 年 2 月 22 日	111-2 第 1 次教務會議暨教學研究會召集人會議
3	112 年 3 月 7 日	111-2 第 1 次課程發展委員會會議
4	112 年 5 月 10 日	111-2 第 2 次課程發展委員會會議
5	112 年 6 月 13 日	111-2 第 3 次課程發展委員會會議

6	112 年 7 月	雲林二區適性學習社區地理範圍調整工作專題座談會議
---	-----------	--------------------------

三、111-2 彈性學習時間(含自主學習)

梯次	開始時間	結束時間
第一梯次	112.2.15	112.4.19
第二梯次	112.4.26	112.6.28
成果發表	112.6.14(二年級)	
112-1	預計開設 3 門授予學分課程 第一梯次、第二梯次各開設 10 門微課程。	

四、111 學年度第 2 學期畢業重補修

序號	執行項目	說明	
1	111 學年度第 2 學期畢業重補修(6 月)	開設課程數： 22 門	參與人數： 65 人
2	111 學年度暑假 7 月重補修	已於 6 月 15 日完成選課 預於 6 月 19 日進行繳費 預於 6 月 27 日公告正式課表	
3	111 學年度暑假 8 月重補修	將於 7 月 15 日~21 日進行選課作業(安排於 7 月 11 日補考後)	

五、111 學年度第 2 學期課程諮詢教師、多元選修及彈性學習時間選課

序號	執行項目	說明
1	111 學年度第 2 學期課程諮詢教師已完成受訓	商經科：戢桂如科主任 英語文領域：李佩倫教師
2	112 學年度第一學期多元選修、彈性學習時間及本土語文選課課程諮詢	4 月 19 日第五節高一團體課諮 4 月 26 日第五節高二團體課諮
3	112 學年度第一學期多元選修、彈性學習時間及本土語文選課	已於 4 月 17 日-5 月 1 日進行選課
4	112 學年度第一學期多元選修、彈性學習時間及本土語文選課彙整與調整	已完成彙整。
5	112 學年度新生本土語文選課	預於新生訓練時調查。

六、111 學年度入學即將升高二生於 112 學年第一學期開設本土語文選課結果如下：

班群	班級	開設班別
班群 A	機械二、食二甲、電修二	閩南語 2 班、客家語 1 班、閩東語 1 班、臺灣手語 1 班
班群 B	食二乙、生機二、機圖二、電	閩南語 3 班、客家語 1 班、臺灣手

	二甲	語 1 班
班群 C	電二乙、畜保二、建築二	閩南語 2 班、客家語 1 班、臺灣手語 1 班
班群 D	商二甲、商二乙、農技二	閩南語 3 班、臺灣手語 1 班
班群 E	門二甲、門二乙	閩南語 1 班、臺灣手語 1 班

七、國際教育地方培力團(IELCG)

序號	辦理時間	活動名稱
1	112 年 5 月 16 日、 112 年 5 月 17 日	112 年度 IELCG 教師培力研習共通課程
2	112 年 6 月 27 日、 112 年 6 月 28 日	112 年度 IELCG 教師培力研習分流課程
3	112 年 10 月前	提交 111 年度、112 年度 IELCG 教師培力研習至國立中正大學進行認證審核

八、111 學年度第二學期均質化

序號	辦理時間	活動名稱
1	6 月 17 日	農業科技課程體驗—智慧農業-綠能光電應用實務 (35 人社區高中職師生)
2	6 月 18 日	農業科技課程體驗—智慧農業-土壤感測實務 (35 人社區高中職師生)
3	6 月 28 日	跨校教師學習社群活動—智慧農業-永續能源課程融入設計(20 人社區高中職教師)
4	112 年 7 月	雲林二區適性學習社區地理範圍調整工作專題座談會議

九、111 學年度第二學期優質化

序號	辦理時間	活動名稱
1	112 年 3 月 7 日	111-2 第 1 次課程發展委員會會議
2	112 年 5 月 10 日	111-2 第 2 次課程發展委員會會議
3	112 年 5 月 27 日	跨域教學—「智慧綠建築設計」(電機科、建築科)
4	112 年 5 月 27 日	跨域教學—「智慧農業美工設計」(生機科、機圖科)
5	112 年 6 月 13 日	111-2 第 3 次課程發展委員會會議

十、112 會計年度(1-7 月)計畫經費預算數

序號	計畫名稱	核定經費及補助項目	
1	高職優質化輔助方案： 111-A1 落實學校課程發展	經常門：95,000 元 已執行：15,550 元 執行率：16.37% 動支率：43.57%	-
2	高級中等學校適性學習社區 教育資源均質化實施方案：	經常門：67,000 元 已執行：0 元 執行率：0%	資本門：59,000 元 已執行：59,000 元 執行率：100%

	111-3 科技遇見教·學—預見光與未來	動支率：7.31%	
3	112 年國際教育地方培力團 (IELCG)(1-12 月)	經常門：300,000 元 已執行：40,415 元 執行率：13.47% 動支率：23.37%	-

【特教組】

- 一、111 學年度第二學期就讀普通班之身心障礙學生課程調整計畫紙本資料已發還給任課身心障礙學生之教師，請教師協助勾選評量結果，填寫完畢後於 7 月 14 日（五）前繳回特教組資源班。
- 二、111 學年度身心障礙學生輔導紀錄簿請導師填寫完畢後於 7 月 14 日（五）繳交至特教組資源班，感謝導師本學期的輔導和關懷。
- 三、112 學年度教育部國民及學前教育署身心障礙學生適性輔導安置-集中式特教班（門市服務科）已於 6 月 16 日（五）完成新生報到，安置招收 28 人，實際報到 23 人，報到率為 82%。
- 四、已於 6 月 14 日（三）14 時 30 分召開 111 學年度第二學期身心障礙學生期末個別化教育計畫檢討會議，感謝主任們、班級導師及任課教師參與會議，共同與家長討論本學期學生學習表現及校園生活。
- 五、職已於 6 月 17 日（星期六）參加 111 學年度第 2 學期高級中等學校身心障礙學生重新安置會議，確認門一甲某生轉安置至他校等相關事宜。
- 六、職擬於 6 月 19 日（星期一）參加 112 年度推動身心障礙者職業重建個案管理服務計畫「第 2 次個案研討會」。
- 七、職擬於 6 月 27 日（星期二）參加教育部國民及學前教育署雲林區相關專業服務中心 111 學年度第二學期期末工作檢討會議。
- 八、擬訂於 6 月 29 日（三）12 時 10 分於行政大樓 2 樓第一會議室召開 111 學年度第 8 次特殊教育推行委員會，請委員們準時出席。
- 九、112 學年度教育部國民及學前教育署身心障礙學生適性輔導安置-高級中等學校（資源班）擬於 7 月 14 日（五）辦理新生報到，安置招收人數為 34 人。

主席裁示：

- 一、教學組對於教師兼考補考之通知務必事先知會相關教師，另於暑假辦理線上研習也請公告周知。
- 二、本土語言之課程請儘早確認師資，避免因與其他課程衝堂造成排課上的困擾。

學務處報告。

- 一、本校承辦國教署「青少年諮詢會議」，近期工作重點如下：
 - (一)112年6月7日(三)09:00假國教署召開第五屆青少年諮詢會第一次定期會前會議。
 - (二)本計畫簡壬申助理(商調國教署)申請於5月26日(五)離職獲准，賡續辦理新任助理招聘事宜。

二、本校承辦國教署委辦「高級中等學校學生與署長有約活動」活動：

(一)北、中、南6場分區討論會已辦理完畢，賡續於7月份辦理三場正式座談會，俟排定後簽核本校出席工作人員名單。

(二)排定於7月6日(四)假台北張榮發基金會辦理署長有約北區座談會，由署長、戴副署長主持。

(三)排定於7月20日(四)假台中金典酒店辦理署長有約中區座談會，由署長、主任秘書主持。

(四)排定於7月27日(四)假高雄國際會議中心辦理署長有約南區座談會，由署長、主任秘書主持

三、本校現行列管3案性平事件，為4月26日(三)通報之疑似性騷擾事件(序號：2546125、2619334、2621587)，視被行為人申請調查意願後續召開性別會討論；請各任務編組單位協助填覆111學年度性別平等工作計畫工作執行成果，俟執秘彙整後提交性評會討論。

【訓育組】

一、6月7日召開第1次畢聯會(二升三年級)會議，選出新任畢聯會會長電二乙張晉愷，並決議112學年度高三校外教學行程參採111學年度行程做調整。

二、已於6月9日完成112學年度高三校外教學參加人數調查及購買畢業紀念冊人數調查。

三、6月21日中午將召開第2次畢聯會(二升三年級)會議。

四、6月21日將召開六月份導師會報。

五、因應高三學生代表畢業，請學生會長擇期召開學生代表會推選期末校務會議遞補學生代表遞補人選。

六、預先調查112學年度各處室辦理各項活動所需家長會協助支應之計費預算，請各單位配合填報需求。

七、6月30日(五)辦理本學年度結業式，日程表規劃如下：

日期：112年6月30日(五)				
節次	項目	時間	活動內容	工作協助
1	導師時間	08:10 09:00	環境整理及導師時間	衛生組 各班導師
2	結業式	09:00 09:10	休業式準備與開始	訓育組 各班導師
		09:10 09:20	頒發生活教育競賽前三名 本學期一、二年級德行最優良 學生	生輔組 訓育組
		09:20 09:25	校長致詞	李校長重毅

日期：112年6月30日（五）				
節次	項目	時間	活動內容	工作協助
		09：25 09：50	各處室報告 (請按下列順序報告): 教務處、學務處、總務處、實習處、輔導室、圖書館	各處室主任
		09：50 10：00	禮成	訓育組

【生輔組】

- 一、國教署 112 年 6 月 5 日臺教國署學字第 1120064123 號函：重申有關「高級中等學校訂定學生服裝儀容規定之原則」相關規範。
 - (一)學校對於違反服裝儀容規定之學生，得視其情節，採取適當且合乎比例原則之輔導或管教措施，並不得加以處罰。前項管教措施，僅限於正向管教措施、口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護人協請處理、書面自省及靜坐反省。
 - (二)有關學生穿著之鞋款部分：依本原則第 4 點第 4 款規定：「上學、放學及在校期間，學生得穿皮鞋或運動鞋；非有正當理由，不得穿著拖鞋或打赤腳。」同點第 1 款第 2 目規定：「體育課時，應穿著學校運動服或學校認可之其他運動服裝，並應穿著運動鞋。」。
 - (三)有關校服繡姓名部分：學校如經依據本原則第 1 點規定，透過民主參與方式，廣納學生及家長意見，同意於校服繡姓名者，仍請於學校服裝儀容規定述及校服繡姓名處，明定「仍尊重學生個別意願」之意旨。
- 二、國教署 112 年 6 月 6 日臺教國署學字第 1120074666 號函：為防範校園肇生重大校安事件，重申各級學校應強化校園安全防護機制，落實各項校安應變措施及宣教，確維師生安全。邇來各地頻傳學生多起重大校安事件（如：暴力違法事件），及正值 111 學年度第 2 學期畢業(暑假)之際，請加強學生自我防護教育、完善警監系統建置、校園人車(門禁)管制、校園安全巡查規劃、警政聯繫合作及強化緊急應變能力、校區環境與設施管理等面向，做好校園安全自主管理工作，消弭危安因子，以落實校園安全維護工作。
- 三、國教署 112 年 3 月 13 日臺教國署學字第 1120033552 號函：函轉行政院 111 年軍民聯合防空(萬安 46 號)演習訓令。校所屬區域為中部地區(第五作戰區)，預於 7 月 27 日(四)1330 時至 1430 時防空疏散避難及戰災搶救災害救援)及戰時災民收容救濟站開設演練。
- 四、簽程變更學務處 112 年度資本門經費執行項目為建置友善校園安全監視系統，所需經費為 141,000 元，感謝主計室協助，賡續執行採購事宜。
- 五、為落實友善校園政策，提升教職員工輔導管教知能，規劃於 7 月 3 日(一)與輔導室共同辦理友善校園知能研習，課程包括：校園(數位)霸凌防治、

三級預防工作與校園性別平等事件處遇，計 7 小時課程。

六、高一、二年級德行評議會擬於 6 月 21 日下午召開（學生各項資料算至 6 月 9 日止）。

七、本學期學生獎懲委員會擬於 6 月 28 日(三)召開，列入會議學生為：1. 曠課逾 42 節；2. 記大功、大過及有爭議獎懲處份之學生。(學生獎懲資料計算至 6 月 21 日)。

八、自 7 月 12 日起至 8 月 9 日止，排定每週三實施返校愛校服務銷過。各處室同仁若需愛校服務同學協助(需督導維護學生個人安全)，請洽當日值班校安人員。

九、7 月 4 日至 7 月 7 日，本校計有食二甲林○如、陳○琪、廖○菁及畜保二劉○茹等四位同學，參加教育部雲林縣聯絡處 112 年度全民國防教育多元教學活動暨防制學生藥物濫用—春暉社團學生幹部成長研習活動，廣續掌握學生報到及提醒同學每日活動後向家長回報安全狀況事宜。

十、本學期申請急難慰問金作業統計表：

班級	姓名	事由	金額	進度
食○乙	吳○○	連續住院七日	10000	已撥款
食○甲	廖○○	連續住院七日	10000	已撥款
食○甲	鍾○○	父親身故	20000	已申請

【體育組】

一、6 月份運動代表選手對外競賽成績如表列：

項次	日期	競賽名稱	組別	項目	名次	班級	姓名
1	6/4	112 年春季縣長盃	高男	游泳 100m 自由式	第一名	電二乙	黃佑睿
				游泳 200m 蛙式	第一名		
				游泳 50m 蝶式	第二名		
				游泳 200m 自由式	第二名	電三乙	趙岑互
				游泳 50m 自由式	第四名		
				游泳 200m 混合接力	第一名	電三乙	趙岑互
						電二乙	黃佑睿
						電二甲	黃子倫
游泳 200m	第二名	機械二	張修瑚				
						電三乙	趙岑互

項次	日期	競賽名稱	組別	項目	名次	班級	姓名
				自由式接力		電二乙	黃佑睿
						電二甲	黃子倫
						機械二	張修瑚
2	6/12			桌球個人單打	第六名	門二乙	黃資睿

二、雲林縣政府中華民國112年6月13日府教體一字第1122428768A號函核定補助本校辦理「教育部體育署112年基層運動選手訓練站培訓計畫」經費，補助項目排球10萬、柔道5萬、跆拳道5萬、桌球5萬、游泳5萬共計30萬元整。

三、本學期體育組辦理的活動在各處室的支持與配合下順利完成，感謝大家。

【衛生組】

- 一、配合辦理「112年度高級中等學校（彰雲投地區）教職員工急救教育研習」活動，於6月9日召開第一次籌備會。屆時，懇請各位同仁鼎力協助，讓活動更加順利圓滿。
- 二、配合上級政策，「教育部及所屬機關、學校減少使用免洗餐具及包裝飲用水執行方式原則」，請各處室辦理相關活動時，應減少使用免洗餐具及包裝飲用水。再次呼籲，各處（科）室借用會議室辦理活動時，請至總務處填具相關Google表單資料，再行借取會議室鎖匙。
- 三、近日發現本校垃圾場亂丟垃圾情況持續不斷，請各處室及各科主任幫忙宣導，各處（科）室之垃圾及實習工廠的資源回收垃圾要確實做好分類後，再拿到垃圾場處理，切勿於其他時段丟棄，以免造成回收場髒亂。
- 四、因衛生組工讀生人力不足，將調整校園班級垃圾清理時間，辦理如下：一般垃圾清理時間：星期二、星期四清掃時間；資源回收清理時間：星期一、星期三、星期五清掃時間
- 五、為持續維護校園環境清潔，畢業班級之環境打掃區域，委請二年級導師及班級同學協助。
- 六、學期即將結束，感謝大家平時對衛生組的協助與配合。緊接著需大家共同督促完成的是～校園「期末大掃除」，依表訂時間，於6月30日上午第一節時間（08：10～09：00）實施，屆時，各班導師再依「期末大掃除檢核表」做各項工作檢核，學務處人員，當日（08：30）至各班檢視。
- 七、在暑假期間亦會安排返校打掃班級之人力進行環境整理工作，並依據班級整潔競賽學期總成績排定應返校打掃服務班級。

【社團活動組】

- 一、結合日本文化社規劃辦理日本教育旅行活動，已於6月11日（日）出團，於6月12日（二）至京都府立南丹高校進行參訪交流，並於6月13日至美山町進行農泊體驗，6月14日進行大阪城市探索。本校學生與南丹高校師生、寄宿家庭透過生活體驗、手作活動以獲得文化交流學習的經驗，活動

順利圓滿，感謝各處室協助推行日本教育旅行計畫，賡續辦理活動成果整理與標案驗收事宜。

- 二、已於5月2日參加雲林縣政府辦理「青年社團發展補助金說明會」，每個社團最高核定補助金額為20,000元整，活動結報與核銷日為11月30日前，已於6月7日(三)邀請縣政府承辦單位辦理說明會。
- 三、已於6月8日(四)至臺中市立惠文高中參加四國教育旅行說明會，作為來年規劃日本教育旅行行程參考。
- 四、擬於6月19日(一)至臺中高鐵站參加國際教育2.0國教署委辦4區任務學校IEAS分區工作協調會，除報告工作進度與討論112學年度任務規劃，本校亦將於分享本次日本教育旅行歷程。
- 五、提出申請國教署補助辦理112學年度本土文化社團計畫經費60,000元。

主席裁示：

- 一、訓育組6月30日結業式活動各處室之簡報內容及設備請事先確認。
- 二、生輔組與輔導室一同辦理的輔導知能研習，為法令規定教師必須取得的研習時數，請廣為周知。
- 三、資源回收與分類的工作需要全校師生共同配合辦理才能更有成效，希冀師長從各科科辦到班級能一致要求科內教師與學生來協助幫忙。

實習處報告

- 一、6月14日上午9:00~12:00「112學年度校園職業安全衛生」實地諮詢輔導訪視已辦理完畢，感謝本校推動小組成員及各管理文件專責單位協助自評及備妥佐證資料；諮詢輔導訪視委員之建議，待國教署函文後再請各相關單位依建議修正及改善。
- 二、本校辦理112年度在校生丙級專案技能檢定術科測驗執行進度。

科別	職種	級別	考生人數	術科測試日期	備註
食品科	烘焙食品(麵包)	丙級	86	6月7~9日，6月12日 (4天)	辦理完畢
	食品檢驗分析	丙級	62	5月25-26日(上午)(1.5天)	辦理完畢
建築科	測量	丙級	33	6月19日(1天)	辦理完畢
機械科	機械加工	丙級	111	7月4~7日(4天)	

三、本校辦理112年度即測即評及發證測驗相關資訊如下表。

科別	職類	級別	檢定日期	天數	考生人數	備註
電機科	室內配線-屋內線路裝修	丙級	7月6~7日 7月10~11日	4	70	
	工業配線	丙級	7月3~4日	2	38	

科別	職類	級別	檢定日期	天數	考生人數	備註
建築科	混凝土	丙級	5月26~27日	2	34	辦理完畢
機圖科	電腦輔助機械設計製圖	丙級	7月4日 7月6~7日	3	54	
	電腦輔助立體製圖	丙級	7月5日	1	19	
生機科	機電整合	丙級	8月2~3日	2	38	
	氣壓	丙級	7月13日	1	15	
學科測試		乙級 丙級	5月26日(下午) 5月27日(下午)	4	306	辦理完畢
			7月4日(下午) 7月5日(下午) 7月11日(下午) 8月2日(上午) 8月3日(全天)			共計306人

四、112學年度全國高級中等學校雲林區實用技能學程輔導分發作業，錄取本校農技班及烘焙食品班之學生已於6月15日前經由國中端團體傳真報到或逕自本校完成報到。

序號	班別	合作技專端	合作機構	人數	班級	姓名	實習期程
1	智能示範鑄造專班	雲林科技大學 未來學院學程	源潤豐	3	機修三	李映霆	112.2.10 ~ 112.5.31
					機修三	林家豪	
					機修三	陳勇竹	
			笠源	5	機修三	張丞翰	
					機修三	蔡立賓	
					機修三	鄭少評	
					機圖三	張莘苓	
					機圖三	廖晨芳	
2	先進材料與智慧製造專班	勤益科技大學 化工與材料工程系	至興	3	機修三	陳彥良	112.5.4 ~ 112.6.11
					機圖三	李健鄆	
					機圖三	陳國豪	
			協銳	2	機械三	洪凱杰	
機械三	蔡育廷						

五、本校辦理111學年度(應屆三年級)產學攜手合作專班，入廠實習13名學生皆已順利完成校外實習，並取得畢業證書。

主席裁示：

工業將才產攜班學生於今年暑假先入廠4週，明年畢業典禮前再入廠2

週，合計 6 週，相關的補助符合資格即能申請。

總務處報告

- 一、三校區大門及門柱於 6 月 16 日已拆除，廠商預計二個星期能完工，施工期間請廠商先用鐵鏈阻擋車輛進入。
- 二、國教署預定 6 月 19 日 20 日各移 3 棵黑板樹至三校區種植，已於 17 日請挖土機開挖 6 個凹槽，黑板樹運至本校馬上可以種植，爾後這六棵黑板樹由農技一負責管理灌水、施肥、除草。
- 三、垃圾場鐵捲門維修已請廠商報價，也感謝主計室幫忙，開放下半年修繕費，可以立即維修，本校每日分類後的垃圾量不少，如鐵捲門不能開啟，三日後便產生惡臭。
- 四、發展校園國際化設施設備改善計畫雙語標示牌工程於 6 月 14 日召開施工協調會，得標廠商預定 7 月 17 日前完工，請廠商利用假日施工以免影響學生上課及行政人員上班，此計畫必須於 7 月 31 日前完成驗收、核銷、結報。
- 五、因鋸樹廠商排不出時間，本校樹木只能在暑假期間修剪，之前學務主任建議學生宿舍及食品科前要修剪的樹木，會併入修剪。

主席裁示：

洽悉。

輔導室報告

一、近期活動宣傳：

時間	活動	主講人/帶領者	性質
112 年 6 月 21 日	週會講座「脆弱的力量」	杜欣恬心理師	心理
112 年 7 月 3 日 10:00-12:00	校園自殺防治處遇與演練	蕭聰富副教授	

- 二、今日於 12 時 10 分召開第 3 次學生輔導工作委員會議、12 時 30 分召開第二學期家庭教育推動執行小組會議，請委員們與會。
- 三、依據臺教國署學字第 1120079292 號函，教育部編製「校園學生自我傷害防治手冊」旨揭手冊分以國民小學、國民中學、高級中等學校以及大專校院校園場域進行編寫，並將內容區分為三部分，包括學生自我傷害防治概況、學生自我傷害防治三級預防模式、學生自我傷害防治實務，並介紹相關評估工具及社區資源供輔導人員運用，期提供學校第一線人員可運用參考資源，共同防範事件發生。(手冊連結已放上學校網站，請同仁們多加運用)

主席裁示：

洽悉。

圖書館報告

- 一、參加自主學習學生已於 6 月 14 日於活動中心作成果發表，主要以簡報方式呈現學習成果，非常感謝吳瑞南老師協助指導。
- 二、本學期學生績優表現已於 6 月 20 日升旗時公開表揚暨頒發獎狀獎品，得

獎名單如表列：

(一)「2023 遇見虎農」手機攝影競賽：

名次	班級	姓名	得獎作品	等值獎品
優選	食一乙	蔡依蓁	落日餘暉	500 元
優選	商一甲	葉家妤	水波盪漾 池裡暢遊	500 元
優選	商資二	蔡皓禹	森林小徑	500 元

(二)績優圖書館志工名單：

名次	班級	姓名	等值獎品
優選	生機二	黃明心	300 元
優選	食一乙	蔡依蓁	300 元
優選	食一甲	楊宜馨	300 元

(三)借閱高手得獎名單：

名次	班級	姓名	等值獎品
第一名	生機一	張嘉妍	500 元
第二名	生機二	王昌邦	300 元
第三名	食一乙	沈育緯	200 元

三、藝術家「藝游人生~黃慶暉油畫師生聯展」展期到 6 月 30 日，歡迎同仁抽空來參觀。

四、只要辦理國資圖「數位借閱證」即可享有許多免費且豐富數位資源及電子書，有意願申請之師長，可至圖書館一樓填寫相關資料，由圖書館統一提出申請。

主席裁示：

洽悉。

人事室報告

教育部國民及學前教育署 112 年 6 月 7 日臺教國署政字第 1120075924 號函以，112 年度端午節將屆，請恪遵「公務員廉政倫理規範」暨「教育部與所屬機關學校之公務員及教師廉政倫理規範」，並落實廉政倫理事件登錄。茲檢附前揭署函供參。如附件一(P. 34-35)

主席裁示：

洽悉。

主計室報告

- 一、111 學年度即將結束，請同仁清查負責之補助、委辦計畫，執行期限至 111 年 7 月底之計畫，應儘速辦理請購、核銷及結報作業，並請注意各補助計畫執行情形，避免發生執行率未達核定標準須繳回結餘款之情事，檢附已逾執行期限尚未辦理結報計畫明細。

計畫代碼	計畫名稱	計畫主持人	執行期限	核定金額	實支數	結餘金額
111E012	安心上工計畫-學生專案	黃建宏	111.12.31	1,228,277	866,792	361,485
111E071	(資)空品監測與健康促進改善設備(餘款繳回)	黃建宏	112.03.31	1,498,700	1,408,126	90,574
111E073	(委)青少年諮詢會相關業務	許致和	112.05.31	505,688	129,991	-129,991

主席裁示：

各處室辦理繳回請依主管單位所訂時限辦理，另計畫主辦單位有變更任何訊息，請主動知會校內相關處室。

各專業群科報告

食品加工科

- 一、烘焙食品丙級技能檢定術科於 6 月 7 日(三)-6 月 12 日(四)共四天，考生人數 86 人(門市科 24 人、食品科 62 人)，檢定過程圓滿順利，感謝任課教師的辛勞、技士的準備及科內老師們的大力協助。
- 二、112 年技藝競賽食品加工職種指導老師為曾杏園老師，檢驗分析職種為趙紹宣老師，已擬定選手於暑假進行線上及實體之訓練計畫，並製作家長同意書，通知家長。
- 三、十分感謝各處室行政同仁於這一年給予的協助、幫忙及包容。112 年本科新生班導師預計食一甲為曾杏園老師、食一乙為柯晴文老師，亦請各位不吝指導。

畜產保健科

- 一、本科特色招生於 6 月 15 日辦理報到，報到只有 9 位，其中未報到有 5 位已報到本校農技班，都是崇德國中學生，問其原因都是怕進畜保科沒辦法畢業，因為這屆畜保三全班 32 位有 15 位拿不到畢業證書，這個問題不解決，爾後畜保科招生恐發生問題。
- 二、農技班實際報到 18 位，本科決定辦理續招，名額 10 位，希望能招收較多學生參加鼓勵從農及產學合作。
- 三、今年本校報名國立虎尾科技大學產學專班非常少，學生受到某些因素影響以致都不報名，這些因素如不解決，和虎科合辦產學合作就沒意義。

- 四、本科畜保二參加肉品加工丙級檢定，術科測驗日期6月15日，術科測驗地點為屏東佳冬高農，因當天早上8時報到，參加學生於前一日住宿佳冬高農附近民宿，學生都已繳交家長同意書，當天下午16時請一台中型遊覽車至佳冬高農接學生回來，以免一路轉車回到家都快晚上11時。
- 五、本科畜保一、農技一參加園藝丙級檢定，術科測驗日期6月15日、16日、17日，術科測驗地點為民雄農工，都已完成術科測驗，
- 六、勞動部公告自112年7月1日後取得重點產業職類技術士證照者，可以向勞動部請領證照獎勵金丙級5000元，園藝證照是屬於重點產業職類，學生爾後報名意願將會大幅增加。

機械科

- 一、本科辦理112年度機械加工丙級在校生術科技能檢定，目前有111名學生參加術科測驗，術科檢定測定於7月4~7日辦理，目前正積極規劃辦理術科測驗相關工作；另機械二13人報考電腦輔助機械設計製圖丙級，7月初將於製圖科參加術科測驗。目前已完成機械加工丙級術科測驗相關準備工作。
- 二、本學期參加第63屆國立暨縣(市)公私立高級中等學校第4區科學展覽會競賽，其中烤肉架的探討及隔熱板之研究二組獲佳作成績；另全國高職專題競賽機械群亦獲佳作成績。
- 三、機械三8位學生已於3月9日在雲嘉南勞動力發展署參加CNC銑床乙級術科檢定，通過CNC銑床乙級術科測驗有7位學生，感謝李俊德老師利用課餘時間訓練學生。
- 四、其他科務如常進行。

電機科

- 一、112學年度國立勤益科技大學產業攜手智慧產業資訊應用專班本科計有6位完成報名程序，7月7日放榜(公告錄取名單)。
- 二、本科繁星榜單：電三甲陳秀玲錄取國立雲林科技大學電子工程系，電三乙林豐圳錄取國立勤益科技大學電子工程系智慧機器人組。兩位優秀畢業生都極有興趣就讀錄取學校科系，適才適所。
- 三、教育部技職司及招策會委託辦理「技高、技專學習歷程審查審議計畫」，下半年舉辦「從EP到CV—學習履歷討論會」，以「如何將學習歷程檔案作為履歷」為本次會議的主題，透過強化學習歷程與生涯規劃間的關聯，讓製作學習歷程不只是為升學而準備的書面資料，更會是紀錄同學三年間學習經歷與技能的佐證材料，對實習、求職、打工或申請都可有助益。感謝教務處傳達資訊，本科有意願提出參與討論會，提供7月3、4、6、7日下午2:00~4:00四個時段由主辦單位擇一時段辦理，詳細辦理時間等主辦單位排定後確定。
- 四、為提升本科專業學能，引進教學創新觀念，6月20日由科主任參加教育部電機與電子群核心科目適性教學教材研發實驗計畫「適性教學教材研發-因材網課程教案實施成果發表研習」。
- 五、其他科務如常推行。

建築科

一、主管機關政策交辦配合事項：

- (一)本科於111年8月19日(五)下午15:00立法院蘇治芬與劉建國委員協同國教署彭富源署長與高中職組長官蒞校訪視辦理木工科實用技能班的可行性，本科配合實習處羅主任指示準備簡報說明校內開辦營造技術科之師資、設備、課程、開班模式等現況，並配合「木工專班」開辦之可行性評估說明。會議上達成毋須開設常態性實用技能班培訓木工人才，而僅對既有建築科正規30餘位學生加強培養並深化木工技能教育之共識。
- (二)本科於111年9月28日(三)下午15:00國教署邀請本校與縣內6所國中、雲林縣教育局、國立土庫商工、國立師範大學、文化部文化資產局研商「雲林縣高級中等以下學校合作辦理木工人才培育相關產學專班評估會議」。
- (三)本科配合9月28日(三)上午資安訪視工作，已完成設備組指示之相關整備工作。
- (四)本科於111年11月2日(三)上午9:00-11:00前往文化部文資局考察傳統匠師木作教育場域與其證照制度辦理等事宜，有助於後續規劃木工人才培訓課程與教學環境事宜。
- (五)本科依上級指示提出「強化木工人才培育教育計畫」已於12月20日完成簽辦(虎農實字第1110400155號簽)，目前待由實習處協助續辦理爭取國教署補助計畫經費申請事宜。
- (六)因應蘇治芬立委辦公室積極追蹤本校「強化木工人才培育教育計畫」進度事宜，建築科於112年2月14日提報本校建築科強化木工人才培育教育計畫書致國教署與蘇治芬立委辦公室。
- (七)臺教國署(112.03.25)高字第1120025678號函示本校所報建築科強化木工人才培育教育計畫書案，指示「建置實習工場改善擴建工程部分」約150萬餘元提報國教署本年度「改善或充實國立高級中等學校一般建築及設備計畫」申請；「木工實習課程機具設備部分」約150萬餘元提報國教署本年度「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校充實教學及實習設備計畫」申請。前開部分非屬專款補助恐有排擠本校各專業群科之資源，轉知各群科主任知悉，建築科依鈞長指示視本校現況及相關規定辦理。
- (八)本科於112年4月10日(二)下午14:00-17:00由呂卓樑科主任前往臺東公東高工拜會羅正明主任(木工科)、傅湘涵組長(木工科)、實習處謝明津主任(室設科)、蔡光明主任(建築科)；國立臺東專校室設科宋清彥科主任(前公東高工木工科主任)、顧超光教授(建築科)、張凱翔老師(土木科)考察木工技能檢定職類辦理方式與教育場域，有助於後續規劃木工人才培訓課程與教學環境事宜。
- (九)依據國教署(112.05.24)臺教授國字第1120066325A號函示辦理113學年度高級中等學校特色招生申辦相關事宜。建築科續依據臺教國署高字第1110139802號函示，國教署於111年9月28日召開之「雲林縣高級中等

以下學校合作辦理木工人才培育相關產學專班評估會議」紀錄決議指示本校建築科 113 學年度增加 6 位特色招生名額，以遴選具文化資產修復或木工建築性向、興趣與能力符合條件之國中學生進入該校訂課程培育模式，並復請虎尾農工於 112 年 6 月前提出特色招生專業群科甄選入學申辦計畫書及招生名額向本署提出申請。本案惠請註冊組協助提供相關範例與行政申辦相關事宜。

二、競爭型計畫執行情形

項次	計畫名稱	用途	補助金額/ 採購金額	執行率	執行狀況
1	111 學年度遴聘 業界專家協同教 學計畫	業師協同測 量課程教 學。	79,313	72.83%	辦理完竣，動 支 100%
2	111 學年度提升 學生實習實作能 力計畫	充實計畫項 目之實習材 料請購。	47,000	94.01%	尚有 2,817 元 未請購，持續 辦理中
3	111 學年度充實 基礎教學設備計 畫	採購一部教 學設備(平台 式高速磚石 切斷機)。	65,000 /64,050	98.54%	辦理完竣
4	111 學年度雲林 縣國中技藝教育 課程計畫(每周 二下午 13:30- 15:30 課程由童 文真老師負責)	第一學期對 縣內崇德國 中選修土木 職群 22 位同 學實施專業 教學。 第二學期對 縣內崇德國 中選修土木 職群 17 位同 學實施專業 教學。	126,080 (第一學期 72,350;第 二期 53,730)	59.66%	講師鐘點費與 輔導教師費用 請購核銷中。

三、校務基金執行情形

項次	計畫名稱	用途	金額	執行狀況
1	校務基金資本門	黑白數位式多功能 複合機	計畫 65,000 元 實支 65,000 元	已驗收
		全站儀	計畫 350,000 元 實支 340,000 元	預計 6 月 26 日交貨

		Autodesk 創意學苑 Premium 高中職授權方案(兩年期)	計畫 72,000 元 實支 80,000 元	已驗收
2	實習收入 111 學年度第二學期 (112.01.01-112.07.31)	依科務修繕與教學需求請購。	計畫 70,500 元	已動支 20.40%，持續樽節開支辦理中。

四、檢定試務辦理情形

本學期計畫辦理三場丙級檢定工作，分別為高一測量(在校生專案)、高二建築製圖應用手繪項(即測即評)、高三混凝土(即測即評)相關考照輔導事宜如下表所示。另外 112 學年度第一學期辦理的建築製圖應用-手繪圖(丙級)歸屬於本年度。

項次	職類名稱	辦理方式	報名期間	學科日期	術科日期	報名人數	辦理進度
1	測量(丙級)	在校生專案檢定	已完成報名	4月16日(日)	6月19日(一) 應試者:33位	33位(建一)	辦理完竣
2	混凝土(丙級)	即測即評	4月7日至4月14日	5月26日(五) 5月27日(六)	5月26日(五) 5月27日(六) 應試者:19位 應試者:15位	34位(建三24+校外10)	辦理完竣
3	建築製圖應用-手繪圖(丙級)	即測即評	112學年度9月20日至9月22日	11月10日(起)	日期規劃中 預計32位		規劃中

本學期因應新購置 Autodesk 創意學苑 Premium 高中職授權方案(兩年期)，預定於七月份申請建築製圖應用-電腦繪圖丙級術科試場評鑑，試場位置擇定科學館 1 樓電腦教室。

五、本學期多元展能教學成果：

- (一)112 學年度科技校院繁星計畫聯合推薦甄選入學有建築三陳廷威同學錄取國立高雄科技大學營建工程系，是雲林縣土木建築群唯一上榜學生。
- (二)本校建築科林易詮與蔡雲皓同學榮獲 111 學年度全國技藝競賽「測量職種」全國第九名，是濁水溪以南唯一獲獎學校。

項次	競賽名稱	參與學生	辦理日期	帶隊教師	主辦單位	成果
1	111 學年度建築與室內設計專業繪圖技術競賽	林芸萱(建築二) 吳冠妤(建築二) 林彥澄(建築二)	112/2/25(六)	童文真 廖婉竹	正修科技大學建築與室內設計系	佳作-林芸萱、吳冠妤 入圍-林彥澄
2	2023 朝陽抗震競賽	1. 張恩綸(建築一)、吳冠妤、李建成(建築二)、王翊豪(建築三) 2. 戴棋泯、林彥澄、曾啟源、羅翊銘(建築二)	112/3/11(六)	賴玫樺 廖婉竹	朝陽科技大學營建工程系	第 1 組榮獲第三名
3	112 年度全國高中職學生「木橋載重創新設計競賽」	1. 吳宗儒、李子浩、郭仕彰(建築一) 2. 湯皓鈞、鐘翊嘉、賴佩瑜(建築一) 3. 林芸萱、[吳冠妤]、李建成、黃宥禎(建築二) 4. 曾廷凱、[廖泓陞]、蔡依珊(建築二) 5. 蕭博為、張家誠、[林彥澄]、曾啟源(建築二) 6. 羅翊銘、張維丞、[戴棋泯](建築二)	112/3/25(六)	賴玫樺 廖婉竹 林俊佑 童文真 呂卓樑	正修科技大學土木與空間資訊系	精準強度獎佳作(吳宗儒、李子浩、郭仕彰) 精準強度獎佳作(湯皓鈞、鐘翊嘉、賴佩瑜)

六、工業類科技藝競賽相關事務：經建築科選手遴選會議決議 112 學年度全國高級中等學校工業類科學生技藝競賽選手為建築二吳冠妤與林芸萱兩位選手參賽，由賴玫樺師指導。

七、行政會議

項次	會議名稱	辦理日期	與會者	地點	會議記錄
1	112學年度第二學期第1次科務會議暨教學研究會	112年3月8日 (三)	建築科全體同仁、業師	建築科辦公室	已簽核歸檔
2	112學年度新生實習工作服暨自備工具規格項目會議	112年3月30日 (四)	建築科全體同仁	建築科辦公室	已送實習組彙整
3	112學年度建築科教科書審議會	112年5月22日 (一)	建築科全體同仁	建築科辦公室	已送設備組彙整
4	112學年度建築科工科競賽選手遴選會議	112年5月24日 (三)	建築科全體同仁、業師	建築科辦公室	簽核中 出賽計畫 已送實習組彙整
5	112學年度第二學期第2次科務會議暨教學研究會	112年6月27日 (二)	建築科全體同仁、業師	建築科辦公室	規劃中

八、其餘科務正常運作。

生物產業機電科

一、科務工作

- (一)永續能源跨域應用人才培育聯盟計畫推廣，6月3日(六)太陽能光電實驗研習課程(荊桐國中學生)。
- (二)本科6月21日(三)起進行儲備選手培訓，預計7/20(四)校內初賽。
- (三)6月15日(四)13:00~16:30 虎科大辦理永續能源跨域應用人才培育計畫—零探排PBL工作坊，歡迎有興趣教師參與。
- (四)6月17日(六)9:00~12:00 辦理均質化研習(主題:綠能光電應用實務)
- (五)7月13日(四)辦理在校生氣壓丙級術科檢定。

二、自造實驗室執行

- (一)自造實驗室6月25日(二)前各校須將計畫各項KPI上網填報，計畫辦公室月底會彙整資料給國教署。
- (二)6月20日(二)前繳交新興科技教學遠距示範服務計畫推廣中心&FabLab 促進學校課程教案。
- (三)週會時段校內研習場次更新(對象本校學生)

日期	時段	主題	師資	對象
6月14日 (三)	14:00~16:00	VR3D 虛擬實境體驗	石學翰	校內學生

7月3日 (一)	09:00~16:00	CNC 應用-立體木印章	邱山竣 (業師)	縣內 教師
7月5日 (三)	09:00~16:00	手感抵石子創意應用	郭汎曲 (業師)	縣內 教師
7月12日 (三)	09:00~16:00	手把手教學打造 AI 聊天機器人	徐郁涵 (業師)	縣內 教師

三、新興科技執行

- (一)預計 6 月 17 日(四)14:30 召開新興科技計畫聯盟會議。中心學校(虎尾農工)、促進學校(斗六高中、嘉義女中、西螺農工)。各校計畫工作報告，追蹤各校 KPI 達成率，並討論競賽簡章。
- (二)新興科技 6 月 25 日(二)前各校須將計畫各項 KPI 上網填報，計畫辦公室月底會彙整資料給國教署。
- (三)6 月 20 日(二)前繳交新興科技教學遠距示範服務計畫推廣中心&FabLab 促進學校課程教案。
- (四)6 月份研習場次如下：

日期	時段	主題	師資	對象
6月7日 (三)	13:00~16:00	AI 控制技應用	鄭佳炘 (業師)	校內 學生
6月20日 (二)	09:00~16:00	魚菜共生系統	黃琪騰	縣內 教師
6月24日 (日)	09:00~16:00	物聯網實務應用	蔡財有 (業師)	校內 學生

電腦機械製圖科

- 一、本科 112 學年度工業類科技藝競賽「機械製圖」職種選手為製圖二李俊鋒，指導老師是沈良盈老師；「電腦機械製圖」職種選手為製圖二蔡坤穎，指導老師是蔡美萍老師。
- 二、6 月 13 日於課程發展委員會通過本科可不再開設實用技能學程。
- 三、6 月 14 日「校園職業安全衛生」實地諮詢輔導訪視結束，感謝實習處實習組李俊德組長提供諸多協助。
- 四、林沛瑩科主任 6 月 15 日代替校長前往大埤國中參與畢業典禮。
- 五、勞動部勞動力發展署於 6 月 29 日於線上召開電腦輔助機械設計製圖收費標準第二次討論會議。
- 六、本科今年暑假辦理的即測即評術科測驗期程如下：

日期	職種	考生	監評
7月4日 (二)	電腦輔助機械設計製圖丙級	機械二	王土權、許榮添、 李建億
7月5日 (三)	電腦輔助立體製圖丙級	製圖二	柯坤和、吳忠信、 許榮添

7月6日 (四)	電腦輔助機械設計製圖丙級	製圖一	黃鴻源、黃宜弘、 楊忠衡
7月7日 (五)	電腦輔助機械設計製圖丙級	製圖一、 製圖二	陳茂盛、廖福現、 張耀華

七、其他科務持續推動中。

商業經營科

一、本科由曾有望老師指導商經二報名大成商工即測即評-電腦軟體應用丙級檢定，該班18名學生報名檢定，18名同學及格獲得證照。

二、商經一甲及商經一乙於6月14日(三)至土庫商工參加門市服務丙級檢定，已辦理完畢。

三、111學年度職場實習計畫預計於7月3日-14日(共10天)辦理，商經二林怡和、鄭芷綺二名同學報名參加兆豐會計師事務所實習，後續聯繫、家長同意、保險及簽呈事務工作持續進行中。

四、網頁、FB粉絲頁、IG定期更新，其餘科務正常推動。

主席裁示：

畜保科今年度畢業率甚低，請教務處教學組主責召開座談會，在排除德行紀錄的因素後，溝通協調了解學生無法畢業的主因。

肆、提案討論

提案一

提案單位：教務處

案由：訂定本校「112學年度第一學期暨寒假行事曆」(草案)(附件見A3單張資料)，請討論。

說明：由各處室先行填寫行事曆後，於會議中確認是否有衝突之處。

辦法：提行政會議討論，提期末校務會議通過後實施。

決議：通過。(舉手表決：23票同意，0票不同意)

伍、臨時動議

一、特教組雅雯組長：

特推會原訂於6月28日召開，因開會時間與學務處學生獎懲會重疊，故特推會改為6月29日原時間召開。

二、教學組小琳組長：

對於段考期間教師請假需派代，是否由教學組協助排定實習分組教學的教師協助，以降低學校鐘點費的支出。

主席裁示：

對於學校實習分組於段考期間的執行已做過調整，請回歸制度面從教務處各項考試及監考辦法著手，與專業群科教師協調討論確立可行的作業方式，以利後續實際執行有所依據。

陸、主席結論及交辦事項

關於國教署日前對於本校校園職業安全的訪視，亦是技術型高中教學環境與設備的總體檢，請實習處與總務處對於訪視委員有提出建議的事項，立即進行改善，以維護師生上課的安全。

柒、散會：11 時 10 分

紀錄：

主席簽署：

單位主管：

檔 號：
保存年限：

教育部國民及學前教育署 函

地址：413415臺中市霧峰區中正路738之4號

聯絡人：邱敏惠

電 話：04-37061555

電子郵件：e-e115@mail.kl2ea.gov.tw



受文者：國立虎尾高級農工職業學校

發文日期：中華民國112年6月7日

發文字號：臺教國署政字第1120075924號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：無附件

主旨：112年度端午節將屆，請恪遵「公務員廉政倫理規範」暨「教育部與所屬機關學校之公務員及教師廉政倫理規範」，並落實廉政倫理事件登錄，請查照。

說明：

- 一、依據教育部112年6月6日臺教政(一)字第1124300172號書函辦理。
- 二、端午節期間將屆，請恪遵「公務員廉政倫理規範」暨「教育部與所屬機關學校之公務員及教師廉政倫理規範」(下稱本規範)相關規定，公務員遇與其職務有利害關係者餽贈，除有本規範第4點但書各款情形外，應予拒絕或退還，並簽報長官及知會政風機構；遇與其職務有利害關係者飲宴應酬，除有本規範第7點第1項但書各款情形外，不得參加，且於例外因公務禮儀、民俗節慶公開舉辦之活動等情形，應依第10點規定，簽報長官及知會政風機構後始得參



國立虎尾高級農工職業學校 112/06/0



1120004398

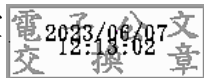
加；對於涉及請託關說事項，亦應落實本規範第11點規定，簽報長官及知會政風機構，以維護民眾對公務員公正執行職務之信賴。

三、為深化同仁對廉政倫理法令之認知，請多運用行政院人事行政總處公務人力發展學院「e等公務園+學習平臺」

(<https://elearn.hrd.gov.tw/mooc/index.php>) 等教學資源，學習廉政倫理相關課程。

正本：各國立高級中等學校、各國立國民小學、國立嘉科實驗高級中等學校籌備處、國立屏科實驗高級中等學校籌備處、本署各組室(本署政風室除外)

副本：本署政風室



依分層負責規定授權單位主管決行

總務處 112 年度各標案執行情形表

合約編號	標案名稱	需求單位	預算金額	上網招標日期	決標日期	得標廠商	決標金額	執行狀態
11201	112 年度畜保科動物飼料	畜保科	2,300,000	111/12/27	112/1/5	廣成產業股份有限公司	2,172,600	已發包，移交請購單位執行中
11206	112 年度第五屆高級中等學校學生與署長有約活動	社團活動組	1,261,300	112/3/7	112/3/22	花翎旅行社股份有限公司	1,260,000	已發包，移交請購單位執行中
11207	建築科測量儀器設備	建築科	350,000	112/3/13	112/3/22	台灣儀器行股份有限公司台中分公司	340,000	已發包，移交請購單位執行中
11208	發展校園國際化設施設備改善計畫雙語標示牌工程	庶務組	811,000	112/5/6	112/5/29	銘泰實業社	592,152	已發包，移交請購單位執行中
11209	國際會議廳冷氣輸送系統	庶務組	500,000	112/4/19	112/4/26	上乘機電工程有限公司	437,000	已發包，移交請購單位執行中
11210	改善實習教學環境及設施工程	實習組	450,291	112/5/9	112/5/17	力承室內裝修有限公司	362,330	已發包，移交請購單位執行中
11211	第三校區大門更新工程	庶務組	185,900	112/5/9	112/5/17	德信土木包工業	180,046	已發包，移交請購單位執行中
11212	111 學年度日本國際教育旅行活動	社團活動組	1,166,000	112/5/2	112/5/29	花翎旅行社股份有限公司	1,166,000	已發包，移交請購單位執行中
11213	112 年體育教學器材設備採購	體育組	260,000	112/5/31	112/6/14	仁盈體育休閒用品社	137,750	已發包，移交請購單位執行中

填報日期:112/6/15

好文分享-圖書館儷娟主任

輝達 CEO 黃仁勳給台大畢業生的 3 個關鍵字：認錯、堅持、撤退！

資料來源:2023/05/31 數位時代

NVIDIA 執行長黃仁勳今現身台大畢業典禮擔任致詞嘉賓，歷經失敗挫折後取的巨大成功的他，透過三個小故事勉勵畢業生要全力奔跑。輝達（NVIDIA）執行長黃仁勳今日現身台大畢業典禮致詞，爸媽及哥哥今日也一同到場。黃仁勳除分享十年前和台大校長陳文章的第一次接觸，同時也透過 3 個故事，勉勵台大學生找到自己道路的重要性，要為了自己的理想大力奔跑（run）。

黃仁勳在會前穿著皮衣，與學生輕鬆打招呼，甚至玩起自拍，於典禮開始時才換上長袍，在學生的歡呼下進場。演講一開始時也大方用台語和大家打招呼，「本來想說跟你們說台語，但是越想越緊張，我在美國長大台語不標準，今天說英文好嗎？」引發現場觀眾一陣笑聲。

黃仁勳：雖然現在多了地緣政治和新科技，但 2023 這個畢業時機很完美

黃仁勳回憶，第一次來到台大是十年前，陳文章經由兒子介紹，認識到輝達專為人工智慧（AI）打造的軟體工具 CUDA，並將其用於研究當中。黃仁勳回憶，當時門一打開，發現陳文章運用輝達顯卡，打造一台「手工」超級電腦。

「這是輝達旅程的早期案例，陳博士告訴我：『輝達的產品讓我能做一生所追求志業』，讓我相當感動。」黃仁勳說。比起今日的台大畢業生，黃仁勳正好在 40 年前從奧勒岡州立大學畢業。黃仁勳表示，當時的環境很簡單，還沒有電視、手機這些東西。直到 1994 年，IBM 的電腦和蘋果（Apple）麥金塔電腦開始了個人電腦革命，帶來晶片、軟體等行業興起，「你們現在的世界更複雜，有地緣政治、社會以及環境變遷等問題。」他認為，如今數位世界和現實世界幾乎平行，AI 的發明讓車子可以自駕，醫院也能夠自動判讀 X 光片，創造數百萬美元的商機，「人工智慧開啟很多機會。」

他指出，AI 將改變未來的工作型態，從軟體到運行過程，每一層都會被重新發明，必須擁抱人工智慧的優勢。「有人擔心會被 AI 取代，但也有人會因為 AI 而變得更專業。」

台灣在 AI 晶片、伺服器和零組件上，扮演了重要角色。黃仁勳認為，AI 是台灣產業的黃金機會，台大學生是電腦產業下個十年的基石，下個十年，半導體產業將創造數兆美元的產值。「我的旅程從 40 年前開始，1984 是一個畢業完美時機，2023 也是。」

黃仁勳 3 個小故事勉勵畢業生：跑起來！

黃仁勳也在演講中告訴畢業生，「今天將是你一生當中最成功的一天。」指出自己在創業之前也一度很成功，創業後卻歷經多次失敗或被羞辱的經驗。而他也透過三個小故事，勉勵畢業生要全力衝刺（run, don't walk），期許畢業生無論是為了追求理想或逃離困難，都要記得大力奔跑，「不管你是為了追逐食物，或是為避免成為獵物。」（Remember, ether you're running for food, or you are running from being food）。

課題一：認錯——正視錯誤並即時停損

第一個小故事是，輝達所自研的第一項技術為 3D 繪圖晶片，主要應用於電腦遊戲，歷經幾代開發後為降低成本，找上日本遊戲大廠 SEGA 共同開發。然而，經過 1 年的開發後，黃仁勳發現輝達的技術策略已偏離了市場主流。那是一個生死關頭，若 SEGA 和輝達分手且不付款，輝達將面臨倒閉命運。「讓我驚訝的是 SEGA 答應了，也因為他們的慷慨，讓我們能再活 6 個月。」最終，輝達開發出 RIVA28 顯示晶片。黃仁勳表示，**正因為輝達正視了錯誤並及時止損，並願意即時尋求結束，才挺過了倒閉危機。**

課題二：堅持——磨難過去，光明終會到來

第二個小故事，是有關如今讓輝達站上近兆市值巔峰的 CUDA（Compute Unified Device Architecture，一種平行編程的模型和架構）。由於輝達過去用遊戲繪圖顯卡 GEFORCE GPU 運算時，沒有模型的作法讓運算的成本很高，利潤也大受打擊，因此「市值一直低於 10 億美元。」而且因為當時 CPU 模型自 IBM 制定規格後，已經標準化了 60 年，創造一個新的計算模型非常難，因此輝達 2006 年決心投資 CUDA 之後，受到很多投資人的質疑，輝達必須證明這項開發是有其市場需求，並不斷展示開發 CUDA 的好處。

直到 2014 年，一位 AI 學者把 CUDA 用在 GPU，因而開啟了人工智慧的年代，CUDA 才得以順利打開大門。「幸運的是，我們也發現人工智慧的潛力。多年後 AI 革命爆發，輝達則成為引擎。」黃仁勳認為，正是因為過去的磨難，讓輝達最終完成了任務。

課題三：撤退——有策略地撤退，是成功的核心

第三個小故事，黃仁勳分享了在 Google 開發出安卓 (Android) 系統時，輝達所扮演的算力角色。黃仁勳回憶，當時手機市場正在快速發展，但競爭者眾多，輝達因此決定離開手機市場，「因為我們知道，輝達的使命是要來解決一般電腦無法解決的問題。」

輝達因而轉向發展機器人技術，從 0 開始創造出千億美元的機器人市場。「這真的得之不易，撤退對你們這樣的聰明人不容易，但有策略的撤退、知道你要什麼，是成功的核心。」